|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG THCS ÁI MỘ****NĂM HỌC 2021 - 2022** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC TUẦN 39 - HỌC KỲ II** **(Từ ngày 30/5/2022 đến 04/6/2022)** |

| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Phụ trách** |
| --- | --- | --- | --- |
| Hai30/5/2022 | HS khối 6,7,8 nghỉ hè | GVCN 6,7,8 | Đ/c Liên, Sơn |
| 7h30: 4 TTCM hoàn thành dữ liệu đánh giá chuẩn GV trên phần mềm Temis | 4 TTCM | Đ/c Liên, Sơn |
| Trong tuần, GVBM chủ động ôn tập kỹ năng CNTT, hoàn thiện kho học liệu điện tử, Kho câu hỏi trắc nghiệm chuẩn bị đón đoàn kiểm tra trường học điện tử. | 4TTCM, GVBM, đ/c Dũng, Vân Anh | Đ/c Liên, Sơn |
| Nộp 01 bộ báo cáo thi đua, bảng tự chấm điểm, báo cáo khen cao,... về trường THCS Ngọc Lâm, Phòng Nội vụ Quận Long Biên | Đ/c Vân Anh, Kim Nhung | Đ/c Nga |
| Trong tuần: Đ/c Vân Anh, Đoàn Dũng hoàn thiện hồ sơ để đón đoàn KT Trường học điện tử | Đ/c Vân Anh, Đoàn Dũng | Đ/c Sơn |
| Hoàn thiện KQ thi thử khối 9 vòng 3. Tổng hợp thống kê trên biểu trực tuyến | GV Toán, Văn Anh 9, GVCN 9 | Đ/c Sơn, Liên |
| Hạn cuối cùng GVCN, GVBM khối 6,7,8 hoàn thành ký sổ gọi tên ghi điểm, học bạ  | GVCN, GVBM khối 6,7,8 | Đ/c Liên, Sơn |
| Công đoàn báo cáo đ/c Hiệu trưởng danh sách tặng quà 1/6/2022 | Đ/c Kim Nhung | Đ/c Nga |
| Đ/c Sơn gửi kế hoạch tuyển sinh khối 6 năm học 2022-2023 cho đ/c Hiệu trưởng | Đ/c Sơn | Đ/c Nga |
| **Chiều:**14h: GVCN 9 nhận học bạ, giấy chứng nhận TN THCS của học sinh không đăng ký dự thi vào 10 THPT tại văn phòng | GVCN 9, đ/c Vân Anh | Đ/c Liên |
| Ba31/5/2022 | 9h30: Tổ Anh - Nhạc - TD ôn luyện kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh, sử dụng lớp 2. Hoàn thiện kho học liệu, kho bài giảng tại Phòng Chuyên Đề 1. Đ/c Bích Ngọc phụ trách. Đ/c Dũng tham gia kiểm tra, hoàn thiện biên bản KT gửi về BGH trước 11h45 | Tổ Anh-Nhạc-TD, đ/c Dũng  | Đ/c Sơn, Liên |
| Đ/c Kim Nhung duyệt hồ sơ khen thưởng Công đoàn: - Tập thể: Cờ thi LĐLĐ Thành phố Hà Nội; - Cá nhân: Đ/c Nguyễn Thị Kim Nhung Bằng khen LĐLĐ Thành phố năm học 2021-2022  | Đ/c Kim Nhung | Đ/c Nga |
| Nộp Kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023 về Phòng GD | Đ/c Vân Anh | Đ/c Nga |
| Nộp báo cáo, hồ sơ đánh giá phân loại viên chức cuối năm học 2021-2022 về Phòng Nội vụ | Đ/c Vân Anh, Kim Nhung, Minh Hạnh | Đ/c Nga |
| Tư 01/6/2022 | Nộp kế hoạch công tác tháng 6,7/2022 về Phòng GD | Đ/c Vân Anh | Đ/c Nga |
| Công đoàn tặng quà tết 1/6/2022 cho con CB, GV, NV nhà trường từ lớp 9 trở xuống | BCH Công đoàn | Đ/c Kim Nhung |
| 9h30: Tổ Văn-Sử-GDCD ôn luyện kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh, sử dụng lớp 2. Hoàn thiện kho học liệu, kho bài giảng tại Phòng Chuyên Đề 1. Đ/c Hường phụ trách. Đ/c Dũng tham gia kiểm tra, hoàn thiện biên bản KT gửi về BGH trước 11h45 | Tổ Văn-Sử-GDCD, đ/c Dũng  | Đ/c Sơn, Liên |
| Đ/c Thanh Loan, Uông Dung hoàn thành hồ sơ hết tập sự nộp cho đ/c Vĩnh Hà | Đ/c Thanh Loan, Uông Dung | Đ/c Nga |
| **Chiều:**14h: GVCN 6,7,8 kiểm tra chéo hồ sơ tại phòng Hội đồng (theo kế hoạch phân công) | Theo phân công | Đ/c Liên, Sơn |
| Năm02/6/2022 | Từ ngày 02/6 đến 09/6/2022 CB, GV, NV đủ điều kiện nâng lương, nâng PCTN tháng 7/2022 nộp hồ sơ cho đ/c Vĩnh Hà | Đ/c Vĩnh Hà, CB, GV, NV | Đ/c Nga |
| 9h30: Tổ Toán-Lý-CN ôn luyện kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh, sử dụng lớp 2. Hoàn thiện kho học liệu, kho bài giảng tại Phòng Chuyên Đề 1. Đ/c Mai Thúy phụ trách. Đ/c Dũng tham gia kiểm tra, hoàn thiện biên bản KT gửi về BGH trước 11h45 | Tổ Tổ Toán-Lý-CN, đ/c Dũng  | Đ/c Sơn, Liên |
| Sáu03/6/2022 | Hoàn thành hồ sơ chuẩn bị đón đoàn kiểm tra THĐT của Quận. Chuẩn bị phòng Chuyên đề đón đoàn kiểm tra | Đ/c Đ.Dũng, Vân Anh, Phạm Hường, giáo viên | Đ/c Sơn, Liên |
| 9h30: Tổ Sinh-Hóa-Địa ôn luyện kỹ năng sử dụng bảng tương tác thông minh, sử dụng lớp 2. Hoàn thiện kho học liệu, kho bài giảng tại Phòng Chuyên Đề 1. Đ/c Lê Loan phụ trách. Đ/c Dũng tham gia kiểm tra, hoàn thiện biên bản KT gửi về BGH trước 11h45 | Tổ Sinh-Hóa-Địa, đ/c Dũng  | Đ/c Sơn, Liên |
| Nộp hồ sơ khen thưởng Công đoàn: - Tập thể: Cờ thi LĐLĐ Thành phố Hà Nội; - Cá nhân: Đ/c Nguyễn Thị Kim Nhung Bằng khen LĐLĐ Thành phố năm học 2021-2022 về LĐLĐ quận Long Biên (02 bản dấu đỏ, mail ldldlongbien@gmail.com) | Đ/c Kim Nhung | Đ/c Nga |
| **Chiều:**14h: Họp Chi bộ tháng 6/2022 tại phòng Hội đồng | Đảng viên | Đ/c Nga |
| 14h30: Họp Công đoàn, hội đồng sư phạm tháng 6/2022 tại phòng Hội đồng | CB, GV, NV | Đ/c Nga |
| CB, GV, NV học tập Quy chế thi (Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/05/2020; Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 thông tư ban hành quy chế thi THPT Quốc gia) tại phòng Hội đồng | CB, GV, NV | Đ/c Nga |
| Bảy04/6/2022 | Hoàn thành báo cáo dữ liệu đánh giá chuẩn trên phần mềm CSDL | Đ/c Dũng, Vân Anh | Đ/c Sơn |
| Gửi lịch công tác tuần 40 về phòng GD&ĐT | Đ/c Vân Anh | Đ/c Nga |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT để báo cáo;- BGH để chỉ đạo;- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;- Lưu: VT. | *Ngọc Lâm, ngày 28 tháng 05 năm 2022***HIỆU TRƯỞNG****Ngô Thị Nga** |