

Long Biên, ngày 30 tháng 05 năm 2020

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 43 (TUẦN THỰC DẠY 32)- BỔ SUNG
(Từ ngày 01/06/2020 đến ngày 06/06/2020)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Trực lãnh đạo
Thứ 2 (01/06)	Sáng	7h00: Kiểm tra đầu giờ môn Văn khối 9	9A1: Đ/c Quý; 9A2: Đ/c Thảo; 9A3: Đ/c Khanh; 9A4: Đ/c Yến; 9A5: Đ/c Thanh Nga.	Đ/c M.Thúy	Đ/c Kim Thúy
		7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	Đ/c Hà My, Mai Nga	Đ/c M.Ngọc	
		7h15: Khối 6,7,8 chào cờ Chuyên đề: Tuyên truyền ATGT, phòng chống bệnh mùa hè, phòng chống đuối nước.	Đ/c Lan, P.Hồng, lớp trực tuần, GVCN+ học sinh các lớp.	Đ/c M.Ngọc	
		SHL: Sơ kết công tác tuần 42, triển khai KH tuần 43. Chuyên đề: Tuyên truyền ATGT, phòng chống bệnh mùa hè, phòng chống đuối nước.	GVCN, HS các lớp	Đ/c M.Ngọc	
		GVCN tiếp tục báo số lượng học sinh tham gia cuộc thi “Tìm hiểu về lịch sử 90 năm Đảng bộ Thành phố và truyền thống lịch sử, văn hóa của Thủ đô Hà Nội”.	GVCN, đ/c Lan	Đ/c M.Ngọc	
		Trong tuần kiểm tra nề nếp, sách vở, đồ dùng học tập của học sinh khối 8.	Các đ/c được phân công theo KH đã gửi	Đ/c M.Ngọc	
		8h00: Triển khai KH bồi dưỡng và thi chọn HSG 10 môn VH&KH khối 8 năm học 2019- 2020 qua mail tới CBGVNV.	Đ/c Trâm	Đ/c M.Ngọc	
		8h00: Họp Liên tịch tại phòng Công đoàn tầng 2	BGH, CTCĐ, BTCĐ, TTCM, TTVP, TPT, Trưởng ban TTND	Đ/c K.Thúy	
		8h45: Họp GV dạy Toán, Văn, Anh khối 9, GVCN 9 tại phòng hội đồng	GV dạy Toán, Văn, Anh khối 9, GVCN 9	Đ/c Kim Thúy	

	9h00: Nộp đề KTHK 2 môn Toán, Văn, Anh lớp 9 về PGD (bản mềm về mail Đ/c Cẩm)	Đ/c Thủy, Phương, Thúy Nga+ Đ/c Trâm	Đ/c M.Thúy
	Học sinh tiếp tục nộp bài dự thi giai đoạn II “Ngày hội sắc màu” năm 2020 - Cuộc thi vẽ tranh “Bác Hồ với thiếu nhi – Thiếu nhi với Bác Hồ”.	GVCN khối 6,7,8; đ/c Luyện Hạnh, Đ/c Lan	Đ/c M.Ngọc
	SHCM: - Thảo luận, thống nhất nội dung chấm chữa bài KTHK 2 các môn khối 9. - Thảo luận, thống nhất nội dung ra đề kiểm tra KTHK 2 các môn khối 6,7,8. NTCM, TTCM rà duyệt và chịu trách nhiệm ra đề kiểm tra chính xác không sai, sót.	GV các tổ CM+ Đ/c Thủy, Quý, Hương. Đ/c M.Thúy, M. Ngọc PT.	Đ/c K.Thúy
	SHCM tổ NK: + Sơ kết công tác tuần 42, triển khai KH tuần 43. + Thanh tra bài KTHK2 khối 9 các môn NK. Vào điểm, báo cáo BGH các trường hợp đặc biệt trước khi vào điểm nộp BB cho BGHPT. + Nộp đề KTHKII (mỗi môn 2 đề đủ ma trận, đề, đáp án, quy trình rà duyệt, chữ kí các bộ phận) khối 6,7,8 các môn AN, TD, MT, môn Tiếng Anh (8 mã đề) cho BGHPT. + Nộp đăng kí KT Nói khối 6,7,8 thực hiện KT trong tuần 44.	GV NK, Đ/c Hương, Thúy Nga PT.	Đ/c M.Ngọc
	Trong tuần PGD mượn địa điểm cho đội tuyển HKPD Takondo luyện tập thi TP.	Đ/c Hương nhắc lịch luyện tập cho 3 HS của trường.	Đ/c M.Ngọc
Chiều	13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	Đ/c Thơm, Hương Địa	Đ/c M.Ngọc
	Trong tuần dạy tiết 6 Thanh lịch văn minh (các lớp trống tiết 3, 4 buổi chiều sắp xếp dạy cho phù hợp báo cáo BGHPT, ghi sổ báo giảng, sổ ghi đầu bài)	GVCN	Đ/c M.Ngọc
	15h30: Nộp danh sách HS tham gia CLB Em yêu thích cấp trường theo mẫu trong KH lên mail c2.	GVBM được phân công PT đội tuyển cho HS đăng kí, gửi DS	Đ/c M.Ngọc

			theo mẫu về mail cho Đ/c Thu Phương- GVPT đội tuyển HSG khối 8 tập hợp gửi về mail C2.		
		Nộp đề KT 15 phút CN 7, Văn 7, Văn 9 Nộp đề KT 1 tiết Văn 8, Văn 9, Địa 6, GDCD 6, 7,8,9	Đ/c Quý, Thủy	Đ/c M.Thúy	
Thứ 3 (02/06)	Sáng	7h00: Kiểm tra đầu giờ môn Văn khối 9	9A1: Đ/c Quý; 9A2: Đ/c Thủy; 9A3: Đ/c Khanh; 9A4: Đ/c Yên; 9A5: Đ/c My. Hành lang 9A1,2: M.Phương; 9A3,4: Thanh Hương; 9A5 (phòng cạnh 8A4) : Thỏa	Đ/c M.Thúy	Đ/c M.Ngọc
		7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	Đ/c Huyền Anh, Minh Phương	Đ/c M.Ngọc	
		7h15: Kiểm tra đề cương ôn tập HK 2 khối 6,7,8	GVCN khối 6,7,8	Đ/c M.Ngọc	
		SHCM: + Sơ kết công tác tuần 42, triển khai KH tuần 43. +Thanh tra bài KTHK2 khối 9 môn Tiếng Anh. Trả, chữa bài, tổng hợp kết quả, vào điểm nộp BB cho BGHPT. +Xây dựng chuyên đề ôn thi vào L10 của Đ/c Thảo Hiền.	GV nhóm T.Anh, , Đ/c Hương, Thúy Nga PT.	Đ/c M.Ngọc	
	10h00: Nộp danh sách học sinh đi tham quan TTGD TX+ danh sách học sinh cần tư vấn CMHS về VP	Đ/c Quý, Thảo, Khanh, Yên, Thanh Nga	Đ/c K.Thúy		
	Chiều	13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	Đ/c Hương Địa, Thỏa	Đ/c M.Ngọc	
15h30: Nộp kế hoạch bồi dưỡng HSG 10 môn VH và khoa học khối 8 (Thời gian bồi dưỡng: từ ngày 3/6 đến ngày 8/7/2020 tổng số 6 tuần (trong đó 5 tuần thực dạy dạy thời lượng 2 tiết / tuần = 10 tiết, 1 tuần thực hiện KSCL) cho Đ/c M.Ngọc có đủ chữ kí của TTCM, NTCM, BGHPT.		GV được phân công PT đội tuyển HSG khối 8 theo KH.	Đ/c M.Ngọc		

Thứ 4 (03/06)	Sáng	7h00: Kiểm tra đầu giờ môn Toán khối 9	9A1: Đ/c Quý; 9A2: Đ/c Hạnh; 9A3: Đ/c Liễu; 9A4: Đ/c Phương; 9A5: Đ/c My. Hành lang 9A1,2: M.Phương; 9A3,4: Thanh Hương; 9A5 (phòng cạnh 8A4) : Thỏa	Đ/c M.Thúy	Đ/c M.Thúy
		7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	Đ/c Thu Chang, Minh Phương	Đ/c M.Ngọc	
		7h15: Kiểm tra đề cương ôn tập HK 2 khối 6,7,8	GVCN K6,7,8	Đ/c M.Thúy	
		8h00: HS khối 9 đi tham quan TTGDTX (theo danh sách)	Đ/c Quý, Thảo, Khanh, Yên, Thanh Nga	Đ/c K.Thúy	
	Chiều	Vào điểm sổ cá nhân các môn KTHK 2	GVBM khối 9	Đ/c M.Thúy	
		13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường.	Đ/c Lịch, Huyền Anh		
		Tiết 3+4: Bồi dưỡng HSG 10 môn VH & KH khối 8 theo KH	GVPT đội tuyển, HS khối 8 có tên trong DS (GVCN nhắc HS vị trí và thời gian học)	BGH trực	
Thứ 5 (04/06)	Sáng	7h00: Kiểm tra đầu giờ môn Toán khối 9	9A1: Đ/c Quý; 9A2: Đ/c Hạnh; 9A3: Đ/c Liễu; 9A4: Đ/c Phương; 9A5: Đ/c My. Hành lang 9A1,2: Đ/c M.Phương; 9A3,4: Đ/c Thanh Hương; 9A5 (phòng cạnh 8A4) : Đ/c Thỏa	Đ/c M.Thúy	Đ/c M.Thúy
		7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường.	Đ/c Hiền Sử, Ngọc	Đ/c M.Ngọc	
		7h15: Kiểm tra đề cương ôn tập HK 2 khối 6,7,8	GVCN K6,7,8	Đ/c M.Thúy	
		8h00: Họp với CMHS khối 9 cần tư vấn hướng nghiệp	BGH, GVCN 9, GVBM Toán, Văn, Anh 9+ CMHS, HS khối 9 cần tư vấn hướng nghiệp	Đ/c K.Thúy	

		Nộp đề KTHK 2 các môn khối 6,7,8	Đ/c Thủy, Quý, Hương rà duyệt, chịu trách nhiệm trước Đ/c HT. Đ/c M.Thúy, M. Ngọc PT	Đ/c K.Thúy	
	Chiều	Vào điểm số cá nhân các môn KTHK 2	GVBM khối 9	Đ/c M.Thúy	
		13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	Đ/c Lịch, Hiền Sử	Đ/c M.Ngọc	
		15h30: Kiểm tra sổ ghi đầu bài các lớp tháng 5, lưu biên bản.	Đ/c Lan	Đ/c M.Ngọc	
Thứ 6 (05/06)	Sáng	7h00: Kiểm tra đầu giờ môn Anh khối 9	9A1: Đ/c P.Thúy; 9A2: Đ/c Hiền; 9A3: Đ/c Khanh; 9A4: Đ/c Huyền; 9A5: Đ/c Thúy Nga. Hành lang 9A1,2: Đ/c M.Phương; 9A3,4: Đ/c Thanh Hương; 9A5 (phòng cạnh 8A4) : Đ/c Thỏa	Đ/c M. Ngọc	Đ/c M.Ngọc
		7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	Đ/c Chang, Hương Địa	Đ/c M.Ngọc	
		7h15: Kiểm tra đề cương ôn tập HK 2 khối 6,7,8	GVCN K6,7,8	Đ/c M.Thúy	
		8h00: Họp với CMHS khối 9 cần tư vấn hướng nghiệp	BGH, GVCN 9, GVBM Toán, Văn, Anh 9+ CMHS, HS khối 9 cần tư vấn hướng nghiệp	Đ/c K.Thúy	
		Làm kế hoạch tuần 44, điểm thi đua tuần 43, phân công nhiệm vụ trực tuần	Đ/c Lan	Đ/c M.Ngọc	
	Chiều	In điểm lớp 9. GVBM, GVCN 9 rà soát lần 1	GVBM, GVCN khối 9	Đ/c M.Thúy	
		13h45: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	Đ/c Ngân, Thỏa	Đ/c M.Ngọc	
15h00: Nộp nội dung họp CMHS về Đ/c HT duyệt		Đ/c Quý, Thảo, Khanh, Yên, Thanh Nga	Đ/c K.Thúy		
Thứ 7 (06/06)	Sáng	7h: Trục công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường.	Đ/c Lịch, Thu	Đ/c M.Ngọc	Đ/c K.Thúy

		8h: Họp trưởng ban CMHS khối 9 tại phòng Công đoàn	Trưởng ban CMHS khối 9	Đ/c Kim Thúy	
		In điểm lớp 9. GVBM, GVCN 9 rà soát lần 1	GVBM, GVCN khối 9	Đ/c M.Thúy	
	Chiều	Hoàn thiện cơ sở vật chất chuẩn bị họp CMHS khối 9	Tổ lao công, Văn phòng, GVCN 9	Đ/c Minh Thúy	
Chủ nhật (07/06)	Sáng	7h30: Họp CMHS khối 9	<ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Quý, Thảo, Khanh, Yên, Thanh Nga: đảm bảo phòng họp sạch sẽ, chuẩn bị nội dung cuộc họp chu đáo. - Tổ lao công: vệ sinh sạch sẽ KCSP, nhà vệ sinh tầng 1 khối 9. - Đ/c Hoài, Ngân: trực cổng trường, nhắc phụ huynh sát khuẩn tay trước khi vào dự họp - Đ/c Bùi Hạnh trực hỗ trợ máy chiếu. - Đ/c Trâm: trực VP - Tổ bảo vệ: trực an ninh, hướng dẫn phụ huynh để xe đúng nơi quy định. 	Đ/c K.Thúy	

Nơi nhận:

- PGD (b/c);
- BGH (chỉ đạo);
- GVNV (thực hiện);
- Bộ phận CNTT (đăng công TTĐT)
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Kim Thúy

