**TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**(TUẦN19 NĂM HỌC 2019-2020)**

**TỪ NGÀY 06/1 ĐẾN NGÀY 11/01/2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****06/01** | **Thứ 3****07/01** | **Thứ 4****08/01** | **Thứ 5****09/01** | **Thứ 6****10/01** | **Thứ 7****11/01** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Lê Thị Hương Giang** | **S** |  Chào cờ Kiểm tra dây chuyền tổ Nuôi | Dự giờ hoạt động lớp A1 | Kiểm tra xây dựng KH tháng các lớp | Họp sơ kết học kỳ I năm học 2019-2020 tại PH1 - UBND quận | Nghỉ sơ kết học kỳ I năm học 2019-2020 |  Làm việc tại phòng Xây dựng lịch công tác tuần sau |  |
| **C** | Xây dựng KH tháng 01/2020 | Họp toàn thể CBGVNV về thông báo lịch nghỉ tết âm lịch và các khoản lương, thưởng tết | Kiểm tra xây dựng KH tháng các lớp | Dự hội nghị tổng kết công tác Đảng, chính quyền năm 2019 tại NVH phường Đức Giang | Nghỉ sơ kết học kỳ I năm học 2019-2020 | Làm việc tại phòng |  |
| **2** | **Vũ Thị Kiều Oanh** | **S** | - Chào cờ- Họp giao ban BGH- Dự giờ ăn lớp MG nhỡ B4 | - Kiểm tra vệ sinh ATTP tại bếp ăn- Dự giờ ăn lớp C1 | Nghỉ tết dương lịch | - Kiểm tra giao nhận TP- Tham dự buổi công bố Quyết định Thanh tra trường học Tại Phòng họp 2 UBND Quận | -Dự giờ lớp Nhà trẻ-Dự giờ ăn lớp MG lớn B2 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau |  |
| **C** | - Họp GVNV chuẩn bị phục vụ công tác thanh tra | Hoàn thiện các sổ sách chuẩn bị công tác thanh tra | Nghỉ tết dương lịch | Hoàn thiện sổ sách nuôi dưỡng | -Làm việc tại phòng- Tổng vệ sinh toàn trường | - Trực và làm việc tại phòng |  |
| **3** | **Chu Thị Bích Ngọc** | **S** | - Chào cờ- Họp giao ban BGH- Bốc thăm đề tài thi GVG quận tại PGD | Duyệt giáo án dự thi GVG quận | Dự giờ lớp B4, A3 | Dự giờ lớp NT, A1 | Sơ kết Học kỳ I | Nghỉ  |  |
| **C** | Họp ban chuyên môn của trường | Kiểm tra hồ sơ sổ sách GV thi GVG quận | Bồi dưỡng GV thi GVG quận | Bồi dưỡng GV thi GVG quận | Sơ kết Học kỳ I | Nghỉ  |  |