

KẾ HOẠCH

Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2020 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý

Thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW, ngày 08/3/2018 của Bộ Chính trị “về việc kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị”, Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW, ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương về “kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp”;

Căn cứ các quyết định, quy định của Ban Thường vụ Thành ủy: Kế hoạch số 01-KH/TU ngày 06/11/2020 về “kiểm điểm, đánh giá xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân lãnh đạo quản lý”; Quy định số 01-QĐ/TU, ngày 05/11/2020 “Về đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với đảng bộ cấp trên cơ sở trực thuộc Thành ủy”, Quyết định số 2898-QĐ/TU, ngày 08/11/2017 “Về việc ban hành Quy định đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý”, Quyết định số 3814-QĐ/TU, ngày 16/5/2018 “Về quy định khung tiêu chí đánh giá hằng tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong hệ thống chính trị Thành phố”;

Căn cứ Kế hoạch số 07-KH/QU, ngày 11/11/2020 của Quận ủy Long Biên về “Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2020 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý”;

Đảng ủy phường Giang Biên xây dựng Kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2020 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý hằng năm nhằm để các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị và từng cá nhân tự đánh giá lại mình, xác định ưu điểm để phát huy, chỉ ra hạn chế, khuyết điểm để đề ra chủ trương, giải pháp khắc phục trong lãnh đạo, quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ. Kết quả kiểm điểm, đánh giá hằng năm là căn cứ để thực hiện các nội dung về công tác cán bộ; góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức đảng, đảng viên và chất lượng đội ngũ cán bộ, nhất là người đứng đầu.



2. Trong kiểm điểm phải khắc phục tình trạng nề nang, né tránh, ngại va chạm; thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh; phải nhận diện, xác định rõ những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "*tự diễn biến*", "*tự chuyển hóa*" để sửa chữa, khắc phục; lấy kết quả kiểm điểm của tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân, lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân để bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm của tập thể. Thực hiện đánh giá liên tục, đa chiều, theo tiêu chí, bằng sản phẩm cụ thể, có sự so sánh giữa các vị trí tương đương và công khai kết quả; gắn đánh giá, xếp loại chất lượng của cá nhân với tập thể và với kết quả thực hiện nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị.

3. Các cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo các tổ chức, cơ quan, đơn vị, nhất là người đứng đầu tổ chức đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội và từng cán bộ, đảng viên phải thực hiện nghiêm túc việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm.

B. NỘI DUNG

I. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH

1. Đối tượng kiểm điểm

1.1. Tập thể

- Đảng ủy.
- Thường trực Hội đồng nhân dân, tập thể lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường.
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ phường.
- Ban Chấp hành các tổ chức chính trị - xã hội phường.
- Chi bộ trực thuộc đảng ủy phường.

1.2. Cá nhân

- Đảng viên trong toàn Đảng bộ (*trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt Đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt Đảng*). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì vẫn phải kiểm điểm.

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý.

2. Nơi kiểm điểm

2.1. Đối với tập thể

Tập thể lãnh đạo, quản lý ở cấp nào thực hiện kiểm điểm ở cấp đó. Kết hợp kiểm điểm tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị với kiểm điểm cấp ủy.

2.2. Đối với cá nhân

- Đảng viên kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt.
- Đối với đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài việc kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt còn thực hiện kiểm điểm như sau:

+ Đồng chí Quận ủy viên là Bí thư đảng ủy trực thuộc Quận ủy kiểm điểm trước Quận ủy.

+ Các đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường kiểm điểm trước Đảng ủy phường và kết hợp kiểm điểm tập thể Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND phường với kiểm điểm tập thể Đảng ủy phường.

+ Các đồng chí Chủ tịch, Phó Chủ tịch UB MTTQ và trưởng, phó đoàn thể chính trị- xã hội phường kiểm điểm trước tập thể Ban Thường trực MTTQ, Ban chấp hành đoàn thể chính trị - xã hội phường.

+ Đảng ủy viên cơ sở kiểm điểm trước tập thể Ban chấp hành và tập thể lãnh đạo nơi mình là thành viên.

3. Nội dung kiểm điểm

3.1. Đối với tập thể lãnh đạo, quản lý

- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên.

- Kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm của địa phương, cơ quan, đơn vị; các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm (nếu có).

- Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật trong Đảng và thi đua, khen thưởng.

- Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm sâu (nếu có).

Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm của tập thể và đề ra biện pháp khắc phục có tính khả thi.

3.2. Đối với đảng viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý

a) Kiểm điểm đảng viên

- Về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lề lối làm việc

+ Tư tưởng chính trị: Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và

nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

+ Phẩm chất đạo đức, lối sống: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

+ Ý thức tổ chức kỷ luật: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của địa phương, cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú.

+ Tác phong, lề lối làm việc: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

+ Liên hệ 27 biểu hiện về suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ:

+ Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (*đảng, chính quyền, đoàn thể*) theo quy định.

+ Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.

+ Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

- Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

- Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (*nếu có*).

- *Đối với đảng viên là công chức, viên chức và những người khác hưởng lương từ ngân sách Nhà nước, khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân.*

b) *Kiểm điểm cán bộ lãnh đạo, quản lý*

Đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý: Thực hiện theo Quyết định 673-QĐ/QU, ngày 15/6/2018 của Ban Thường vụ Quận ủy “Về việc ban hành Quy định đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý”.

4. Các bước tiến hành kiểm điểm

4.1. Chuẩn bị kiểm điểm

a) Chuẩn bị báo cáo kiểm điểm

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể theo Mẫu 01 và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định. Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước cho các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 3 ngày làm việc.

- Mỗi cá nhân làm một bản tự kiểm điểm theo Mẫu 02

b) Gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân

- Đảng ủy gợi ý nội dung cần kiểm điểm sâu đối với chi bộ, đảng viên thuộc thẩm quyền quản lý (nếu xét thấy cần) bằng văn bản.

- Tập thể lãnh đạo: Thường trực HĐND phường, lãnh đạo UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, Ban Thường vụ các đoàn thể chính trị - xã hội phường gợi ý nội dung cần kiểm điểm sâu đối với tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý (nếu xét thấy cần) bằng văn bản.

4.2. Tổ chức kiểm điểm

- Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau, người đứng đầu trước, cấp phó và các thành viên sau, lấy kết quả kiểm điểm tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân, lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân để bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm của tập thể. Cấp ủy, tổ chức đảng thực hiện kiểm điểm sau khi các tập thể lãnh đạo, quản lý của chính quyền, chuyên môn, đoàn thể đã hoàn thành kiểm điểm. Những chi bộ có tổ đảng thì có thể kiểm điểm đảng viên ở tổ đảng, sau đó tổ đảng báo cáo kết quả với chi bộ.

- Các cấp ủy cơ sở báo cáo lịch kiểm điểm để các đồng chí UVTV Đảng ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND phường và ĐUV được phân công theo dõi để dự, chỉ đạo tại hội nghị kiểm điểm.

- Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể; từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể. Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo.

- Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm; từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình; người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân; cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm. Khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công đồng chí cấp phó chủ trì. Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào

thực hiện kiểm điểm sâu về chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó, ở chi bộ tập trung kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

5. Thời gian kiểm điểm

- Đối với tập thể, cá nhân kiểm điểm tối thiểu 01 ngày.

- Những nơi được gợi ý kiểm điểm sâu thực hiện kiểm điểm thêm tối thiểu 1/2 ngày bảo đảm thời gian kiểm điểm nghiêm túc, chất lượng, đạt mục đích, yêu cầu đã đề ra.

II. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hằng năm được thực hiện trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình và tiến hành ngay sau khi kết thúc kiểm điểm.

1. Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng

1.1 Đối tượng:

- Đảng ủy phường.

- Chi bộ trực thuộc đảng ủy phường.

1.2. Tiêu chí đánh giá đối với tổ chức cơ sở đảng: Thực hiện việc đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức đảng và đảng viên theo biểu tiêu chí đánh giá kèm theo Kế hoạch này, cụ thể như sau:

- Đảng bộ phường đánh giá theo *Tiêu chí tự đánh giá, chấm điểm đảng bộ phường (Biểu 1)*

- Chi bộ Tổ dân phố đánh giá theo *Tiêu chí tự đánh giá, chấm điểm chi bộ tổ dân phố (Biểu 2)*

- Chi bộ khối trường học công lập đánh giá theo *Tiêu chí tự đánh giá, chấm điểm chi bộ khối trường học công lập (Biểu 3)*

- Chi bộ khối doanh nghiệp ngoài khu vực nhà nước đánh giá theo *Tiêu chí tự đánh giá, chấm điểm chi bộ doanh nghiệp ngoài khu vực nhà nước (Biểu 4)*

- Chi bộ công an phường đánh giá theo *Tiêu chí tự đánh giá, chấm điểm chi bộ công an phường (Biểu 5)*

1.4 Tiêu chuẩn xếp loại

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng bộ (*chi bộ*) có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các tổ chức đảng khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá

đạt cấp độ “*Xuất sắc*”, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “*Tốt*” trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành nhiệm vụ*” trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành nhiệm vụ*” trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trở lên.

- Chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trở lên.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng tổ chức đảng được xếp loại “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*” không vượt quá **20%** số tổ chức đảng cùng cấp trực thuộc được xếp loại “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” của từng đảng bộ.

b) *Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “*Tốt*” trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “*Trung bình*” trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành nhiệm vụ*” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành nhiệm vụ*” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành tốt nhiệm vụ*” trở lên.

- Chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng “*Hoàn thành nhiệm vụ*” trở lên.

c) *Hoàn thành nhiệm vụ*

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ “*Trung bình*” trở lên.

- Tổ chức đảng không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

d) *Không hoàn thành nhiệm vụ*

Là đảng bộ (*chi bộ*) không đạt mức “*Hoàn thành nhiệm vụ*” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị của đảng bộ ở mức kém.

- Có từ 02 tổ chức trong các tổ chức: Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp xếp loại chất lượng “*Không hoàn thành nhiệm vụ*”.

- Tổ chức đảng bị xử lý kỷ luật.

- Đảng bộ có trên 20% số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại “*Không hoàn thành nhiệm vụ*”, chi bộ cơ sở có trên 20% số đảng viên xếp loại “*Không hoàn thành nhiệm vụ*”.

1.4. Trách nhiệm, thẩm quyền

Đảng ủy chủ trì tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng các chi bộ trực thuộc.

1.5. Cách thức thực hiện

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ 4 cấp độ (*xuất sắc, tốt, trung bình, kém*) của từng tiêu chí đánh giá đã được cụ thể hóa và tiêu chuẩn chất lượng đã được quy định cho từng loại hình tổ chức đảng, Đảng ủy, chi ủy đối với chi bộ (chi bộ nơi không có chi ủy) tự đánh giá, xếp loại như sau:

- Phân tích kết quả đạt được để tự xếp từng tiêu chí đánh giá theo cấp độ “*Xuất sắc*” hoặc “*Tốt*” hoặc “*Trung bình*” hoặc “*Kém*” vào ô tương ứng trong Mẫu 01.

- Căn cứ kết quả tự đánh giá trong Mẫu 01, hội nghị ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để xác định mức xếp loại chất lượng của đảng bộ (chi bộ) theo 01 trong 04 mức (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ), báo cáo cấp ủy cấp trên.

Bước 2: Các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng

Đối với đánh giá, xếp loại chi bộ: Đảng ủy sau khi tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, triển khai việc lấy ý kiến đánh giá, xếp loại của các chủ thể liên quan.

Bước 3: Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng

Đối với đánh giá, xếp loại chi bộ: Đảng ủy chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể để xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đối với các chi bộ trực thuộc.

2. Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên

2.1. Đối tượng

Đảng viên trong toàn Đảng bộ (*trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt Đảng*). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì vẫn phải đánh giá xếp loại.

2.2. Tiêu chí đánh giá

a) Về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lề lối làm việc

- Tư tưởng chính trị: Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

- Phẩm chất đạo đức, lối sống: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- Ý thức tổ chức kỷ luật: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của địa phương, cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú.

- Tác phong, lề lối làm việc: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- Kết quả đấu tranh phòng, chống các biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" của cá nhân (nếu có)

b) Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).

- Đối với đảng viên là công chức, viên chức và những người khác hưởng lương từ ngân sách nhà nước: Căn cứ kết quả đánh giá hằng tháng theo Quyết định số 674-QĐ/QU ngày 15/6/2018 của Ban Thường vụ Quận ủy quyết định ban hành Quy định "Về việc đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với cán bộ, CCVC, lao động hợp đồng cơ quan Đảng, HĐND, UB MTTQ, các đoàn thể CT-XH quận, phường" và Quyết định số 2386/QĐ-UBND ngày 26/6/2018 của UBND quận quyết định "Về việc ban hành Quy định đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với CBCCVC, lao động hợp đồng làm việc tại các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND quận và UBND các phường" để xem xét đánh giá việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ đảng viên cho phù hợp.

c) Việc thực hiện kế hoạch tu dưỡng cá nhân theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về xây dựng, chỉnh đốn Đảng và Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị đã đăng ký từ đầu năm.

d) Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

e) Kết quả kiểm điểm theo gợi ý của Đảng ủy (nếu có).

2.3. Tiêu chuẩn xếp loại

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng viên thực sự tiêu biểu về năng lực, phẩm chất đạo đức, lối sống, luôn đi đầu về đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể lượng hóa được, có nhiều thành tích nổi bật trong công tác được các đảng viên khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc"; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" trong năm 2020; không có tháng nào trong năm xếp loại hoàn thành nhiệm vụ theo Quyết định số 674-QĐ/QU ngày 15/6/2018 của Ban Thường vụ Quận ủy; Quyết định số 2386/QĐ-UBND ngày 26/6/2018 của UBND quận Long Biên.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng đảng viên được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá **20%** số đảng viên được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trong từng tổ chức cơ sở đảng.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao đều đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên trong năm 2020; không có tháng nào trong năm xếp loại "không hoàn thành nhiệm vụ" theo Quyết định số 674-QĐ/QU ngày 15/6/2018 của Ban Thường vụ Quận ủy; Quyết định số 2386/QĐ-UBND ngày 26/6/2018 của UBND quận Long Biên.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên.

d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Là đảng viên không đạt mức "Hoàn thành nhiệm vụ" hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận đánh giá có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "*tự diễn biến*", "*tự chuyển hóa*".
- Chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác được giao trong năm.
- Đảng viên là công chức, viên chức xếp loại ở mức "*Không hoàn thành nhiệm vụ*".
- Đảng viên bị thi hành kỷ luật trong năm (*một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại*).

2.4. Trách nhiệm, thẩm quyền

- Đảng ủy chủ trì tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định mức xếp loại chất lượng đảng viên.
- Từng đảng viên tự đánh giá, xếp loại chất lượng.

2.5. Cách thức thực hiện

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng đối tượng, đảng viên tự phân tích chất lượng (*xác định cấp độ "Xuất sắc", "Tốt", "Trung bình", "Kém" cho từng tiêu chí đánh giá cụ thể*) và xem xét, tự nhận mức chất lượng theo Mẫu 02; sau đó, báo cáo trước chi bộ trong cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm.

Bước 2: Quyết định xếp loại chất lượng

Chi ủy (*bí thư chi bộ nơi không có chi ủy*) tổng hợp mức tự xếp loại của đảng viên; ý kiến nhận xét của chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú để đề xuất mức xếp loại của từng đảng viên. Chi bộ tiến hành thảo luận mức xếp loại do chi ủy (*bí thư chi bộ nơi không có chi ủy*) đề xuất trước khi tiến hành bỏ phiếu.

- Chi ủy (*bí thư chi bộ nơi không có chi ủy*) tổ chức để đảng viên bỏ phiếu đề xuất mức xếp loại đối với từng đảng viên trong chi bộ; sau đó tổng hợp kết quả, đề xuất mức xếp loại chất lượng đối với từng đảng viên để báo cáo đảng ủy cơ sở.

- Bộ phận giúp việc đảng ủy tổng hợp, các đồng chí Đảng ủy viên theo dõi chi bộ thẩm định báo cáo của chi bộ để đảng ủy xem xét, quyết định xếp loại chất lượng đảng viên.

3. Đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý

Việc đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý được thực hiện sau khi hoàn thành nội dung kiểm điểm tự phê bình và phê bình; cụ thể như sau:

3.1. Đối tượng

- Đảng ủy phường.
- Ban Thường trực UB MTTQ phường; Ban chấp hành các tổ chức chính trị - xã hội phường.

3.2. Tiêu chí đánh giá

a) Về xây dựng tập thể lãnh đạo, quản lý

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; quy chế làm việc; xây dựng đoàn kết nội bộ.

- Trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

b) Về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị.

- Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt và được lượng hóa bằng sản phẩm (nếu có).

- Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp.

c) Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra

3.3. Tiêu chuẩn xếp loại

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là tập thể đoàn kết, có phẩm chất, năng lực, uy tín, khẳng định rõ vai trò lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ chính trị của tổ chức, địa phương, cơ quan, đơn vị; có đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể; tích cực cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong công tác; xây dựng đơn vị phát triển toàn diện, giữ vị trí hàng đầu trong địa phương, ngành, lĩnh vực.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc"; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

Số lượng tập thể lãnh đạo, quản lý được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá 20% số được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" theo từng đối tượng tập thể lãnh đạo, quản lý trực thuộc Quận. Mức xếp loại chất lượng của tập thể lãnh đạo, quản lý không được cao hơn mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá

đạt cấp độ "Tốt" trở lên; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Không có thành viên của tập thể lãnh đạo, quản lý bị xử lý kỷ luật.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Tập thể lãnh đạo quản lý không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Là tập thể không đạt mức "Hoàn thành nhiệm vụ" hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận mất đoàn kết nội bộ hoặc có thành viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa".

- Địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị trực tiếp lãnh đạo, quản lý chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm, các chỉ tiêu chủ yếu không đạt 100% (trừ trường hợp bất khả kháng).

- Tập thể lãnh đạo quản lý bị xử lý kỷ luật.

- Có thành viên bị kỷ luật từ cảnh cáo trở lên (một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại).

3.4. Trách nhiệm, thẩm quyền đánh giá

a) Đánh giá, xếp loại cấp ủy cơ sở

- Cấp ủy cơ sở kiểm điểm, tự đánh giá xếp loại.

- Các chủ thể có liên quan tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Báo cáo Ban Thường vụ Quận ủy xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại.

b) Đánh giá, xếp loại ban thường trực UB MTTQ phường; ban chấp hành các tổ chức chính trị - xã hội phường.

- Ban thường trực UB MTTQ; Ban chấp hành các tổ chức chính trị - xã hội phường kiểm điểm, tự đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Các chủ thể có liên quan tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng: Tập thể Lãnh đạo của MTTQ và các đoàn thể CT-XH Quận.

- Báo cáo Đảng ủy phường xem xét, quyết định xếp loại.

3.5. Cách thức thực hiện

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng loại hình đối tượng, tập thể lãnh đạo, quản lý tự phân tích chất lượng (xác định các cấp độ "Xuất sắc", "Tốt", "Trung bình", "Kém" cho từng tiêu chí

SẢN
NG
HƯ
NG
NG E

đánh giá cụ thể); xem xét, tự nhận mức chất lượng theo *Mẫu 01* và báo cáo cấp ủy có thẩm quyền.

Bước 2: Các chủ thể tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng

Cấp ủy có thẩm quyền tổ chức đề các chủ thể (nêu tại điểm 3.4 mục 3 phần II của Kế hoạch này) tham gia đánh giá thực hiện việc phân tích chất lượng, xem xét, đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo, quản lý như sau:

- *Đảng ủy tổ chức lấy ý kiến:*

+ Tập thể lãnh đạo của UB MTTQ và các đoàn thể CT-XH quận tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể Ban thường trực UB MTTQ; Ban chấp hành các tổ chức CT-XH phường.

Bước 3: Quyết định xếp loại chất lượng

Đảng ủy, bộ phận giúp việc Đảng ủy phối hợp với các cơ quan có liên quan tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá và kết quả tham gia đánh giá của các chủ thể để báo cáo Đảng ủy xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng đối với các tập thể lãnh đạo, quản lý.

4. Đánh giá xếp loại cán bộ lãnh đạo quản lý các cấp

- Đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý: Thực hiện theo Quyết định của Ban Thường vụ Quận ủy về đánh giá cán bộ diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý. Bổ sung thêm đối tượng đánh giá như sau:

+ Ủy viên thường vụ đảng ủy cơ sở; Phó bí thư chi bộ cơ sở trực thuộc Quận ủy.

+ Phó hiệu trưởng các trường học công lập thuộc Quận (đánh giá theo năm học như Hiệu trưởng).

- Sau khi hoàn thành đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức, tập thể, cá nhân ở địa phương, cơ quan, đơn vị thì đánh giá xếp loại chất lượng người đứng đầu. Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tập thể lãnh đạo, quản lý, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu.

- Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá **20%** số được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” theo chức danh tương đương ở từng cấp, từng ngành, từng lĩnh vực.

5. Khen thưởng đối với tổ chức đảng, đảng viên

- Đối với tổ chức đảng: Các cấp ủy lựa chọn những tổ chức đảng được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” để xét, khen thưởng đạt tiêu chuẩn “Trong sạch, vững mạnh” tiêu biểu trong năm.

- Đối với đảng viên: Các cấp ủy lựa chọn những đảng viên được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” để xét, khen thưởng đạt tiêu chuẩn “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”.

6. Một số lưu ý trong đánh giá xếp loại

- Hằng năm, người đứng đầu các tổ chức, cơ quan, đơn vị giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cụ thể đối với từng tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý để làm căn cứ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, xếp loại. Cá nhân vắng mặt hoặc chưa được đánh giá, xếp loại thì phải tổ chức đánh giá, xếp loại trong thời gian sớm nhất.

- Đánh giá, xếp loại tập thể cấp dưới trước, cấp trên sau; tập thể lãnh đạo, quản lý trước, cá nhân thành viên sau. Đảng viên là công chức, viên chức thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng sau khi có kết quả đánh giá công chức, viên chức. Những người đảm nhiệm nhiều chức vụ công tác, phải kiểm điểm ở nhiều nơi mà có sự khác nhau khi biểu quyết mức chất lượng ở mỗi nơi thì cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định mức xếp loại chất lượng.

- Cấp có thẩm quyền thông báo kết quả đánh giá, xếp loại tới đối tượng đánh giá và tập thể, cá nhân trực tiếp quản lý, sử dụng đối tượng đánh giá.

- Tập thể, cá nhân đã được xếp loại chất lượng, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc không đảm bảo điều kiện của mức chất lượng đã xếp loại thì hủy bỏ kết quả và xếp loại lại.

- Không đánh giá, xếp loại đối với tổ chức đảng mới thành lập chưa đủ 06 tháng, đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng, nhưng vẫn phải kiểm điểm đảng viên tính từ ngày kết nạp vào Đảng. Đảng viên nghỉ ốm từ 03 tháng trở lên không xếp loại đạt mức "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên; đảng viên nghỉ thai sản thì kết quả xếp loại chất lượng trong năm là kết quả xếp loại chất lượng của thời gian làm việc thực tế của năm đó.

- Đảng viên khi chuyển công tác thì chi bộ nơi tiếp nhận có trách nhiệm đánh giá, xếp loại chất lượng. Đối với trường hợp có thời gian công tác ở chi bộ, cơ quan, đơn vị cũ từ 06 tháng trở lên thì phải lấy ý kiến nhận xét của chi bộ nơi chuyển đi.

- Đảng viên sinh hoạt tạm thời được đánh giá, xếp loại chất lượng ở chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt chính thức. Trước khi đánh giá, xếp loại chất lượng, đảng viên sinh hoạt tạm thời lấy nhận xét của chi bộ nơi sinh hoạt tạm thời nộp cho chi bộ nơi sinh hoạt chính thức để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

- Trường hợp cá nhân chuyển đến là người đứng đầu mà không liên quan đến mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị mới thì không áp dụng quy định "Mức xếp loại của người đứng đầu không được cao hơn mức xếp loại của tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình đứng đầu".

- Đối với đảng viên vi phạm kỷ luật ở tổ chức đảng nơi công tác trước đó nhưng bị xử lý kỷ luật và thi hành kỷ luật ở tổ chức đảng mới chuyển đến thì tính vào kết quả đánh giá, xếp loại của tổ chức đảng nơi xảy ra vi phạm.

- Những nơi có dưới 05 tổ chức đảng; 05 tập thể lãnh đạo, quản lý; 05 đảng viên; 05 cán bộ lãnh đạo, quản lý xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” thì chọn 01 tổ chức đảng; 01 tập thể lãnh đạo, quản lý; 01 đảng viên; 01 cán bộ lãnh đạo, quản lý xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” nếu đủ điều kiện.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tiến độ thời gian

- *Chi bộ*: Thực hiện kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại đối với tập thể, cá nhân hoàn thành trước **ngày 04 tháng 12 năm 2020**.

- Thời gian báo cáo: Gửi về Đảng ủy (qua Văn phòng đảng ủy) chậm nhất ngày 05 tháng 12 năm 2020. Hồ sơ gồm:

- Đối với tập thể:

+ Báo cáo kiểm điểm của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

+ Các biểu mẫu theo mục lục đính kèm.

- Đối với cá nhân: Bản kiểm điểm cá nhân có xác nhận (chữ ký, đóng dấu) của đại diện cấp ủy, tổ chức đảng hoặc lãnh đạo cơ quan, đơn vị; bản bỏ sung lý lịch; nhận xét của cấp ủy chi bộ nơi cư trú; bản sao công chứng các loại văn bằng, chứng chỉ được cấp trong năm.

- *Cấp phường*: Thực hiện kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại đối với tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hoàn thành và báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Quận ủy (qua Ban Tổ chức Quận ủy) trước **ngày 10 tháng 12 năm 2020**.

2. Tổ chức thực hiện

Căn cứ Kế hoạch này các đồng chí Ủy viên thường vụ, Đảng ủy viên phụ trách, theo dõi Chi bộ trực thuộc; các ban, ngành có liên quan và cấp ủy chi bộ thực hiện các nội dung sau:

2.1. Đảng ủy:

- Chủ động xây dựng kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân thuộc Đảng ủy; cụ thể hóa nội dung kiểm điểm, tiêu chí đánh giá cho phù hợp với từng loại hình tổ chức đảng, đối tượng đảng viên.

- Chỉ đạo chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức, cá nhân đảm bảo chất lượng, thực chất.

2.2. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Đảng ủy viên theo dõi, phụ trách chi bộ:

Có trách nhiệm chỉ đạo việc triển khai hướng dẫn, kiểm tra, dự kiểm điểm, đánh giá xếp loại tại các chi bộ mình phụ trách. Đề xuất với Đảng ủy yêu cầu tập thể, cá nhân kiểm điểm sâu và kiểm điểm lại nếu chưa đạt yêu cầu.

2.3. Thường trực HĐND, UBND:

Tổ chức kiểm điểm cán bộ chuyên trách, công chức phường theo hướng dẫn của Sở nội vụ và chỉ đạo của UBND quận, báo cáo kết quả kiểm điểm với Đảng ủy **chậm nhất ngày 05/12/2020.**

2.4. Văn phòng Đảng ủy:

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan, Văn phòng HĐND-UBND phường tham mưu Đảng ủy chuẩn bị dự thảo báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Chấp hành.

- Tổng hợp kết quả báo cáo Quận ủy theo quy định.

2.5. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy:

Chủ trì, phối hợp với Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND phường tham mưu Đảng ủy nội dung gợi ý cần kiểm điểm sâu đối với một số tập thể, cá nhân cán bộ, đảng viên (*nếu cần*).

2.6. MTTQ, các đoàn thể chính trị xã hội phường:

Triển khai các nội dung theo kế hoạch kiểm điểm của Đảng ủy, báo cáo kết quả đánh giá thi đua của đoàn thể, ban, ngành với Hội đồng thi đua khen thưởng phường (*qua Văn phòng HĐND&UBND*) và Đảng ủy (*qua Văn phòng Đảng ủy*) **trước ngày 05 tháng 12 năm 2020.**

2.7. Các chi bộ trực thuộc:

- Chủ động xây dựng báo cáo kiểm điểm, triển khai cho đảng viên viết kiểm điểm. Đăng ký lịch kiểm điểm với Đảng ủy để đảm bảo các đồng chí Đảng ủy viên phụ trách dự, chỉ đạo, kiểm tra theo quy định.

- Triển khai các nội dung theo kế hoạch đảm bảo tiến độ, chất lượng yêu cầu.

*** Hồ sơ Đánh giá chất lượng chi bộ và đảng viên năm 2020 gửi về văn phòng Đảng ủy gồm:**

- Báo cáo kiểm điểm tập thể;

- Bản kiểm điểm đảng viên;

- Phiếu xin ý kiến cấp ủy nơi cư trú;

- Phiếu bổ sung lý lịch cán bộ, công chức. (đối với chi bộ công an, trường học, chi bộ ngoài khu vực nhà nước, các đồng chí là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc tại cơ quan phường đang sinh hoạt tại chi bộ các tổ dân phố); kết luận của cơ quan kiểm tra, thanh tra; bản sao công chứng các loại văn bằng, chứng chỉ được cấp trong năm 2020 (nếu có).

- Phiếu bổ sung lý lịch đảng viên (đối với đảng viên toàn đảng bộ từ năm 2017 đến hết năm 2020 (nếu có)).
- Biểu chấm điểm tự đánh giá chất lượng TCCS Đảng năm 2020;
- Tổng hợp kết quả đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên;
- Danh sách đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ;
- Phiếu biểu quyết đánh giá chất lượng Đảng viên;
- Phiếu biểu quyết đánh giá xếp loại chi bộ
- Biên bản kiểm phiếu
- Tổng hợp kết quả đánh giá cán bộ;

Trên đây là Kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2020 của Đảng ủy phường Giang Biên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các chi bộ, cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về Đảng ủy để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Quận ủy xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT Quận ủy,
- Ban TC Quận ủy,
- Đ/c UVTV TU phụ trách phường,
- Các đ/c UVTV, ĐUV,
- TT HĐND; Lãnh đạo UBND phường,
- MTTQ, các đoàn thể phường,
- Các Chi bộ trực thuộc,
- Lưu VPĐU.

**T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ**



Đinh Xuân Hùng