|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **(TUẦN35 NĂM HỌC 2020 - 2021)**  **TUẦN 04 THÁNG 04 NĂM 2021 TỪ NGÀY 26/4 ĐẾN NGÀY 01/5/2021.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | | **Hiệu trưởng**  ***Trần Thị Thanh Thủy*** | | | **Phó Hiệu trưởng CM**  ***Nguyễn Thị Cẩm Linh*** | | | **Phó Hiệu trưởng ND**  ***Nguyễn Thị Dung*** | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** | **Nội dung công việc** | **Công việc phát sinh** | **Kết quả** |
| **Hai**  **26/04** | S | - Dự HĐ chào cờ đầu tuần tại lớp MGL.  - Kiểm tra QCCM các lớp khu TT |  |  | - Dự HĐ chào cờ đầu tuần tại lớp MGL.  - Dự giờ lớp A3 |  |  | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.  - Dự giờ B1 |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  | - Dự giờ B4 |  |  | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Ba**  **27/04** | S | - Kiểm tra QCCM các lớp khu A |  |  | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.  - Dự giờ B3 |  |  | - Đi khu A đầu giờ  - Dự giờ D2 |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  | - Làm BC phục vụ kiểm tra kỹ thuật thẻ Đảng. |  |  | - Dự giờ A5 |  |  |
| **Tư**  **28/04** | S | XD đề án phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025 |  |  | - Đi khu A đầu giờ  - Dự giờ D2 |  |  | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.  - Dự giờ A4 |  |  |
| C | XD đề án phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025 |  |  | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Năm**  **29/04** | S | 8h30: Họp giao ban HT  tại phòng GD |  |  | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.  - Dự giờ lớp A2 |  |  | - Đi khu A đầu giờ  - Dự giờ lớp A1 |  |  |
| C |  |  |  | - 13h30: Tổ chức SHCM |  |  | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  |
| **Sáu**  **30/04** | S | Nghỉ lễ 30/4 |  |  | Nghỉ lễ 30/4 |  |  | Nghỉ lễ 30/4 |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Bảy**  **01/05** | S | Nghỉ lễ 1/5 |  |  | Nghỉ lễ 1/5 |  |  | Nghỉ lễ 1/5 |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **(TUẦN 35 NĂM HỌC 2020 - 2021)**  **TUẦN 04 THÁNG 04 NĂM 2021 TỪ NGÀY 26/04 ĐẾN NGÀY 01/05/2021.** |

**Trần Thị Thanh Thủy – Hiệu trưởng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai**  **26/04** | S | - Dự HĐ chào cờ đầu tuần tại lớp MGL.  - Kiểm tra QCCM các lớp khu TT |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Ba**  **27/04** | S | - Kiểm tra QCCM các lớp khu A |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Tư**  **28/04** | S | XD đề án phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025 |  |  |
| C | XD đề án phát triển nhà trường giai đoạn 2020-2025 |  |  |
| **Năm**  **29/04** | S | 8h30: Họp giao ban HT  tại phòng GD |  |  |
| C |  |  |  |
| **Sáu**  **30/04** | S | Nghỉ lễ 30/4 |  |  |
| C |  |  |  |
| **Bảy**  **01/05** | S | Nghỉ lễ 1/5 |  |  |
| C |  |  |  |

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

**Trần Thị Thanh Thủy**

**Nguyễn Thị Cẩm Linh - HPCM**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **(TUẦN 35 NĂM HỌC 2020 - 2021)**  **TUẦN 04 THÁNG 04 NĂM 2021 TỪ NGÀY 26/04 ĐẾN NGÀY 01/05/2021.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai**  **26/04** | S | - Dự HĐ chào cờ đầu tuần tại lớp MGL.  - Dự giờ lớp A3 |  |  |
| C | - Dự giờ B4 |  |  |
| **Ba**  **27/04** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.  - Dự giờ B3 |  |  |
| C | - Làm BC phục vụ kiểm tra kỹ thuật thẻ Đảng. |  |  |
| **Tư**  **28/04** | S | - Đi khu A đầu giờ  - Dự giờ D2 |  |  |
| C | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  |
| **Năm**  **29/04** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.  - Dự giờ lớp A2 |  |  |
| C | - 13h30: Tổ chức SHCM |  |  |
| **Sáu**  **30/04** | S | Nghỉ lễ 30/4 |  |  |
| C |  |  |  |
| **Bảy**  **01/05** | S | Nghỉ lễ 1/5 |  |  |
| C |  |  |  |

**HIỆU TRƯỞNG NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

**Trần Thị Thanh Thủy Nguyễn Thị Cẩm Linh**

|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐTQUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON SƠN CA** | **LỊCH CÔNG TÁC**  **(TUẦN 35 NĂM HỌC 2020 - 2021)**  **TUẦN 04 THÁNG 04 NĂM 2021 TỪ NGÀY 26/04 ĐẾN NGÀY 01/05/2021.**  **Nguyễn Thị Dung - HPND** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai**  **26/04** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.  - Dự giờ B1 |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Ba**  **27/04** | S | - Đi khu A đầu giờ  - Dự giờ D2 |  |  |
| C | - Dự giờ A5 |  |  |
| **Tư**  **28/04** | S | - 7h00: Giao nhận thực phẩm.  - Dự giờ A4 |  |  |
| C | - Làm việc tại phòng |  |  |
| **Năm**  **29/04** | S | - Đi khu A đầu giờ  - Dự giờ lớp A1 |  |  |
| C | - KT nề nếp trẻ học năng khiếu. |  |  |
| **Sáu**  **30/04** | S | Nghỉ lễ 30/4 |  |  |
| C |  |  |  |
| **Bảy**  **01/05** | S | Nghỉ lễ 1/5 |  |  |
| C |  |  |

**HIỆU TRƯỞNG NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**

**Trần Thị Thanh Thủy Nguyễn Thị Dung**