

Số: 66/QĐ-MNHS

Long Biên, ngày 27 tháng 9 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Kiện toàn Ban chỉ đạo điều hành Website (Ban biên tập Cổng thông tin điện tử) trường mầm non Hoa Sữa

Căn cứ quyết định số 6076/QĐ-UBND ngày 26 tháng 8 năm 2016 về việc thí điểm thực hiện mô hình Trường học điện tử dành cho trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên giai đoạn 2016-2017;

Căn cứ quyết định số 5296/QĐ-UBND ngày 25 tháng 10 năm 2017 về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá trường học đạt mô hình trường học điện tử các trường trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận Long Biên giai đoạn 2016-2017;

Căn cứ kế hoạch số 88/KH-UBND ngày 2 tháng 3 năm 2017 của UBND quận Long Biên về việc thực hiện mô hình trường học điện tử dành cho các trường MN, TH, THCS trên địa bàn quận Long Biên năm 2017,

Căn cứ kế hoạch số 4/KH-MNHS ngày 26 tháng 08 năm 2019 về việc triển khai mô hình “Trường học điện tử” năm học 2019 – 2020.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Kiện toàn thành viên Ban chỉ đạo điều hành Website (Ban biên tập Cổng thông tin điện tử) trường mầm non Hoa Sữa, gồm:

1. Đ/c Trần Thị Thanh – Hiệu trưởng – Trưởng ban
2. Đ/c Đỗ Thị Loan – Hiệu phó – Phó ban
3. Đ/c Nguyễn Thị Thu Huyền – Hiệu phó – Phó ban
4. Đ/c Dương Hữu Phả – CBCNTT – UV
5. Đ/c Nguyễn Thị Tuyết – TTCM – UV
6. Đ/c Nguyễn Thị Thanh Tuyết – CTCĐ – UV
7. Đ/c Nguyễn Thị Minh Thu – TTCM – UV
8. Đ/c Trần Thanh Dung – Kế toán – UV
9. Đ/c Nguyễn Thị Minh Hà – NVVP – UV

Điều 2: Ban chỉ đạo điều hành Website có trách nhiệm thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, các quy định theo kế hoạch của trường Mầm Non Hoa Sữa về tổ chức triển khai dựng, cập nhật các thông tin trên cổng TTĐT.

Điều 3: Các đ/c có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.
Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận

- Như điều 3;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Thanh

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MẦM NON HOA SỮA

KẾ HOẠCH PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ ĐIỀU HÀNH WEBSITE

(Kèm theo Quyết định số 66 /QĐ-MNHS ngày 27 tháng 8 năm 2019
v/v kiện toàn ban chỉ đạo điều hành Website trường mầm non Hoa Sữa)

STT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ
1	Trần Thị Thanh	Hiệu trưởng Trưởng ban	Phụ trách chung.
2	Nguyễn Thị Thu Huyền	Hiệu phó Phó ban	Ban hành các quy định, quy chế quản lý, vận hành và cung cấp, cập nhật thông tin trên cổng TTĐT trường (Có quy định cụ thể về nội dung, thời gian cập nhật tin, bài và nêu rõ trách nhiệm cập nhật của từng các nhân theo từng chuyên mục, ...) Phụ trách công tác phê duyệt và chịu trách nhiệm về chất lượng các tin bài, hình ảnh, hoạt động trước, trong và sau khi đăng lên cổng thông tin điện tử. Điều hành tới các giáo viên, nhân viên của nhà trường. Kiểm soát tốt về các thông tin đã, đang và sẽ cập nhật lên cổng TTĐT. Chịu trách nhiệm viết tin bài, hình ảnh về các HĐGD các lứa tuổi, giáo án điện tử, Elearning thi giáo viên giỏi các cấp, giáo án các tiết điểm chuyên đề, thư viện điện tử, thời khóa biểu, thời gian biểu, lịch khai thác và hoạt động các phòng chức năng, ngày hội ngày lễ, chương trình, nội dung dạy kỹ năng sống, kế hoạch tuần, các hoạt động đoàn thể của giáo viên và học sinh, các tin, bài liên quan tới hoạt động xã hội, văn nghệ chào mừng các ngày lễ lớn, các văn bản chỉ đạo chuyên môn các cấp và của trường Biên tập vào các chuyên mục phù

			hợp, đảm bảo tính công khai và tính bảo mật. Chỉ đạo và kiểm duyệt phần trao đổi thông tin giữa giáo viên chủ nhiệm các lớp với phụ huynh về tình hình học tập, vui chơi, ăn ngủ.....của trẻ trong ngày cũng như các thông báo định kỳ, đột xuất.....trước khi đăng tải lên cổng thông tin điện tử Lựa chọn đội ngũ cộng tác viên là giáo viên trong trường để phối hợp viết tin bài hỗ trợ cho ban biên tập. Cùng với cán bộ CNTT chịu trách nhiệm chỉnh sửa hình ảnh, video clip và trình phê duyệt trước khi đăng tải lên cổng TTĐT. Đảm bảo cập nhật thông tin mới hàng tuần và những khi có sự kiện lớn trong ngày diễn ra.
3	Đỗ Thị Loan	Hiệu phó Phó ban	Chịu trách nhiệm viết tin bài về chăm sóc sức khỏe, tư vấn dinh dưỡng, phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích, theo dõi kết quả cân nặng, chiều cao, thực đơn theo tuần, mùa, lịch công tác BGH, các hoạt động dịch vụ CLC, các thông báo, lưu ý nhắc nhở (Nghỉ học, thời tiết, trang phục) ...và tập hợp Văn bản pháp quy, văn bản quy định ngành (<i>tập hợp văn bản pháp quy của ngành chia thành các mục quy định, quy chế, nghị định, ...</i>). Biên tập vào các chuyên mục phù hợp, đảm bảo tính công khai và tính bảo mật.
4	Dương Hữu Phả	CBCNTT Ủy viên	Vận hành chính thức Cổng TTĐT theo kế hoạch của Quận. Thực hiện việc duy trì hoạt động hệ thống CNTT, cổng thông tin điện tử tại đơn vị luôn thông suốt và hiệu quả. Cùng đ/c Huyện chịu trách nhiệm chỉnh sửa hình ảnh, video clip và đăng tải các tin bài, hình ảnh hoạt động của trường sau khi đã được phê duyệt. Trực cổng thông tin điện tử. Đảm bảo cập nhật thông tin mới hàng tuần (mỗi tuần có ít nhất 1 tin mới) và những khi có sự kiện lớn trong ngày diễn ra.

			Cập nhật dữ liệu vào đầy đủ các chuyên mục: - Tin tĩnh giới thiệu về trường. - Tin tức – hoạt động. - Kho dữ liệu – Thư viện điện tử.
5	Nguyễn Thị Minh Thu	Tổ trưởng CM Ủy viên	Chịu trách nhiệm thu thập thông tin, hình ảnh và viết tin bài về các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục, vui chơi, ăn ngủ, năng khiếu, hoạt động theo chủ đề....chương trình học, bài thơ, bài hát, câu chuyện, các thông báo, lưu ý nhắc nhở...lứa tuổi MGN, MGL theo tuần, đảm bảo sáng thứ 4 hàng tuần nộp đ/c Huyện phê duyệt.
6	Nguyễn Thị Tuyết	GV Ủy viên	Chịu trách nhiệm thu thập thông tin, hình ảnh và viết tin bài về các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục, vui chơi, ăn ngủ, năng khiếu, hoạt động theo chủ đề....chương trình học, bài thơ, bài hát, câu chuyện, các thông báo, lưu ý nhắc nhở...lứa tuổi MGB, nhà trẻ theo tuần, đảm bảo sáng thứ 4 hàng tuần nộp đ/c Huyện phê duyệt.
7	Nguyễn Thị Thanh Tuyết	Chủ tịch CĐ Ủy viên	Chịu trách nhiệm thu thập thông tin, hình ảnh và viết tin bài về các hoạt động của Công đoàn, Chi đoàn theo tuần, đảm bảo sáng thứ 4 hàng tuần nộp đ/c Loan phê duyệt.
8	Trần Thanh Dung	Kế toán Ủy viên	Chịu trách nhiệm viết tin bài về thông báo công khai các khoản thu theo năm, tháng, học kỳ với cha mẹ học sinh vào tháng 8, 12 hàng năm.
9	Nguyễn Thị Minh Hà	NVVP Ủy viên	Chịu trách nhiệm tổng hợp tin bài, hình ảnh, hoạt động, video clip... do các thành viên trong ban biên tập cung cấp, trình đ/c Ngọc phê duyệt, sau đó chuyển các bộ phận chỉnh sửa theo yêu cầu, thu lại cho đ/c Ngọc duyệt chính thức. Khi đã đảm bảo các yêu cầu mới chuyển cán bộ CNTT đăng tải.

			Làm báo cáo Ba công khai trình Hiệu trưởng phê duyệt trước khi đăng tải lên cổng thông tin điện tử vào tháng 6, 9 hàng năm theo Thông tư 09
--	--	--	---

Long Biên, ngày tháng năm 2019

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Thanh