

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh	Người trực
Hai	27/01	NGHỈ TẾT NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ 2020				Đ/c Ng Hương
Ba	28/01	NGHỈ TẾT NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ 2020				Đ/c Trần Huyền
Tư	29/01	NGHỈ TẾT NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ 2020				Đ/c Diên
Năm	30/01	S	- Thực hiện chương trình tuần 20 - Kiểm tra nề nếp chuyên môn - 9h20: Lãnh đạo nhà trường gặp mặt chúc tết CB-GV-NV tại phòng HĐSP - Kiểm tra công tác bán trú - Báo cáo tình hình sau Tết về PGD	GV – HS GV CB GV NV Đ/c Diên, GVCN	BGH BGH	Đ/c Phú GV: đ/c Hoàng Thủy
		C	- Thực hiện chương trình giảng dạy buổi 2/ngày	GV, HS toàn trường	Đ/c Phú	
Sáu	31/01	S	- Kiểm tra nề nếp học tập của HS	Đ/c Diên - Vinh	Đ/c Phú	
		C	- Họp giao ban BGH - Duyệt kế hoạch dạy học, lịch công tác tuần 21 các bộ phận - Đánh giá việc thực hiện công tác tuần 20 - 16h30: Các tổ sinh hoạt chuyên môn	BGH Các bộ phận Các bộ phận GV toàn trường	Đ/c Phú BGH BGH BGH	Đ/c Vinh GV: đ/c Trần Huyền

* 6h30: Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại bếp ăn (theo lịch phân công)