**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 12/2020**

**TUẦN 3 (TỪ NGÀY 14/12 ĐẾN NGÀY 19/12)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **14/11** | **Thứ 3**  **15/12** | **Thứ 4**  **16/12** | | **Thứ 5**  **17/12** | | **Thứ 6**  **18/12** | **Thứ 7**  **19/12** | **CV phát sinh** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **S** | - Theo dõi hoạt động các lớp.  - Dự giờ đón trẻ lớp A3 | - Theo dõi hoạt động các lớp.  - Dự hoạt động lớp B2 | - Theo dõi hoạt động các lớp | | - KTNBTH: Kiểm tra hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý, hành chính | | - Giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra NVSP đ/c Thảo B1 | Nghỉ |  |
| **C** | - Theo dõi hoạt động các lớp  - Kiểm tra các điều kiện đảm bảo phòng chống dịch bệnh | - Theo dõi hoạt động chiều | - Theo dõi hoạt động chiều  - Kiểm tra các điều kiện đảm bảo phòng chống dịch bệnh | | - Theo dõi hoạt động chiều.  - Báo cáo tháng 12 | | - Tổng vệ sinh toàn trường  - Tổng kết công tác tuần |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  | |  | |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** | **S** | - KT tổng VSMT toàn trường.  - Giao nhận TP tại bếp.  KT hoạt động giờ ăn ngủ lớpA1 | - Giao nhận TP tại bếp.  - KT giờ đón các lớp  - KT hoạt động lớp A2 | - Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh trong trường.  - KT giờ ăn ngủ lớp A3 | | - KT giờ đón các lớp  - KT HĐ lớp D1 | | - Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh trong trường.  - KT HĐ lớp D2 | Nghỉ |  |
| **C** | -Theo dõi HĐ năng khiếu các lớp.  - Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh trong trường. | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  -Theo dõi HĐ năng khiếu các lớp. | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  -Theo dõi HĐ năng khiếu các lớp. | | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  -Theo dõi HĐ năng khiếu các lớp. | | -Tổng vệ sinh theo tuần  - Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh trong trường |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  | |  | |  |  |  |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **S** | - Theo dõi hoạt động đón trẻ , chào cờ, TDS tại các lớp.  - Kiểm tra tổ chức các hoạt động tại sảnh tầng 2,3 | - Theo dõi hoạt động đón trẻ , TDS tại các lớp.  - Dự hoạt động lớp B2 | - Theo dõi hoạt động đón trẻ , TDS tại các lớp.  - Dự hoạt động lớp D2 | - Dự hoạt động lớp A2  - KTNBTH: Kiểm tra hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý, hành chính | | - Theo dõi hoạt động đón trẻ ,TDS tại các lớp.  - Kiểm tra NVSP đ/c Thảo B1 | | Trực trường |  |
| **C** | - Dự hoạt động năng khiếu múa  - Theo dõi trả trẻ tại các lớp | - Dự hoạt động năng khiếu tiếng anh  - Theo dõi trả trẻ tại các lớp | - Dự hoạt động lớp năng khiếu võ  - Theo dõi trả trẻ tại các lớp | - Theo dõi hoạt động chiều tại các lớp | | - Tổng vệ sinh toàn trường  - Tổng kết công tác tuần | |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  | |  | |  |  |

***- Ghi chú***: Tập trung ổn định nề nếp các lớp, tiếp tục thực hiện công tác vệ sinh đảm bảo phòng chống dịch.

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Bích Ngọc**