

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

BIÊN BẢN

Triển khai hoạt động QL - CM theo mô hình Trường học điện tử tháng 2

Thời gian: 14h00' ngày 11 tháng 2 năm 2022

Địa điểm: Phòng Zoom - trường MN Phúc Đồng.

Thành phần: gồm: Giáo viên các lớp + BGH + Nhân viên CNTT); Vắng 0 người..

Chủ tọa: đ/c Lưu Thị Nhận - BTCB - HT

Thư ký: đ/c Đặng Thị Nhung.

A. NỘI DUNG.

I. Đ/c Chủ tọa đánh giá công tác triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử

Nhìn chung, các bộ phận đã nghiêm túc thực hiện tốt những nội dung trong tháng.

- Tin bài đã đăng đều đặn, thường xuyên và chất lượng hơn.
- Các đồng chí trong ban chỉ đạo mô hình thường xuyên kiểm tra các nội dung, chuyên mục trên cổng thông tin điện tử và khắc phục tồn tại kịp thời.

Tuy nhiên, tin bài gửi lên của các lớp còn một số bài kém chất lượng không thể đăng tải. Ban biên tập đã nhắc nhở trực tiếp nên đề nghị các đồng chí được nhắc nhở tiếp tục trau dồi kỹ năng viết tin bài hơn nữa.\

+ Chuyên mục người tốt - việc tốt - bé ngoan đang nghèo nội dung, đề nghị tổ chuyên môn nhắc nhở các lớp tích cực hơn nữa để làm phong phú nội dung chuyên mục này.

II. Triển khai nội dung công tác ứng dụng CNTT trong tháng 2

- Đồng chí chủ tọa quán triệt các nội dung theo KH tháng của Nhà trường
- + Tăng cường viết tin bài đăng lên cổng TTĐT về các hoạt động sự kiện
- Đồng chí Đào Thị Quỳnh Trang - HPCM thông qua nội dung định hướng tin bài và kế hoạch bồi dưỡng hoặc tự tu dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong tháng.

+ Phát động cuộc thi sáng tạo clip cho chuyên mục “ Chiến binh nội trợ phòng dịch”: Mỗi tổ làm 3 clip dự thi .

+ Các lớp tổ chức giao lưu gặp mặt trẻ Online hàng tuần với Mẫu giáo lớn, nhỏ và cách tuần với Mẫu giáo bé và Nhà trẻ.

- Công tác kiểm tra nội bộ trường học theo mô hình trường học điện tử

+ Kiểm tra việc thực hiện tổ chức chủ đề sự kiện nổi bật trong tháng viết tin bài đưa lên cổng TTĐT.

-Phát động phong trào tìm và viết tin bài về gương “dân vận khéo”, đồng thời sáng tạo các clip cho chuyên mục “Cầm nang chiến binh nội trợ phòng dịch” – Có kế hoạch cụ thể của ban nữ công.

III. Ý kiến dự họp:

-100% các đ/c đồng ý với nội dung cuộc họp

B. KẾT LUẬN.

Đ/c Chủ tọa tiếp thu các ý kiến đã góp ý trong cuộc họp. Quán triệt tổ chuyên môn tổ chức tập huấn thêm về kỹ năng viết tin bài để chất lượng tin bài ngày được nâng cao.

Thống nhất nội dung và yêu cầu các bộ phận nghiêm túc thực hiện.

Biên bản được thông qua 100% các đồng chí dự họp.

Cuộc họp kết thúc hồi 15h45’ cùng ngày./.

THƯ KÝ

Đặng Thị Nhung

CHỦ TỌA



Lưu Thị Nhận