**LỊCH CÔNG TÁC**

 **TUẦN 3 THÁNG 08/2022 TỪ NGÀY 15/08 ĐẾN NGÀY 20/08/2022**

**Họ và tên: Tạ Thị Thanh Vân**

**Chức vụ: Phó hiệu trưởng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai****15/08** | S | - Kiểm tra vệ sinh, nề nếp các lớp đầu tuần- Kiểm tra việc lắp cỏ khu vui chơi vận động tại khu C  | - Các lớp- Phòng CM |  |
| C | - Xây dựng chương trình khai giảng năm học 2022- 2023 | - VP |
| **Ba****16/08** | S | - Duyệt KHGD khối Nhà trẻ, mẫu giáo bé | - VP |
| C | - 13h00: Họp chi bộ- Duyệt KHGD khối mẫu giáo nhỡ, mẫu giáo lớn- Kiểm tra việc lắp đặt khánh tiết tại phòng hội trường | - Phòng HĐGD- VP- Phòng hội trường |
| **Tư****17/08** | S | - Duyệt KHGD khối Unis- Chỉ đạo tổ CM sắp xếp phòng thư viện | - VP- Phòng thư viện  |
| C | - Duyệt KHGD khối Unis | - VP |
| **Năm****18/08** | S | - Xây dựng báo cáo hoạt động hè năm 2022 | - VP |
| C | - Xây dựng báo cáo kế hoạch chuyên môn tháng 8- Kiểm tra việc lắp đặt, bàn giao đồ dùng tại khu C | - VP- Khu C |
| **Sáu****19/08** | S | - Phân lớp và phân công GV dạy lớp thứ 7 | - VP |
| C | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường- Báo cáo Hiệu trưởng tiến độ setup các phòng CN và khu vui chơi vận động khu C | - Toàn trường- Khu C |
| **20/08** | S | - Tham dự ĐH chi bộ Trường MNĐT Việt Hưng nhiệm kỳ 2022- 2025 | - Phòng HĐGD |  |

 **Người lập**

**Tạ Thị Thanh Vân**