



LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỞNG TH AI MỘ A
 (TUẦN 03 THÁNG 8 NĂM 2020)
 TỪ NGÀY 17/8 ĐẾN NGÀY 22/8)

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 17/8	S	- Trục, giải quyết thủ tục hành chính - Trục TS học sinh diện 3 - Nộp báo cáo đồ dùng dạy học lớp 1 - Nộp đăng ký tập huấn dạy tin học theo giáo trình IIG - GV Lớp 1 chủ động nghiên cứu chương trình dạy học (tại nhà)	d/c Hiền, Linh d/c Thúy, Hằng, Linh d/c Hiền GV LI	D/c Huyện d/c Huyện d/c Huyện d/c Huyện	
	C	- Sửa chữa CSVC (cả tuần)	VP	D/c Huyện	
Ba 18/8	S	- Trục TS diện 3	d/c Sáu, Linh, Hiền	Đ.c T Huyện	
	C				
Tư 19/8	S	- Trục TS diện 3	d/c Quyên, Linh, Hằng	d/c T Huyện	
	C				
Năm 20/8	S	- VP giao nhận CV - Trục giải quyết thủ tục hành chính - GVCN báo cáo số lượng CMHS cài đặt p/m bluezone về BGH - Nhận HS tuyển sinh bổ sung(nếu có)	VP VP GVCN d/c Thúy, Hiền, Linh	d/c Huyện	
	C	17h00: Báo cáo tuyển sinh lần 3	d/c Hiền, Linh	d/c Huyện	
Sáu 21/8	S	- Hoàn thiện báo cáo tháng 8 - Triển khai lịch công tác tuần	d/c Huyện	Đ.c Huyện	
Bảy 22/8		- HS thi thử KANGAROO	GVCN		
CN 23/8		- HS thi thử KANGAROO	GVCN		

Ghi chú: Lịch công tác có thể thay đổi phụ thuộc vào lịch công tác của PGD