|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC****(TUẦN30NĂM HỌC 2020 - 2021)** **TUẦN 04 THÁNG 03 NĂM 2020TỪ NGÀY 22/03ĐẾN NGÀY 27/03/2021.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Hiệu trưởng*****Trần Thị Thanh Thủy*** | **Phó Hiệu trưởng CM*****Nguyễn Thị Cẩm Linh*** | **Phó Hiệu trưởng ND*****Nguyễn Thị Dung*** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** |
| **Hai****22/03** | S | - Dự HĐ chào cờ đầu tuần tại lớp MGLNhận xét đánh giá CBGVNV cuối tháng |  |  | - Dự HĐ chào cờ đầu tuần tại lớp MGL. |  |  | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.- Dự giờ A3 |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  | - Làm BC chi bộ |  |  | - KT sổ sách tổ nuôi. |  |  |
| **Ba****23/03** | S | KT việc thực hiện QCCM khu TT |  |  | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.- Dự giờ lớp B2 |  |  | - Đi khu A đầu giờ- KT dây chuyền nấu ăn tổ nuôi |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  | - KT hoạt động chiều các lớp MG nhỡ. |  |  | - Làm việc tại phòng. |  |  |
| **Tư****24/03** | S | KT việc thực hiện QCCM khu A |  |  | - Dự giờ lớp A4 |  |  | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.- Dự giờ lớp A1 |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Năm****25/03** | S | 9h00: Họp giao ban Hiệu trưởng tại PGD |  |  | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.- Dự giờ lớp A5 |  |  | - Đi khu A đầu giờ- Dự giờ lớp D2 |  |  |
| C | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  | - Làm việc tại phòng |  |  | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  |
| **Sáu****26/03** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm. |  |  | - Đi khu A đầu giờ- Dự giờ lớp A2 |  |  | - Dự giờ lớp B3 |  |  |
| C | - Họp BGH- KT công tác tổng VS |  |  | - Họp BGH- KT công tác tổng VS |  |  | - Họp BGH- KT công tác tổng VS |  |  |
| **Bảy****27/03** | S | Trực BGH |  |  | Nghỉ |  |  | - Trực BGH |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC****(TUẦN 30 NĂM HỌC 2020 - 2021)** **TUẦN 04 THÁNG 03 NĂM 2020 TỪ NGÀY 22/03 ĐẾN NGÀY 27/03/2021.** |

**Trần Thị Thanh Thủy – Hiệu trưởng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai****22/03** | S | - Dự HĐ chào cờ đầu tuần tại lớp MGLNhận xét đánh giá CBGVNV cuối tháng |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Ba****23/03** | S | KT việc thực hiện QCCM khu TT |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Tư****24/03** | S | KT việc thực hiện QCCM khu A |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Năm****25/03** | S | 9h00: Họp giao ban Hiệu trưởng tại PGD |  |  |
| C | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  |
| **Sáu****26/03** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm. |  |  |
| C | - Họp BGH- KT công tác tổng VS |  |  |
| **Bảy****27/03** | S | Trực BGH |  |  |
| C |  |  |  |

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

 **Trần Thị Thanh Thủy**

**Nguyễn Thị Cẩm Linh - HPCM**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC****(TUẦN 30 NĂM HỌC 2020 - 2021)** **TUẦN 04 THÁNG 03 NĂM 2020 TỪ NGÀY 22/03 ĐẾN NGÀY 27/03/2021.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai****22/03** | S | - Dự HĐ chào cờ đầu tuần tại lớp MGL. |  |  |
| C | - Làm BC chi bộ |  |  |
| **Ba****23/03** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.- Dự giờ lớp B2 |  |  |
| C | - KT hoạt động chiều các lớp MG nhỡ. |  |  |
| **Tư****24/03** | S | - Dự giờ lớp A4 |  |  |
| C | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  |
| **Năm****25/03** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.- Dự giờ lớp A5 |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Sáu****26/03** | S | - Đi khu A đầu giờ- Dự giờ lớp A2 |  |  |
| C | - Họp BGH- KT công tác tổng VS |  |  |
| **Bảy****27/03** | S | Nghỉ |  |  |
| C |  |  |  |

 **HIỆU TRƯỞNG NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

**Trần Thị Thanh Thủy Nguyễn Thị Cẩm Linh**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC****(TUẦN 30 NĂM HỌC 2020 - 2021)** **TUẦN 04 THÁNG 03 NĂM 2020 TỪ NGÀY 22/03 ĐẾN NGÀY 27/03/2021.****Nguyễn Thị Dung - HPND** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai****22/03** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.- Dự giờ A3 |  |  |
| C | - KT sổ sách tổ nuôi. |  |  |
| **Ba****23/03** | S | - Đi khu A đầu giờ- KT dây chuyền nấu ăn tổ nuôi |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng. |  |  |
| **Tư****24/03** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.- Dự giờ lớp A1 |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Năm****25/03** | S | - Đi khu A đầu giờ- Dự giờ lớp D2 |  |  |
| C | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  |
| **Sáu****26/03** | S | - Dự giờ lớp B3 |  |  |
| C | - Họp BGH- KT công tác tổng VS |  |  |
| **Bảy****27/03** | S | - Trực BGH |  |  |
| C |  |  |  |

 **HIỆU TRƯỞNG NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

**Trần Thị Thanh Thủy Nguyễn Thị Dung**