

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MN MẦM NON TRẢNG AN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: *HH*/QĐ-MNTA

Long Biên, ngày 30 tháng 3 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế khai thác, sử dụng Cổng thông tin điện tử
Trường mầm non Trảng An năm học 2021-2022**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MN TRẢNG AN

Căn cứ vào nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng được quy định tại Điều lệ trường mầm non ban hành theo QĐ số 14/2008/QĐ-BGDĐT ngày 07 tháng 04 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục & Đào tạo.

Căn cứ vào chức năng và năng lực của CB-GV-NV

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm quyết định này Quy chế thực hiện, sử dụng Cổng thông tin điện tử của Trường mầm non Trảng An.

Điều 2. Cán bộ, giáo viên viên phụ trách trang Cổng thông tin điện tử và cán bộ, giáo viên có liên quan có trách nhiệm căn cứ vào các điều khoản quy định của Quy chế thực hiện và sử dụng Cổng thông tin điện tử đúng quy định.

Điều 3. Cán bộ, giáo viên viên phụ trách Cổng thông tin điện tử và cán bộ, giáo viên có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- PGDDT Long Biên "để báo cáo";
- Như điều 3;
- Lưu, VP.

HIỆU TRƯỞNG


Hồ Thị Tuyền

QUY CHẾ
KHAI THÁC VÀ SỬ DỤNG CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ
TRƯỜNG MN TRẢNG AN

(Ban hành kèm theo Quyết định số 87/QĐ-MNTA ngày 30 tháng 9 năm 2021
 của Hiệu trưởng Trường MN Trảng An)

Chương I
NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Giải thích từ ngữ

Thông tin điện tử: Là các thông tin được thể hiện dưới dạng điện tử và có thể trao đổi trên môi trường mạng cũng như các thiết bị điện tử và có thể lưu trữ được trên các thiết bị điện tử.

Cổng thông tin điện tử: Là một điểm truy cập tập trung và duy nhất, có thể tích hợp được các thông tin điện tử, sản phẩm, ứng dụng, dịch vụ, chia sẻ tài liệu, lịch công tác thông qua giao diện Web. Là một hệ thống có thể trao đổi thông tin và dữ liệu với nhau, ngoài ra có thể trao đổi và tương tác với người dùng thông qua một phương thức nhất định trên nền tảng web. Người dùng có thể thông qua giao diện web mà truy cập và sử dụng các ứng dụng một cách đơn giản tiện lợi.

Điều 2. Mục tiêu của Cổng thông tin điện tử

Cổng thông tin điện tử là trang thông tin chính thống, duy nhất của Trường mầm non Trảng An.

Mục tiêu của Cổng thông tin điện tử nhằm cung cấp, trao đổi thông tin về các hoạt động của nhà trường, phục vụ quá trình Dạy và Học của nhà trường ngày một tốt hơn.

Cổng thông tin điện tử cũng là nơi trao đổi, thảo luận, góp ý giữa các thể hệ thầy, trò, phụ huynh học sinh của nhà trường và các tổ chức, cá nhân quan tâm đến các hoạt động của nhà trường.

Điều 3. Phạm vi và đối tượng áp dụng

3.1. Quy chế được áp dụng cho Trường mầm non Trảng An;

3.2. Quy chế này quy định chức năng, nhiệm vụ, yêu cầu, quy trình đăng và tải thông tin qua hệ thống Cổng thông tin điện tử Trường mầm non Trảng An;

Trong quá trình triển khai, hoạt động có nội dung nào chưa hợp lý sẽ thay đổi, điều chỉnh cho phù hợp với thực tế, phù hợp theo yêu cầu công việc.

Chương II

NHỮNG QUI ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4. Tên miền của Cổng thông tin điện tử

Tên miền và địa chỉ truy cập của Cổng thông tin điện tử Trường mầm non đô thị Việt Hưng – Long Biên là: mtrangan.longbien.edu.vn Đây là tên miền con thuộc tên miền ngành GD&ĐT Long Biên do Phòng GD&ĐT Long Biên đăng ký và duy trì trên hệ thống mạng thông tin toàn cầu. Đây cũng là tên miền chính thức và duy nhất của Trường mầm non Trảng An. Nhà trường chịu trách nhiệm hoàn toàn về những thông tin do nhà trường cung cấp.

Mọi tên miền và địa chỉ truy cập khác đều không được nhà trường thừa nhận và nhà trường không chịu trách nhiệm về các nội dung thông tin được đăng tải trên đó.

Điều 5. Yêu cầu đối với thông tin đăng trên Cổng thông tin của trường mầm non Đô thị Việt Hưng

Các thông tin khi đăng trên Cổng thông tin điện tử của trường mầm non Trảng An phải đảm bảo:

- Đúng chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước;
- Không vi phạm thuần phong mỹ tục của dân tộc;
- Không mang tính chất chia rẽ, bè phái, cục bộ địa phương, phân biệt chủng tộc;
- Không gây kích động đến bất kỳ đối tượng độc giả nào của Cổng thông tin điện tử;
- Không làm ảnh hưởng đến uy tín của nhà trường;

- Từ ngữ nên sử dụng là các từ ngữ phổ thông và sử dụng ngôn ngữ Tiếng Việt có dấu rõ ràng. Phông chữ sử dụng là phông chữ Time New Roman cỡ 12 (hoặc Arial cỡ 11), khuyến khích sử dụng phông chữ, cỡ chữ mặc định của Cổng thông tin điện tử. Sử dụng bộ mã tiếng việt Unicode chuẩn TCVN 6909-2001 khi soạn thảo nội dung. Đối với các tệp tài liệu (MS Word, MS Excel...) sẵn có cần chuyển đổi về bộ mã tiếng việt Unicode chuẩn TCVN 6909-2001 trước khi tải lên hệ thống.

- Thông tin cần đăng đúng chuyên mục đã sắp xếp.

Điều 6. Những nội dung thông tin đăng trên Cổng thông tin điện tử

Những thông tin đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của nhà trường nhằm mục đích làm phong phú và lôi kéo độc giả tới Cổng thông tin điện tử. Nhà trường thực hiện chủ trương và khuyến khích đăng tải những nội dung thông tin liên quan sau:

- Các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước liên quan đến hoạt động giáo dục;
- Thông tin về hoạt động giáo dục đang diễn ra hàng ngày của nhà trường;
- Các bài giảng, giáo án, tài liệu học tập, những bài tập hay nhằm nâng cao chất lượng “Dạy và Học” của nhà trường;
- Những kinh nghiệm hay trong quá trình “Dạy và Học” ở bậc học mầm non;

Điều 11. Kinh phí hoạt động của Cổng thông tin điện tử

Kinh phí hoạt động của Cổng thông tin điện tử là nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của nhà trường được qui định trong Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và từ các nguồn khác như nguồn phí quảng cáo (nếu có), nguồn tài trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước với mục đích không vụ lợi, không mang tính chính trị, không phân biệt thành phần giai cấp, đảng phái, chủng tộc.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Các cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường mầm non Trảng An thực hiện nghiêm túc Quy chế này. Cán bộ, giáo viên, nhân viên nào vi phạm các điều khoản của Quy chế thì phải chịu trách nhiệm kỷ luật theo quy định của pháp luật hiện hành.

Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế do Hiệu Trường Trường mầm non Trảng An xem xét quyết định theo đề nghị của Trường ban biên tập Cổng thông tin điện tử trên cơ sở tập hợp các ý kiến của các tổ chuyên môn nghiệp vụ và toàn thể CBCNV nhà trường./.