|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **THCS CHU VĂN AN** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 39 /2020**  **TỪ NGÀY 21/9/2020 ĐẾN NGÀY 25/9/2020** | | | |
| **Thứ** | **Buổi/BGH trực** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Lãnh đạo**  **phụ trách** | **Công việc bổ sung, phát sinh** | |
| **Hai**  **21/9** | S  Đ/c Tuấn | - 6h45 Trực KT giao nhận thực phẩm  - Trực xe đưa đón hs  - 7h15: Chào cờ. Thực hiện thời khóa biểu số 2  - 9h5 : GVCN nộp BC chuần bị cho họp PHHS- TPT thu.  - 9h30: XD dự toán chi kinh phí nhà trường, PA chi tiêu nội bộ,..  - 10h00: BGH Kiểm tra nê nếp đầu năm- Cả tuần.  - 10h30 : Làm việc với đơn vị đồng phục  - 11h00: Nộp đánh giá CBGVNV tháng 9 | | - BGH, Đ/c Hà CTCĐ  - Đ/c Hà CTCĐ, Đ/c Hồng, Đ/c Tuân  - Đ/c Huyền TPT  - GVCN , Đ/c Huyền TPT  - BGH, KT, TQ  - BGH  - BGH, Đ/c Huyền TPT | Đ/c HT |  | |
| C  Đ/c Tuấn | - 14h00: Làm việc với các đơn vị hỗ trợ  - Tiết 2+3: Dạy CLB Văn hóa 10 môn  - 14h30: Duyệt DS tin bài đăng cổng TTĐT của trường - Tháng 9  - 15h00: Nhóm CSVC gửi trả mày tính, máy chiếu THCS Ngọc Lâm.  - 15h30: Hoàn thiện, xin ý kiến: PGD, phòng TC về dự toán KH thực hiện ĐA mô hình CLC của trường | | - BGH  - GV được phân công, HS khối 8  - 4 Đ/c TTCM, đc Binh  - Đ/c Hồng, Binh.  - Đ/c BGH -Đ/c Dung, Hậu | Đ/c HT  Đ/c Tuyết PHT |  | |
| **Ba**  **22/9** | S  Đ/c Tuyết | - 6h45 Trực KT giao nhận thực phẩm - Xe đưa đón hs  - BGH : XD kế hoạch TS : Cả tuần  - 8h30: Nộp tin bài của lớp trực tuần 8A2  - 9h5: Hội ý liên tịch :BGH, CTCĐ,TPT,TTCM, VP.  - 9h30: Làm việc với đơn vị cung cấp CSVC  - KT công tác chuẩn bị CLB GDTC  - Tiết 4+5: Họp tổ NK, nộp KH thường xuyên và định kỳ HK I | | - Đ/c: Oanh; Hà CTCĐ, Hồng, Tuân  - Đ/c HT  - Đ/c Thanh  - Đ/c BGH, Các bộ phận liên quan  - Đ/c Dung  - BGH  - Tổ NK | Đ/c HT |  | |
| C  Đ/c Tuyết | - 14h: Làm việc với các đơn vị hỗ trợ  - GV Làm việc theo ND đã phân công .  - 16h30: Họp HĐGD :  - BD GV về phân công vị trí việc làm | | - BGH, Đ/c Dung  - Giáo viên  - CBGV NV nhà trường  - Đ/c Tuyết, đ/c giáo viên | BGH |  | |
| **Tư**  **23/9** | S  Đ/c Tuyết | - 6h45 Trực KT giao nhận thực phẩm - Xe đưa đón hs  - BGH: Làm việc với các đơn vị phối hợp  - 9h5 GVCN : Ký giấy mời họp phụ huynh tại VP- Nhận phát giấy mời trước 16h | | - Đ/c: Oanh; Hà CTCĐ, Hồng, Tuân  - BGH, Đ/c Dung KT  - BGH, Đ/c Hậu | Đ/c HT |  | |
| C  Đ/c Tuấn | - Tiết 1+2: Họp tổ TN, nộp KH thường xuyên và định kỳ HK I, nộp chủ đề dạy STEM trong môn Toán, Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ  - Làm việc theo lịch đăng ký  - BGH tham quan mô hình GD tiên tiến | | - Tổ TN  - Các bộ phận  - BGH | Đ/c HT |  | |
| **Năm**  **24/9** | S  Đ/c Hà CTCĐ | - 6h45 Trực KT giao nhận thực phẩm - Xe đưa đón hs  - 8h30 HN tổng kết NH 2019-20; KHNV NH 2020-21 tại THCS NL  - KT CSVC  - Tiết 4: Chuyên đề văn 6 (Thanh phân công viết tin bài)  - Tiết 4+5: Họp tổ XH, nộp KH thường xuyên và định kỳ HK I | | - Đ/c: Oanh; Hà CTCĐ, Hồng, Tuân  - Đ/c HT, Phó HT  - Đ/c Hồng CSVC  - Thảo và GV tổ xã hội  - Tổ XH | Đ/c HT |  | |
| C  Đ/c Tuấn | - 14h00: Làm việc theo lịch đăng ký  - 15h30: GVCN nhận các tài liệu phục vụ họp PHHS Đầu năm -VP | | - Các bộ phận  - Đ/c Hậu VP | Đ/c HT |  | |
| **Sáu**  **25/9** | S  Đ/c Tuấn | - 6h45 Trực KT giao nhận thực phẩm - Xe đưa đón hs  - 8h30: Họp giao ban Phó HT  - 9h30: BC kế hoạch công tác tuần : Các bộ phận VP; BV;CSVC; YT  - 10h00: Nộp tin bài thực hiện CĐ văn 6 | | - Đ/c Oanh; Hà CTCĐ, Hồng, Tuân  - ĐC Phó HT  - Đ/c Tuyết, các Đ/c phụ trách  - Đ/c Thanh | Đ/c HT |  | |
| C  Đ/c Tuấn | -14h: Họp Giao ban BGH  - Làm việc theo lịch đăng ký  - Nộp phiếu đánh giá tiết dạy tiếng anh Atlantic  - Tiết 2+3: Dạy CLB  -16h30: Ngày sinh hoạt CM: thiết kế video phục vụ giảng dạy | | - BGH  - Các bộ phận  - Đ/c Thúy Hà, Chi  - GV được phân công, HS lớp 7  - Đ/c Tuân, toàn thể GV | Đ/c HT |  | |
| **Bẩy**  **26/9** | S | - Học nghề khối 8  - BGH duyệt ND Dự toán TC, các đề án CT Ngoại khóa  - Chuẩn bị CSVC Họp PHHS đầu năm (Lớp học, phòng họp, Phương án trông xe)  - 9h00: Trao QĐ và ra mắt Chi đoàn trường THCS Chu Văn An | | - Đ/c Tuân, HS khối 8  - BGH, KT, VP  - GVCN, LL vệ sinh, Ktra: Đ/c Oanh, Huyền, tổ CSVC, BV  - BGH, Đ/c Tâm, các đ/c Đoàn viên | Đ/c HT |  | |
| **CN 27/9** | S | - 8h => 10h họp phụ huynh HS tại lớp  - 10h 15 =>11h30 Đại hội CMHS trường | | - GV chủ nhiện, phụ huynh  - BGH, phụ huynh HS | Đ/c HT |  | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Anh Tuấn** |