

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
QUẬN LONG BIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 814/UBND-GD&ĐT  
V/v điều tra số trẻ phục vụ công tác  
tuyển sinh năm học 2020-2021

Long Biên, ngày 13 tháng 5 năm 2020

Kính gửi:

- UBND các phường thuộc Quận;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Công an quận Long Biên;
- Hiệu trưởng trường MN, TH, THCS thuộc Quận.

Thực hiện công văn số 1363/SGD&ĐT-QLT ngày 06/05/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2020-2021; công văn số 734/UBND-GD&ĐT của UBND quận Long Biên ngày 27/4/2020 về việc phối hợp trong công tác tuyển sinh năm học 2020-2021;

Để thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2020-2021, UBND quận Long Biên đề nghị các đơn vị thực hiện một số nội dung, cụ thể như sau:

**1. Công an Quận**

- Thực hiện các nội dung theo công văn số 734/UBND-GD&ĐT ngày 27/4/2020 của UBND Quận về việc phối hợp trong công tác tuyển sinh năm học 2020-2021.

- Chỉ đạo công an phường phối hợp với các nhà trường, phường điều tra chính xác số trẻ và kiểm soát chặt chẽ việc xác nhận cư trú tại địa bàn (có danh sách các trường hợp được xác nhận).

- Khi có sự biến động về số trẻ so với số liệu theo điều tra dân số trên địa bàn phường, đơn vị gửi văn bản về UBND Quận.

**2. UBND các phường**

- Chỉ đạo công tác điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn để làm căn cứ cho việc thực hiện phân tuyến và giao chỉ tiêu tuyển sinh hợp lý, đảm bảo số HS/lớp đúng quy định: mẫu giáo 3-4 tuổi có không quá 25 trẻ/lớp, mẫu giáo 4-5 tuổi có không quá 30 trẻ/lớp; tiểu học có không quá 35 HS/lớp; trung học cơ sở có không quá 45 HS/lớp (Theo biểu 1,2 gửi kèm).

- Phối hợp với công an phường và các nhà trường điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học trên địa bàn phường (Điều tra theo từng tổ dân phố hoặc từng khu chung cư)

+ Mầm non: Điều tra trẻ 5 tuổi (sinh năm 2015)

+ Lớp 1: Điều tra HS 6 tuổi (sinh năm 2014)

+ Lớp 6: Điều tra HS 11 tuổi (sinh năm 2009)

- Tuyên truyền đến nhân dân về công tác tuyển sinh trên địa bàn để nhân dân biết rõ các thông tin về tuyển sinh: phân tuyến, chỉ tiêu, thời gian, phương thức và hồ sơ tuyển sinh.

- Kiểm tra, giám sát việc rà soát và cung cấp thông tin học sinh cho trường MN công lập của các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập trên địa bàn.

### **3. Các trường MN, TH, THCS thuộc Quận**

- Các trường công lập và trường tư thục nhập mới, rà soát, hoàn thiện thông tin HS trên phần mềm ESAM gồm: Mã học sinh, họ tên, ngày sinh, nơi sinh, hộ khẩu thường trú, nơi cư trú hiện tại **trước ngày 20/5/2020** (Hộ khẩu và nơi cư trú theo Quyết định số 886/QĐ-UBND ngày 27/02/2020 của UBND Thành phố).

- Đối với nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập rà soát và cung cấp thông tin học sinh cho trường MN công lập phụ trách theo phân công của UBND các Phường.

(Cấp Mầm non nhập mới HS 4 tuổi, rà soát HS 5 tuổi; cấp Tiểu học rà soát HS lớp 5; cấp THCS rà soát HS lớp 9 năm học 2019-2020).

- Hiệu trưởng, chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập chịu trách nhiệm về tính chính xác của dữ liệu khi cập nhật vào phần mềm ESAM, rà soát thông tin về hộ khẩu thường trú, nơi cư trú hiện tại phải khớp với hồ sơ gốc (Hộ khẩu và nơi ở theo Quyết định 886/QĐ-UBND).

+ Cấp Mầm non: HS 5 tuổi năm học 2019-2020

+ Cấp Tiểu học: HS lớp 5 năm học 2019-2020

+ Cấp THCS: HS lớp 9 năm học 2019-2020 (Hộ khẩu và nơi ở không theo Quyết định 886/QĐ-UBND).

- Khi nhập dữ liệu trên phần mềm ESAM mà có sự thay đổi về hộ khẩu, nơi cư trú hiện tại của học sinh, nhà trường lập danh sách và các giấy tờ có liên quan về phòng GD&ĐT (Đ/c Nguyễn Thị Hải Huệ - chuyên viên phòng GD&ĐT nhận).

- Các đơn vị hoàn thành công tác điều tra tuyển sinh, nộp báo cáo theo biểu 1, 2 và dự thảo kế hoạch tuyển sinh về phòng GD&ĐT Quận **trước ngày 22/5/2020**.

### **4. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Hướng dẫn các trường phối hợp với UBND phường, công an phường thực hiện công tác điều tra trẻ trong độ tuổi tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020-2021; xây dựng kế hoạch tuyển sinh theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT và UBND Quận.

- Tổng hợp các số liệu liên quan báo cáo UBND Quận và xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020-2021 trình UBND Quận phê duyệt.

UBND quận Long Biên yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có vướng mắc trong quá trình thực hiện, các đơn vị báo cáo UBND Quận (qua phòng GD&ĐT Quận - cơ quan thường trực) để phối hợp giải quyết. ✓

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VP, ( 03 ) ✓

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Đinh Thị Thu Hương**

UBND PHƯỜNG:.....

BIỂU 1A: DANH SÁCH ĐIỀU TRA HỌC SINH 5 TUỔI (SINH NĂM 2015) VÀO TRƯỜNG MẦM NON NĂM HỌC 2020-2021

Tổ dân phố số (Hoặc chung cư): .....

1. Học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc bìa tạm trú (tại phường) trùng với nơi ở (tại phường) - (Gọi là HS có diện 1 : DT1)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường mầm non đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

2. Học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc bìa tạm trú (tại phường) nhưng khác nơi ở (không ở tại phường)- (Gọi là HS có diện 2 : DT2)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường mầm non đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

3. Học sinh có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của Công an Quận, Giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của Công an Phường.... (Gọi là HS có diện 3 : DT3)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường mầm non đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

Ghi chú: UBND các phường chốt số liệu theo tổ dân phố, lập thành 02 bản

- Tổ dân phố số.....có tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào trường Mầm non trên địa bàn trong đó:
- Diện 1:.....
- Diện 2:.....
- Diện 3:.....

Cán bộ điều tra của Phường (Ký, ghi rõ họ tên)

UBND Phường (Ký tên, đóng dấu)

Công an phường (Ký tên, đóng dấu)

Cán bộ điều tra của nhà trường (Ký, ghi rõ họ tên)

Hiệu trưởng (Ký tên, đóng dấu)



UBND PHƯỜNG:.....

BIỂU 1B: DANH SÁCH ĐIỀU TRA HỌC SINH LỚP 1 (SINH NĂM 2014) VÀO TRƯỜNG TIỂU HỌC NĂM HỌC 2020-2021

Tổ dân phố số (Hoặc chung cư): .....

1. Học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc bìa tạm trú (tại phường) trùng với nơi ở (tại phường) - (Gọi là HS có diện 1 : DT1)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường mầm non đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

2. Học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc bìa tạm trú (tại phường) nhưng khác nơi ở (không ở tại phường)- (Gọi là HS có diện 2 : DT2)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường mầm non đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

3. Học sinh có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của Công an Quận, Giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của Công an Phường.... (Gọi là HS có diện 3 : DT3)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường mầm non đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

Ghi chú: UBND các phường chốt số liệu theo tổ dân phố, lập thành 02 bản

- Tổ dân phố số.....có tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào lớp 1 trên địa bàn trong đó:

- Diện 1:.....

'- Diện 2:.....

'- Diện 3:.....

Cán bộ điều tra của Phường (Ký, ghi rõ họ tên)

UBND Phường (Ký tên, đóng dấu)

Công an phường (Ký tên, đóng dấu)

Cán bộ điều tra của nhà trường (Ký, ghi rõ họ tên)

Hiệu trưởng (Ký tên, đóng dấu)

UBND PHƯỜNG:.....

BIỂU 1C: DANH SÁCH ĐIỀU TRA HỌC SINH LỚP 6 (SINH NĂM 2009) VÀO TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ NĂM HỌC 2020-2021

Tổ dân phố số (Hoặc chung cư): .....

1. Học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc bìa tạm trú (tại phường) trùng với nơi ở (tại phường) - (Gọi là HS có diện 1 : DT1)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường tiểu học đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

2. Học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc bìa tạm trú (tại phường) nhưng khác nơi ở (không ở tại phường)- (Gọi là HS có diện 2 : DT2)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường tiểu học đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

3. Học sinh có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của Công an Quận, Giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của Công an Phường.... (Gọi là HS có diện 3 : DT3)

STT	Họ tên CMHS hoặc người đỡ đầu	Số điện thoại của CMHS	Họ tên HS	Tên trường tiểu học đang học năm học 2019-2020	Nơi ở (Ghi rõ Số nhà, tổ dân phố hoặc chung cư)	CMHS ký

Ghi chú: UBND các phường chốt số liệu theo tổ dân phố, lập thành 02 bản

- Tổ dân phố số.....có tổng:.....trẻ trong độ tuổi vào lớp 6 trên địa bàn trong đó:

- Diện 1:.....

- Diện 2:.....

- Diện 3:.....

Cán bộ điều tra của Phường (Ký, ghi rõ họ tên)

UBND Phường (Ký tên, đóng dấu)

Công an phường (Ký tên, đóng dấu)

Cán bộ điều tra của nhà trường (Ký ghi rõ họ tên)

Hiệu trưởng (Ký tên, đóng dấu)

UBND PHƯỜNG .....

**BIỂU 2: TỔNG HỢP SỐ LIỆU ĐIỀU TRA SỐ TRẺ TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG**

STT	Tổ dân phố hoặc khu chung cư	Số HS sinh năm 2015	Số HS sinh năm 2014	Số HS sinh năm 2009	Ghi chú
	Tổ số 1				
	Tổ số 2				
	.....				
	Chung cư .....				
	Chung cư .....				
	.....				
	<b>Tổng số</b>				

Ghi chú: Lập thành 04 bản

**TM. UBND PHƯỜNG**

Ký tên, đóng dấu

