|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MN GIA THỤY** | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TRƯỜNG MẦM NON GIA THỤY****TUẦN: TỪ NGÀY 26/10/2020 ĐẾN NGÀY 31/10/2020** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng** | **Tổ trưởng chuyên môn** | **Hiệu phó** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****26/10** | S | - Kiểm tra giờ thể dục sáng toàn trường- Chấm hội giảng lớp MGL A3 | - Kiểm tra giờ đón trẻ khối A- Chấm hội giảng QCCS lớp B2 | - Kiểm tra giao nhận TP tổ bếp- Chấm GVG cấp trường A3 |  |
| C | - Làm việc tại văn phòng | - Kiểm tra sắp xếp các minh chứng KĐCL- Dự HĐC lớp MGN B2 | - Làm việc tại văn phòng |  |
| **Ba****27/10** | S | - Chấm hội giảng lớp MGB C1 | - Kiểm tra giờ đón trẻ khối B- Chấm hội giảng lớp MGB C1 | - Chấm GVG cấp trường A2 |  |
| C | - Làm việc tại văn phòng | - Kiểm tra sắp xếp các minh chứng KĐCL | - Kiểm tra giờ ăn quà chiều các lớp |  |
| **Tư****28/10** | S | - Chấm hội giảng lớp MGL A5 | - Kiểm tra giờ đón trẻ khối C- Chấm hội giảng lớp MGB B1 | - Chấm GVG cấp trường A5 |  |
| C | - Làm việc tại văn phòng | - Kiểm tra hồ sơ sổ sách công đoàn- Dự HĐC lớp MGN B1 | - Kiểm tra giờ trả trẻ các lớp |  |
| **Năm****29/10** | S | - Kiểm tra tổ chức an sáng toàn trường- Kiểm tra rà soát các minh chứng KĐCL | - Kiểm tra giao nhận TP tổ bếp- Chấm hội giảng lớp MGB C3 | - Chấm GVG cấp trường B3 |  |
| C | - Làm việc tại văn phòng | - Kiểm tra sắp xếp các minh chứng KĐCL | - Làm việc tại văn phòng |  |
| **Sáu****30/10** | S | - Kiểm tra giờ đón trẻ toàn trường- Chấm hội giảng lớp MGB C1 | -Kiểm tra giờ ăn sáng các lớp- Chấm hội giảng HĐNT lớp B4 | Chấm GVG cấp trường B2 |  |
| C | - Họp giao ban bí thư tại UBND phường | - Kiểm tra soạn bài các lớp | - Kiểm tra vệ sinh các lớp |  |
| **Bảy****31/10** |  | - Nghỉ | - Làm việc tại văn phòng | - Nghỉ |  |