

TRƯỜNG MẦM NON GIA THƯỢNG

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 01 THÁNG 9 NĂM HỌC 2020 - 2021 (TỪ NGÀY 31/9/2020 ĐẾN NGÀY 05/9/2020)**

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 31/9/2020	Thứ 3 01/9/2020	Thứ 4 02/9/2020	Thứ 5 03/9/2020	Thứ 6 04/9/2020	Thứ 7 05/9/2020
1	Vũ Hương Trà	S	<ul style="list-style-type: none"> Tổ chức giáo viên, nhân viên tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho trẻ quay lại trường sau nghỉ hè vào 1/9 Họp ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid 19 của trường. 	<ul style="list-style-type: none"> Kiểm tra các chốt đo thân nhiệt và sát khuẩn tại các đầu hành lang của trường. Kiểm tra việc duy trì phòng chống dịch tại các lớp trong trường. 	<ul style="list-style-type: none"> Nghi lễ Quốc Khánh 2/9 	<ul style="list-style-type: none"> Kiểm tra giao nhận thực phẩm. Kiểm tra việc chuẩn bị cho công tác khai giảng của trường. 	<ul style="list-style-type: none"> Kiểm tra giờ giấc theo dõi các lớp Kiểm tra việc tiến hành đăng ký cho CBGVNV khám sàng lọc miễn phí theo chương trình của công đoàn. Kiểm tra việc đăng ký tham gia dự thi Duyên dáng áo dài-chương trình của LDLĐ quận Long Biên của GV 	<ul style="list-style-type: none"> Kiểm tra và dự tổ chức khai giảng tại các lớp.
		C	<ul style="list-style-type: none"> Hoàn thiện và nộp kế hoạch và phương án tổ chức khai giảng của nhà trường cho PGD 14h00: Triển khai Nghị quyết Đảng ủy- KH của UBND phường tháng 9/2020. Họp với UBND phường và công an phường về phương án đảm bảo ATPC dịch và ATGT trong ngày khai giảng cho các trường. 	<ul style="list-style-type: none"> Kiểm tra nề nếp các lớp sau kỳ nghỉ hè. 	<ul style="list-style-type: none"> Nghi lễ Quốc Khánh 2/10 	<ul style="list-style-type: none"> Xây dựng kế hoạch tháng của nhà trường và dự thảo nghị quyết chi bộ. 	<ul style="list-style-type: none"> Họp BGH thông qua lịch công tác tuần 2 tháng 9. Tổ chức họp nhà trường và chi bộ tháng 9. 	<ul style="list-style-type: none"> Nghi

2	Nguyễn Thị Ngọc Luyến	S	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra giờ đón trẻ toàn trường đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid 19. - Phối hợp tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho ngày khai giảng. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra thân nhiệt phụ huynh và học sinh đến trường - Xây dựng kế hoạch trang trí sảnh tầng 1 chào năm học mới! - Dự giờ ăn lớp MGL A3 	<ul style="list-style-type: none"> - Nghi Quốc Khánh 2/09 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra thân nhiệt phụ huynh và học sinh đến trường - Trồng hoa khu vực 2 cổng trường chuẩn bị cho khai giảng - Dự giờ ăn lớp MGN B4 	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra GNTP '- Kiểm tra thân nhiệt phụ huynh và học sinh đến trường '- Xây dựng kế hoạch chuyên môn tháng 09 '- Dự giờ ăn lớp NT D1 '- Kiểm tra công tác chuẩn bị khai giảng năm học mới theo phân công 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra thân nhiệt phụ huynh và học sinh đến trường - Dự hoạt động khai giảng năm học 2019-2020 tại các lớp
		C	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng phân công CBGVNV chuẩn bị cho khai giảng năm học - Xây dựng kế hoạch tin bài tháng 9/2020 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc trang trí vẽ mới toàn bộ ghế đá trên sân trường - Kiểm tra thân nhiệt phụ huynh đón trẻ. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nghi Quốc Khánh 2/09 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra thân nhiệt phụ huynh đón trẻ. - Duyệt kế hoạch hoạt động giáo dục tháng 9 các lớp 	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra thân nhiệt phụ huynh đón trẻ. - Kiểm tra chuẩn bị chương trình văn nghệ khai giảng của các lớp - Xây dựng kế hoạch tuần 2/9 	<ul style="list-style-type: none"> Viết tin bài trên công thông tin điện tử
3	Nguyễn Thị Thu Huyền	S	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra GNTP - Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid 19. - Phối hợp tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho ngày khai giảng. 	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra GNTP -Hoàn thiện biểu mẫu đặt hàng giám giá cho ĐVCD -Rà soát bổ sung hồ sơ công đoàn 	<ul style="list-style-type: none"> Nghi lễ 2/9 	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra giờ đón trẻ và số đo thân nhiệt khối MGL -Tổng hợp XL NV tháng 8 -Xây dựng lịch làm thứ 7 và lịch GNTP tháng 9 	<ul style="list-style-type: none"> -Hoàn thiện biểu mẫu BC thứ 6 hàng tuần về phòng dịch Covid 19 gửi LĐLĐ -Duyệt số TD trẻ khối MGL-NT 	<ul style="list-style-type: none"> -Dự khai giảng năm học mới 2020-2021 tại các lớp

		C	-Phân công CV cho NV chuẩn bị cho KG 5/9 -Xây dựng viết bài NTVT năm học 2020-2021	-Dự ăn chiều B1 -Xây dựng KH tuyên truyền và CSND tháng 9	Nghị lễ 2/9	-Kiểm tra sổ sách ND tháng 8	-Hoàn thiện BC nội dung ảnh dự thi Nét đẹp CĐ gửi LDLĐ -Phối hợp chỉ đạo GVNV tổng VS chuẩn bị cho KG 5/9	-Duyệt sổ TD trẻ khối MGN-MGB -Kiểm tra sổ sách ăn CĐ tháng 8
--	--	---	---	--	-------------	------------------------------	--	--

HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỞNG
 MẦM NON
 GIA THƯỢNG
 Vũ Hương Trà