

Long Biên, ngày 17 tháng 10 năm 2020

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 7
NĂM HỌC 2020-2021
(Từ ngày 19/10/2020 đến ngày 24/10/2020)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Trực Lãnh đạo
Thứ 2 (19/10)	Sáng	6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà	D/c Kim Thúy
		6h30: Kiểm tra, giao nhận thực phẩm	D/c Hà	D/c Kim Thúy	
		Trong tuần trực công và phân lương giao thông có mặt từ 7h- 7h30 sáng + 13h30-13h45 chiều. Thực hiện nhiệm vụ nghiêm túc, đúng giờ. Nhắc HS để xe đúng nơi quy định, ngay ngắn, thẳng hàng, có khóa.	Thực hiện theo phân công của BTN.	BGH trực	
		Trực công và phân lương giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường, công tác PCDB	D/c Hà My, Lê Phương, D/c Hoài, D/c Lan	BGH trực	
		7h10: Hoàn thành CSVC chuẩn bị Lễ kỉ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam	Các bộ phận theo phân công	D/c Minh Thúy	
7h15: Chào cờ (tổ chức tại lớp): Chuyên đề: Phát động thi đua chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam (GVCN triển khai kế hoạch theo văn bản).	GVCN, 23 lớp	D/c Kim Thúy			
7h30-8h00: Tổ chức Lễ kỉ niệm 90 năm ngày thành lập hội LHPN Việt Nam tại phòng Hội đồng	100% CB, GV, NV. - Trang phục: + Nữ: Đồng phục sơ mi trắng, vest+ jupe + Nam: Đồng phục sơ mi	D/c Kim Thúy			



		<p>trắng, caravat, vest+ quần âu sẫm màu</p>		
<p>8h00: Sinh hoạt: Chuyên đề: Tìm hiểu về ngày thành lập hội LHPN Việt Nam 20-10.</p>	<p>GVCN, 23 lớp</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>		
<p>Nội báo cáo tháng 10 về BGH</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Công đoàn: D/c Huyền - Đoàn TN: D/c Mỹ Hạnh - TTND: D/c Phương - SN, SE: D/c Huyền - Tổ VP: D/c Hà 	<p>D/c Kim Thủy</p>		
<p>SHCM: - XD tiết dạy chuyên đề cấp trường tháng 11. - Thống nhất nội dung bài KT 15 phút thực hiện trong tháng 11. - Thống nhất ra đề kiểm tra giữa kì.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Đội Thiếu niên: D/c Lan - Tổ CM: D/c Thủy, Quý, Hương - Y tế, Vệ sinh KCSP: D/c Hoài - Đồ dùng, CSVC vận hành THDT+ Bàn trụ: D/c Bùi Hạnh - Công TPT: D/c Mỹ - Thư viện: D/c H.Thủy 	<p>D/c Minh Thủy</p>		
<p>Nội đề KSCl lần 1 tháng 10 môn Toán, Văn, Anh 9 về BGH</p>	<ul style="list-style-type: none"> - GV các tổ CM. - D/c Thủy, Quý, Hương 	<p>D/c Minh Thủy</p>		
<p>Tiết 4: Dự giờ D/c Đinh Phương- môn</p>	<p>D/c Thủy, Phương, Thủy Nga</p>	<p>D/c Minh Thủy</p>	<p>D/c Kim Thủy</p>	

		Tiếng Anh tại lớp 7A4			
		Tiết 4: Dự giờ D/c Huyền Anh- môn Toán tại lớp 6A3	D/c Thu Phương	D/c Kim Thúy	
		Tiết 5: Dự giờ D/c Mơ- môn Sinh tại lớp 7A6	D/c Quý	D/c Minh Thúy	
		Trực công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Nhắc HS để xe đúng nơi quy định, ngay ngắn, thẳng hàng, có khóa.	D/c My , D/c Mai Nga	D/c Minh Thúy	
		6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà	
		6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	D/c Hạnh	D/c Minh Thúy	
		Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Thành Mơ, M.Phương, D/c Hoài, D/c Lan	D/c Minh Thúy	
		7h00: KT đầu giờ môn Văn 9 (9A1: D/c Khanh; 9A2: D/c Tú; 9A3: D/c Thủy; 9A4: D/c Diệp; 9A5: D/c Duyên).	Hành lang: 9A1,2: D/c Dung; 9A3,4: D/c Luân; 9A5 (phòng Ismart): D/c Ngân	D/c Minh Thúy	D/c Minh Thúy
		7h15: KT đôn đốc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì	GVCN khối 6,7,8	D/c Kim Thúy	
		Tiết 1: D/c Thúy Nga dạy CD tại lớp 9A1	Nhóm Anh dự	D/c Kim Thúy	Trực BTN: Thành Mơ, Minh Phương, My, Thoa
		Kiểm tra vệ sinh lớp học (lưu biên bản)	D/c Lan, Hoài	D/c Minh Thúy	
		8h20: Gặp mặt đồng viên HSG khối 9 đang theo học CLB cấp Quận tại phòng HD	- TB tới 27 HSG: GVCN 9 - Chuẩn bị bánh kẹo: D/c Trâm. - Dẫn CT: D/c Thu Phương - TP dự: BGH, GV PT bộ	D/c Kim Thúy	
Thứ 3 (20/10)	Sáng				

		<p>Nộp báo cáo công tác tháng 10 về Đ/c HT</p> <p>Tiết 3: Đ/c Luyện Hạnh dạy thư tiết CD cấp Quận tại lớp 7A3</p> <p>Trong tuần thực hiện dự giờ kiểm tra nghiệp vụ sư phạm Đ/c Tú</p> <p>Trực công và phân luồng giao thông .Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường</p>	<p>môn có HS đang theo học CLB Quận</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Nhóm NK dự. Đ/c Hương PT</p> <p>Đ/c Thúy, Minh Thúy</p> <p>Đ/c My, Thóa</p> <p>Tổ Lao công.</p>	<p>Đ/c Kim Thúy</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Đ/c Hà</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p>	
		<p>6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường</p> <p>6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm</p> <p>Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.</p>	<p>Đ/c Hoài</p> <p>Đ/c Lan, Đ/c Dung</p>	<p>Đ/c Hà</p> <p>Đ/c Minh Thúy</p>	<p>Đ/c Minh Thúy</p>
<p>Thứ 4 (21/10)</p>	<p>Sáng</p>	<p>Từ 7h: Đoàn kiểm tra Phòng chống dịch bệnh đảm bảo ATTP tại các nhà trường.</p> <p>-Chuẩn bị hồ sơ: Đ/c Hoài.</p> <p>-VS khung cảnh SP nhà trường: Đ/c Hà, tổ lao công, lớp trực tuần.</p> <p>-Lớp học: GVCN (Đ/c Lan, My kiểm tra, chụp ảnh gửi hình ảnh lên nhóm.)</p>	<p>-GVCN, Đ/c Hà, Hoài, Lan, My và các bộ phận được phân công</p>	<p>Đ/c M. Thúy PT</p>	<p>Đ/c Minh Thúy</p> <p>Trực BTN: Dung, Lan, Đinh Phương, Lịch</p>
		<p>7h00: KT đầu giờ môn Anh 9 (9A1: Đ/c Đinh Phương; 9A2: Đ/c Lịch ; 9A3: Đ/c Huyền; 9A4: Đ/c Đinh Hương; 9A5: Đ/c Hiền).</p>	<p>Hành lang: 9A1,2: Đ/c Dung; 9A3,4: Đ/c Luân; 9A5 (phòng Ismart): Đ/c Ngân</p>	<p>Đ/c Minh Thúy</p>	
		<p>7h15: KT đơn đốc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì</p>	<p>GVCN khối 6,7,8</p>	<p>Đ/c Kim Thúy</p>	

	Phân công nhiệm vụ trực tuần	D/c Lan	D/c Kim Thúy	
	Trực công và phân luồng giao thông. Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Đinh Phương, D/c Lịch	D/c Minh Thúy	
	13h50: Dự chuyên đề Ngữ Văn tại THCS Ngọc Thủy Nhóm trưởng: D/c Khanh	D/c M.Thuý, Khanh, Thủy, Tú, Duyên, Diệp		
	13h50: KSCL lần 1 - tháng 10 môn Ngữ văn	GV theo phân công trông thi	D/c Minh Thúy	
	15h50: KSCL lần 1 - tháng 10 môn Tiếng Anh	GV theo phân công trông thi	D/c Minh Thúy	
	Tiết 3: Thanh lịch văn minh (tiết 2) Tiết 4: HDNGLL (tiết 5)	GV/CN K6,7,8	D/c Minh Thúy	
	6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà	
	6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	D/c My	D/c Kim Thúy	
	Trực công và phân luồng giao thông. Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Lịch, D/c Thành Mơ	D/c Minh Thúy	
Thứ 5 (22/10)	Sáng	Từ 7h: Đoàn kiểm tra Phòng chống dịch bệnh đảm bảo ATTP tại các nhà trường. -Chuẩn bị hồ sơ: D/c Hoài. -VS khung cảnh SP nhà trường: D/c Hà, tổ lao công, lớp trực tuần. -Lớp học: GV/CN (D/c Lan, My kiểm tra, chụp ảnh gửi hình ảnh lên nhóm.)	-GV/CN, D/c Hà, Hoài, Lan, My và các bộ phận được phân công	D/c Kim Thúy Trực BTN: My, Thành Mơ,

	7h00: KT đầu giờ môn Toán 9 (9A1: D/c Phương; 9A2: D/c Trang; 9A3: D/c Liễu; 9A4: D/c Hạnh; 9A5: D/c K.Nhung).	Hành lang: 9A1,2; D/c Dung; 9A3,4: D/c Luân; 9A5 (phòng Ismart): D/c Ngân	D/c Minh Thủy	
	7h15: KT đơn độc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì	GV/CN khối 6,7,8	D/c Kim Thủy	
	Tiết 4: D/c Lương Duyên dạy CD tại lớp 9A5	Nhóm Văn dự	D/c Minh Thủy	
	Tiết 5: Dự giờ D/c Thanh Hương- môn Địa tại lớp 8A6	D/c Thanh Thủy	D/c Minh Thủy	
	Thực công và phân luồng giao thông. Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Mỹ, D/c Hoài, D/c Lan	D/c Minh Thủy	
	14h00: 27 HSG lớp 9 học CLB cấp Quận tại THCS Gia Thủy	GV/CN K9 đơn độc nhắc nhở	D/c Kim Thủy	
Chiều	15h30: - KT giáo án tháng 10 (giáo án theo 4 hoạt động, khớp kế hoạch dạy học đã được PGD phê duyệt). - 3 D/c TTCM tổng hợp, lưu biên bản kiểm tra nội bộ	- Tô TN: + Môn Lí, Hóa, Sinh: D/c Thảo. D/c Quý PT + Môn Toán, Tin: D/c Liễu, Trang, Kim Nhung, Hạnh, Thom. D/c Phương PT - Tô XH: + Môn Văn, Sư: D/c Khanh, Duyên, Diệp. D/c Thủy PT + Môn Địa, GDGD: D/c Hằng, Tú. D/c Khanh PT - Tô NK: + Môn TD, AN, MT: D/c Loan. D/c Hương PT + Môn Anh: D/c Thảo	D/c Minh Thủy	

			Hiện. D/c Thúy Nga PT		
	6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà		
	6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	D/c Huyền	D/c Minh Thúy		
	Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Phương Anh (Lý), D/c Đinh Phương	D/c Minh Thúy		
	7h15: KT đôn đốc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì	GV/CN khối 6,7,8,9	D/c Minh Thúy		D/c Minh Thúy
	Nội đề KT giữa kì I về BGH (bản cứng có đủ chữ kí, bản mềm về mail ngân hàng đề)	D/c Thủy, Quý, Hương	D/c Minh Thúy		Trực BTN: Phương Anh (Lý), Đinh Phương, Ngân, Luân
	Tiết 1: D/c Khanh dạy CD tại lớp 9A1	Nhóm Văn dự	D/c Minh Thúy		
	Làm điểm thi đua tuần 7. Lập kế hoạch tuần 8	D/c Lan	D/c Kim Thúy		
	Tiết 5: Dự giờ D/c Thanh Dung- môn Văn tại lớp 6A4	D/c Khanh	D/c Minh Thúy		
	Tiết 2: Dự giờ D/c Hồng- môn TD tại lớp 8A1	D/c Đinh Hương	D/c Minh Thúy		
Thứ 6 (23/10)	Sang				

		<p>Thực công và phân luồng giao thông .</p> <p>Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.</p>	D/c Ngân, D/c Luân	D/c Minh Thủy	
Chiều		<p>13h50: Dự chuyên đề Toán tại THCS Thanh Am</p>	D/c Kim Thủy, Liễu, K. Nhung, Thơm, Lan, Huyền Anh. Nhóm trưởng: D/c Liễu		
		<p>13h50: KSSCL lần 1 - tháng 10 môn Toán</p>	GV theo phân công trông thi	D/c Minh Thủy	
		<p>T3,4: Học BT theo TKB</p>	GVBM+ HS K9	D/c Kim Thủy	
		<p>Kiểm tra công tác trực tuần lớp 8A3</p>	D/c Lan	D/c Kim Thủy	
		<p>Trực công và phân luồng giao thông .</p> <p>Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.</p>	D/c D/c Lịch	D/c Kim Thủy	
Thứ 7 (24/10)	Sáng	<p>7h15: KT đơn độc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì</p>	GV/CN khối 8,9	D/c Kim Thủy	D/c Kim Thủy
		<p>Nộp báo cáo kết quả KT đầu giờ tuần 7 về D/c HT</p>	D/c Minh Thủy	D/c Kim Thủy	
		<p>Nộp báo cáo công tác tuần 7, KH công tác tuần 8 về D/c HT</p>	Các bộ phận theo phân công nhiệm vụ	D/c Kim Thủy	
		<p>Nộp sổ giao nhận thực phẩm, sổ thực hiện nhiệm vụ bán trú của GV/NV tổ bán trú về BGH</p>	D/c Bùi Hạnh	D/c Minh Thủy	
					<p>Trực BTN: Lịch</p>

Chiều	14h00: 27 HSG lớp 9 học CLB cấp Quận tại THCS Gia Thủy	GV/CN K9 đơn độc nhắc nhở	D/c Kim Thủy	
-------	--	---------------------------	--------------	--

- Đi học lớp TCCT: D/c Thủy, Diệp, Phương: Thứ 6, 7
- Đi học lớp đào tạo nâng chuẩn Quốc tế cho giáo viên Tiếng Anh:
 - + D/c Hiền: Thứ 3,5,7
 - + D/c Thủy Nga: Thứ 4,6, CN

Nơi nhận:

- PGD (b/c);
- BGH (chỉ đạo);
- GVNN (thực hiện);
- TKHD (viết bằng tin phòng HD);
- Bộ phận CNTT (đăng công TTĐT)
- Lưu VP



HỆ DƯ TRƯỜNG



Nguyễn Thị Kim Thủy