

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc.

BIÊN BẢN

Triển khai hoạt động QL - CM theo mô hình Trường học điện tử tháng 5

Thời gian: 13h00' ngày 3 tháng 5 năm 2022

Địa điểm: Phòng Hội đồng nhà trường - trường MN Phúc Đồng.

Thành phần: gồm: Giáo viên các lớp + BGH + Nhân viên CNTT); Vắng 0 người.

Chủ tọa: đ/c Lưu Thị Nhận - BTCB - HT

Thư ký: đ/c Đặng Thị Nhung.

A. NỘI DUNG.

I. Đ/c Chủ tọa đánh giá công tác triển khai thực hiện mô hình trường học điện tử tháng 4

- Các nội dung kế hoạch tháng 4 đã được thực hiện với kết quả tốt.
- Tổ kiểm tra nội bộ trường học đã kiểm tra và đánh giá đúng thực tế của trường khi triển khai mô hình.

Tồn tại:

+ Một số giáo viên sử dụng phần mềm powpoint, photoshop, starboard....trong giảng dạy chưa hiệu quả.

- *Tồn tại về ứng dụng:*

+ Một số giáo viên còn lúng túng khi sử dụng bảng tương tác do lâu chưa sử dụng: Nguyễn Phương, Nguyễn Lý

+ Việc sử dụng máy chiếu đa vật thể còn nhiều hạn chế trong các hoạt động, Một số giáo viên chưa sử dụng máy chiếu trong các hoạt động có thể ứng dụng được.

7 - Định hướng khắc phục:

=> đề nghị các tổ, khối lưu ý khắc phục các tồn tại trên trong các tháng tiếp theo.



+ Tăng cường các nhóm tự học để chia sẻ kỹ năng ứng dụng CNTT cơ bản và nâng cao.

II. Triển khai nội dung công tác ứng dụng CNTT trong tháng 5

- Đồng chí chủ tọa quán triệt các nội dung theo KH tháng của Nhà trường

+ Tăng cường viết tin bài đăng lên cổng TTĐT về các hoạt động sự kiện trong tháng.

- Tăng cường triển khai rà soát theo các tiêu chí thực hiện mô hình trường học điện tử, chấm điểm và nộp về Quận đúng tiến độ thời gian.\

- Rà soát hồ sơ chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công nhận mô hình trường học điện tử năm học 2021-2022.

- Đồng chí Đào Thị Quỳnh Trang - HPCM thông qua nội dung định hướng tin bài và kế hoạch bồi dưỡng hoặc tự tu dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT trong tháng.

- *Công tác kiểm tra nội bộ trường học theo mô hình trường học điện tử*

+ Kiểm tra xác suất giáo viên các nhóm thành thạo và cơ bản

+ Các nhóm thường xuyên ôn luyện, sử dụng các phần mềm ứng dụng trong giảng dạy.

- Triển khai bản phân công các đồng chí phụ trách rà soát các tiêu chí trong bộ tiêu chí đánh giá thực hiện mô hình và những nội dung liên quan chuẩn bị phục vụ công tác đón đoàn kiểm tra.

- Lưu ý đặc biệt tới nhóm giáo viên ứng dụng thành thạo CNTT và hỗ trợ các bạn thuộc nhóm cận thành thạo và cơ bản để chuẩn bị cho đợt sát hạch sắp tới của PGD.

III. Ý kiến dự họp:

100% nhất trí nghiêm túc thực hiện và không có ý kiến gì khác!

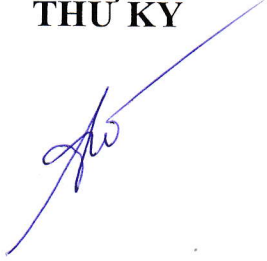
B. KẾT LUẬN.

Đ/c Chủ tọa thống nhất nội dung và yêu cầu các bộ phận nghiêm túc thực hiện. chủ động giải quyết theo đúng nhiệm vụ được phân công, nếu có phát sinh yêu cầu các đồng chí phụ trách báo cáo kịp thời để tìm hướng giải quyết.

+ Nghiêm túc trau dồi kỹ năng ứng dụng CNTT để đón đoàn ktr đạt kết quả tốt.

Biên bản được thông qua 100% các đồng chí dự họp.
Cuộc họp kết thúc hồi 14h00' cùng ngày./.

THƯ KÝ



Đặng Thị Nhung

CHỦ TỌA



Lưu Thị Nhận

