

**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM HIỆU**  
**(TUẦN II/4 NĂM HỌC 2021 - 2022)**  
**Từ ngày 11/4 đến ngày 16/4/2022**

Thứ	Buổi	Hiệu trưởng Luu Thị Nhận	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó CM Đào Thị Quỳnh Trang	BP Thực hiện	Kết Quả	Hiệu phó ND Hồ Thị Thu	BP Thực hiện	Kết Quả
<b>Hai 11/4</b>	s	Nghỉ bù giỗ tổ Hùng Vương			Nghỉ bù giỗ tổ Vua Hùng			Nghỉ bù giỗ tổ Vua Hùng		
	c	Kiểm tra thi công dán cỏ tại các khu vực trên sân trường			Nghỉ bù giỗ tổ Vua Hùng			Kiểm tra các vị trí trong trường và xây dựng phân công vệ sinh môi trường.		
Việc Phát sinh										
Tồn tại										
<b>Ba 12/4</b>	s	7h30': Họp giao ban trực tuyến công tác chuẩn bị đón trẻ quay trở lại trường học do Sở GD tổ chức 9h00': HỌp giao ban Hiệu trưởng			Tổng vệ sinh chuẩn bị công tác đón trẻ đi học trở lại			Tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị đón trẻ		
	c	14h00' - 14h30': HỌp Hội đồng trường. - Chỉ đạo công tác trang trí khung cảnh sư phạm, công tác diễn tập chuẩn bị đón trẻ đi học trở lại. - Cập nhật hồ sơ học sinh mới đăng ký đi học.			14h00' - 14h30': HỌp toàn trường. Trang trí khung cảnh sư phạm, sắp xếp đồ dùng đồ chơi, kiểm tra công tác chuẩn bị đón trẻ đi học trở lại tại các lớp			14h00' - 14h30': HỌp Hội đồng trường. - Chỉ đạo công tác trang trí khung cảnh sư phạm, công tác diễn tập chuẩn bị đón trẻ đi học trở lại.		
Việc Phát sinh									-	
Tồn tại										
<b>Tư 13/4</b>	s	- Kiểm tra công tác đón trẻ đi học trở lại tại cổng trường và các lớp. - Tiếp đón CMHS và xếp lớp cho những học sinh đến đăng ký đi học mới. - Kiểm tra công tác tổ chức bán trú.			Đón trẻ đi học trở lại. Kiểm tra các lớp tổ chức hoạt động ngày đầu đón trẻ đến trường.  - Kiểm tra công tác tổ chức bán trú			- Giao nhận TP - Đón trẻ và điều tiết phân luồng giao thông tại cổng. - Kiểm tra công tác bán trú các lớp. - Chỉ đạo công tác nuôi dưỡng tại tổ nuôi.		



<b>Bảy 16/4</b>	s	Trực BGH			Trực BGH			Nghị		
	c									
Việc Phát sinh										
Tồn tại										

**Người lập**

**Xác nhận của Hiệu**

*(Đã ký)*

**Lê Thu Phương**

**Lưu Thị Nhận**