**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 2/2021**

**TUẦN 3 (TỪ NGÀY 17/2 ĐẾN NGÀY 20/2)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **15/2** | **Thứ 3**  **16/2** | **Thứ 4**  **17/2** | **Thứ 5**  **18/2** | **Thứ 6**  **21/2** | **Thứ 7**  **22/2** | | **CV phát sinh** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** |  | Nghỉ Tết Nguyên Đán | | - Kiểm tra vệ sinh các lớp  - Rà soát lại các điều kiện phòng dịch | - Kiểm tra bài giảng online các lớp  - Rà soát hồ sơ | - Báo cáo công tác tháng 2  - Đánh giá HT tháng 2  - Trực trường | Nghỉ | |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  | |  |
| **2** | **Trương T Hoa** |  | Nghỉ Tết Nguyên Đán | | - Kiểm tra vệ sinh các lớp  - Rà soát các điều kiện phòng chống dịch | - Rà soát lại hồ sơ nuôi dưỡng  - Theo dõi hoạt động online các lớp | - Rà soát lại hồ sơ nuôi dưỡng  - Theo dõi hoạt động online các lớp | - Trực trường | |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  | |  |
| **3** | **Ng T Thu Hà** |  | Nghỉ Tết Nguyên Đán | | - Xây dựng KH tuần dạy online các lớp  - Duyệt bài giảng online các lớp | - Rà soát, kiểm tra hồ sơ các lớp  - Duyệt bài giảng online các lớp | - Duyệt bài giảng online các lớp | Nghỉ |  | |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  | |

***- Ghi chú***: Tập trung thực hiện công tác vệ sinh đảm bảo phòng chống dịch, theo dõi sức khỏe CBGVNV, phụ huynh và học sinh.

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Bích Ngọc**