

Số: 129/LĐLĐ

Long Biên, ngày 02 tháng 11 năm 2020

“V/v thực hiện tài chính công đoàn năm 2020”

Kính gửi: Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động quận Long Biên.

Thực hiện văn bản số 206/LĐLĐ ngày 31/3/2020 về việc hướng dẫn thực hiện Dự toán thu, chi tài chính công đoàn năm 2020 của LĐLĐ Thành phố Hà Nội;

Căn cứ vào thông báo số 46/TB- LĐLĐ ngày 31/12/2019 của Liên đoàn Lao động quận về việc thông báo dự toán trích nộp kinh phí công đoàn năm 2020 đối với công đoàn cơ sở trực thuộc;

Căn cứ vào tình hình thực hiện tài chính công đoàn 10 tháng năm 2020 của công đoàn cơ sở trực thuộc. Ban Thường vụ LĐLĐ quận đề nghị Ban Lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; Ban chấp hành công đoàn cơ sở trực tiếp khẩn trương thực hiện một số nội dung sau:

1. Nghiêm túc thực hiện nộp kinh phí, đoàn phí công đoàn 10 tháng năm 2020; Quỹ xã hội công đoàn 2020 còn thiếu đối với những đơn vị chưa hoàn thành (có bản kê đính kèm) về Liên đoàn Lao động quận Long Biên **trước ngày 12/11/2020**.

2. Đối với Công đoàn cơ sở đã thực hiện nộp kinh phí, đoàn phí đúng theo quy định đề nghị tiếp tục trích nộp những tháng cuối năm và hoàn thành dự toán nộp kinh phí, đoàn phí năm 2020 về Liên đoàn Lao động quận **trước ngày 10/12/2020**.

3. Thực hiện phân phối theo quy định của Tổng Liên đoàn: Nghị quyết số 07b/NQ-TLĐ ngày 21/1/2016 của Ban Chấp hành Tổng LĐLĐ Việt Nam: Năm 2020, công đoàn cơ sở được sử dụng 70% tổng số thu KPCĐ và 60% tổng số thu đoàn phí công đoàn; Công đoàn cơ sở nghiêm túc thực hiện phân cấp thu, cấp trả kinh phí công đoàn (đơn vị hoàn thành nộp kinh phí về LĐLĐ quận đơn vị chủ động làm hồ sơ cấp trả kinh phí theo mẫu và gửi về LĐLĐ quận).

4. Yêu cầu 100% công đoàn cơ sở mở tài khoản công đoàn. Đối với đơn vị chưa có tài khoản công đoàn khẩn trương thực hiện mở tài khoản tại Ngân hàng Vietinbank, Ngân hàng Agribank. Hạn cuối **trước ngày 15/11/2020** đơn vị thông báo số tài khoản về LĐLĐ quận để cập nhật vào hệ thống phần mềm của Tổng LĐLĐ Việt Nam và nhận kinh phí LĐLĐ quận cấp trả theo quy định.

5. Các đơn vị thực hiện trích nộp về LĐLĐ với tài khoản sau:

- Đối với Công đoàn cơ sở khối HCSN; Khối Phường và Trường học nộp kinh phí tại Kho Bạc Nhà Nước Quận Long Biên: 3751.0.9039451.00000

- Đối với Công đoàn cơ sở khối Doanh nghiệp; khối Trường học Tư Thục nộp kinh phí tại Ngân Hàng Thương Mại Cổ Phần Công Thương Việt Nam- Chi Nhánh Chương Dương: 129.000000. 897

- Các đơn vị nộp Quỹ xã hội công đoàn về tài khoản tại Kho Bạc Nhà Nước Quận Long Biên: 3751.9056331.00000 hoặc tài khoản 129 000000897 Ngân Hàng Thương Mại Cổ Phần Công Thương Việt Nam- Chi Nhánh Chương Dương.

- Tiền mặt nộp về LDLĐ quận Long Biên: Tầng 4, Trụ sở Quận ủy- HĐND- UBND quận Long Biên; Số 1, Phố Vạn Hạnh, Khu đô thị Việt Hưng, Quận Long Biên.

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp vướng mắc đề nghị đơn vị liên hệ về Liên đoàn Lao động quận Long Biên; ĐT: 0243.8778345; Hoặc liên hệ đồng chí Triệu Thanh Loan- kế toán trưởng Liên đoàn Lao động quận. ĐT: 0979.240.518; Email: Triethanhloan_longbien@hanoi.gov.vn

Liên đoàn Lao động quận Long Biên đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung trên.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP, KT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Phan Thị Thu Hằng