**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 3/2021**

**TUẦN 5 (TỪ NGÀY 29/3 ĐẾN NGÀY 03/4)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **29/3** | **Th3**  **30/3** | **Thứ 4**  **31/3** | **Thứ 5**  **01/4** | **Thứ 6**  **02/4** | **Thứ 7**  **03/4** | **CV phát sinh** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **Sáng** | - 8h30: họp BGH triển khai KH đầu tuần  - Dự hoạt động lớp A1 | - 8h30: Dự hội nghị lần thứ 9 BGH Đảng bộ phường khóa XXIII tại UBND Phường | - Theo dõi hoạt động các lớp  - Dự hoạt động lớp A2 | - 8h30: Dự Hội nghị sơ kết 5 năm thực hiện chỉ thị 05 tại nhà văn hóa phường | - Giao nhận thực phẩm  - Tổ chức "Liên hoan chúng cháu vui khỏe" cấp trường | Nghỉ |  |
| **Chiều** | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp  - Rà soát hồ sơ công khai | - Kiểm tra công tác vệ sinh, phòng chống dịch  - Theo dõi hoạt động chiều các lớp | - Kiểm tra công tác vệ sinh, phòng chống dịch | - Theo dõi hoạt động chiều  - Kiểm tra các điều kiện chuẩn bị tổ chức "Liên hoan chúng cháu vui khỏe | - Tổng vệ sinh toàn trường  - Tổng kết công tác tuần, xây dựng KH tuần tiếp theo |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** | **Sáng** | - KT tổng VSMT toàn trường.  - Giao nhận TP tại bếp.  - Hoàn thiện BC tài chính CĐ Quý I. | - Giao nhận TP tại bếp.  - KT HĐ ăn ngủ lớp A1 | - Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh trong trường.  - KT HĐ ăn ngủ lớp A2 | - KT giờ đón các lớp  - Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh trong trường.  - KT HĐ lớp A3 | - KT giờ đón các lớp  - Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh trong trường.  - KT HĐ lớp B1 |  |  |
| **Chiều** | -Theo dõi HĐ năng khiếu các lớp.  - Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh trong trường. | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  -Theo dõi HĐ năng khiếu các lớp. | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  -Theo dõi HĐ năng khiếu các lớp. | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  -Theo dõi HĐ năng khiếu các lớp. | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp.  Tổng vệ sinh chiều thứ sáu hàng tuần |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **Sáng** | - Hỗ trợ đón trẻ tại lớp NT D2.  - Theo dõi hoạt động tại sảnh tầng 3 | - Theo dõi hoạt động đón trẻ , TDS tại các lớp.  – Dự hoạt động lớp C1 | - Giao nhận TP  - Theo dõi hoạt động đón trẻ , TDS tại các lớp.  - Dự hoạt động lớp A3 | - Giao nhận TP  - Theo dõi hoạt động đón trẻ , TDS tại các lớp.  - Dự hoạt động lớp B1 | - Tổ chức "Liên hoan chúng cháu vui khỏe" cấp trường | Trực trường |  | |
| **Chiều** | - Dự hoạt động năng khiếu lớp võ  - Theo dõi hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Dự hoạt động năng khiếu lớp tiếng anh  - Theo dõi hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Dự hoạt động năng khiếu lớp vẽ  - Theo dõi hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Kiểm tra các điều kiện chuẩn bị tổ chức "Liên hoan chúng cháu vui khỏe | - Tổng vệ sinh toàn trường.  - Theo dõi hoạt động trả trẻ tại các lớp |  |  | |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  | |

***- Ghi chú***: Tập trung thực hiện công tác vệ sinh đảm bảo phòng chống dịch, theo dõi sức khỏe CBGVNV, phụ huynh và học sinh. Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức "Liên hoan chúng cháu vui khỏe câp trường"

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Bích Ngọc**