

Long Biên, ngày 24 tháng 10 năm 2020

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 8
NĂM HỌC 2020-2021
(Từ ngày 26/10/2020 đến ngày 31/10/2020)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Trực Lãnh đạo
Thứ 2 (26/10)	Sáng	6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà	D/c Kim Thúy
		6h30: Kiểm tra, giao nhận thực phẩm	D/c Hà	D/c Kim Thúy	
		Trực công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường, công tác PCDB	D/c Hà Mỹ, Lê Phương, D/c hoài, D/c Lan	D/c Minh Thúy	D/c Kim Thúy
		- 7h15: Tập trung HS tại nhà Thê chất - 7h30: Chào cờ: Giao lưu văn nghệ chủ đề “Thắp sáng ước mơ” + Ứng hộ đồng bào miền Trung tại nhà Thê chất	100% CBGVNV+ HS K6,7,8,9 - Tập trung HS, Dẫn CT: D/c Đ. Hương - Chuẩn bị Maket, hộp đựng quà ủng hộ, biên lớp: D/c Lan - Âm thanh: D/c Lịch, Loan - Xếp chỗ: HS 9A1,2,3 ngồi trên khu vực khán đài (D/c Phương, Thúy Nga, Thúy PT. D/c Hà nhắc tổ lao công lau dọn ghế ngồi) - Chuẩn bị quà ủng hộ (mỗi lớp 2 phong bì- ủng hộ miền Trung, ủng hộ giao	D/c Kim Thúy	

	<p>8h00: Sinh hoạt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuyên đề: GDKNS Ý thức bảo vệ của công - KT đề cương ôn tập giữa kì I, túi lưu bài kiểm tra của HS, chuẩn bị tốt các điều kiện để KT GK. 	<p>Lưu văn nghệ): GVCN 23 lớp</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chụp ảnh, đưa tin: D/c Mỹ 	D/c Kim Thủy	
	<p>9h00: Nộp đề tài nghiên cứu KHKT của HS khối 8,9 (theo mẫu) về BGH</p>	<p>D/c Tú, Thảo, Diệp, Duyên, Trang, Huyền, Thu Phương, Thủy Nga, Thủy, Hồng Hạnh, Thảo Hiền</p>	D/c Minh Thủy	
	<p>9h00: BGH họp với nhóm Toán tại phòng họp tầng 2. Rà duyệt đề KT GK I môn Toán</p>	<p>BGH, D/c Quý+ nhóm Toán</p>	D/c Kim Thủy	
	<p>SHCM:</p> <ul style="list-style-type: none"> - XD tiết dạy chuyên đề cấp Quận môn Mỹ thuật - Thống nhất khung giáo án chuẩn - Rà duyệt điểm kiểm tra thường xuyên. - Nộp Kế hoạch giáo dục cá nhân, số điểm cá nhân về BGH KT đóng dấu 	<ul style="list-style-type: none"> - GV các tổ CM. - D/c Thủy, Quý, Hương 	D/c Minh Thủy	
	<p>Rà duyệt đề KT GK I:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 3,4,5: Môn Lí-Hóa-Sinh (Nhóm Lí-Hóa-Sinh. D/c Quý PT) - Tiết 4: Môn Tiếng Anh (Nhóm Tiếng Anh. D/c Thủy Nga PT) 	<p>D/c Minh Thủy</p>	D/c Kim Thủy	
	<p>Tiết 4: Dự giờ D/c Huệ- môn Toán tại lớp 8A4</p>	<p>D/c Thu Phương</p>	D/c Kim Thủy	

	Tiết 5: Dự giờ D/c Phương Anh- môn Công nghệ tại lớp 6A3	D/c Quý	D/c Minh Thủy		
Chiều	Trực công và phân luồng giao thông, Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Nhắc HS để xe đúng nơi quy định, ngay ngắn, thẳng hàng, có khóa.	D/c My, D/c Mai Nga	D/c Minh Thủy		
	6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà		
Thứ 3 (27/10)	6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	D/c Hạnh	D/c Minh Thủy		
	Trực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Thành Mơ, M.Phương, D/c Hoài, D/c Lan	D/c Minh Thủy		
	7h15: KT đôn đốc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì	GV/CN khối 6,7,8,9	D/c Kim Thủy	D/c Minh Thủy	
	Kiểm tra vệ sinh lớp học (lưu biên bản)	D/c Lan, Hoài	D/c Minh Thủy		
	9h05: Thẻ dực giữa giờ khối 6 tại nhà Thẻ chất	D/c Lan, My, Hương PT+ GV/CN khối 6	D/c Minh Thủy	Trực BTN: Thành Mơ, Minh Phương, My, Thóa	
	Tiết 2: D/c Luyện Hạnh dạy thử tiết CD cấp Quận tại lớp 7A3 (D/c Mỹ Hạnh dạy Sĩ tiết 2- 8A2)	Nhóm NK dự. D/c Hương PT	D/c Minh Thủy		
	Tiết 3: Dự giờ kiểm tra nghiệp vụ sư phạm D/c Tú tại lớp 8A1	D/c Minh Thủy	D/c Kim Thủy		
	Trực công và phân luồng giao thông Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường	D/c My, Thóa	D/c Minh Thủy		
	Chiều				

	Nội Lịch BDHSG chuẩn bị thi vòng 2 cấp Quận (theo mẫu) về BGH	GVPT đội tuyển HSG khối 9	D/c Kim Thúy	
	Nộp báo cáo số liệu kết quả KSSCL lần 1 tháng 10 môn Toán, Văn, Anh 9	D/c Thúy, Phương, Thúy Nga	D/c Minh Thúy	
	6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà	
	6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	D/c Hoài	D/c Minh Thúy	
	Trực công và phân lương giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Lan, D/c Dung	D/c Minh Thúy	
	7h15: KT đôn đốc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì	GV/CN khối 6,7,8,9	D/c Minh Thúy	D/c Minh Thúy
	8h00: Dự hội nghị nâng cao chất lượng hoạt động Công đoàn cơ sở khối trường học tại Hội trường Quận ủy	D/c Huyền. D/c P.Thúy dạy Anh tiết 1-8A6	D/c Kim Thúy	
	9h05: Thê dục giữa giờ khối 7 tại nhà Thể chất	D/c Lan, My, Hương PT+ GV/CN khối 7	D/c Minh Thúy	
	Tiết 3: KT GK I môn Công nghệ Khối 6,7,8,9	GV có tiết theo TKB. Kiểm soát đề, hỗ trợ thu bài: D/c Tuấn+ nhóm Công nghệ.	D/c Minh Thúy	Trực BTN: Dung, Lan, Dinh Phương, Lịch
	Rà duyệt đề KT GK I: - Tiết 5: Môn Văn (Nhóm Văn. D/c Thúy PT)	D/c Minh Thúy	D/c Kim Thúy	
Chiều	Trực công và phân lương giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Dinh Phương, D/c Lịch	D/c Minh Thúy	
Thứ 4 (28/10)				

		13h50: Dự Chuyên đề Lịch sử tại THCS Phúc Lợi (Dạy thay: T1:7A1- Sinh - D/c Mơ; T1,2: 9A4 -Toán- D/c Hồng Hạnh)	D/c Diệp, Thu Hiền, Mỹ Hạnh (D/c Diệp PT, nhận danh sách GV tham gia tại VP)	D/c Minh Thủy	
		Nộp báo cáo tổng hợp kết quả KSCL lần 1 tháng 10 môn Toán, Văn, Anh lớp chủ nhiệm	D/c Thủy, Phương, Thủy Nga, Hạnh, Thảo Hiền	D/c Minh Thủy	
		15h30: Họp HEDSP- sơ kết công tác tháng 10, triển khai nhiệm vụ công tác tháng 11	100% CBGVNV	D/c Kim Thủy	
		6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà	
		6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	D/c My	D/c Kim Thủy	
		Trực công và phân lương giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Lịch, D/c Thành Mơ	D/c Minh Thủy	
		7h15: KT đơn đốc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì	GV/CN khối 6,7,8,9	D/c Kim Thủy	D/c Kim Thủy
Thứ 5 (29/10)	Sáng	Tiết 1: KT GK I môn GDCC Khối 6,7,8,9	GV có tiết theo TKB. Kiểm soát đề, hỗ trợ thu bài: D/c Tứ+ nhóm GDCC. D/c Khanh PT	D/c Minh Thủy	Trực BTN: Mỹ, Thành Mơ,

	Chiều	Tiết 3: KT GK I môn Địa lí Khối 6,7,8,9	GV có tiết theo TKB. Kiểm soát đề, hỗ trợ thu bài: D/c Hằng+ nhóm Địa. D/c Khanh PT	D/c Minh Thủy	D/c Minh Thủy
		9h05: Thẻ dực giữa giờ khối 8 tại nhà Thẻ chất	D/c Lan, My, Hương PT+ GVCN khối 8	D/c Minh Thủy	
		Tiết 5: Dự giờ D/c Mỹ Hạnh- môn Sử tại lớp 8A5	D/c Hồng Khanh	D/c Minh Thủy	
		Tiết 5: Dự giờ D/c Yên- môn Văn tại lớp 6A5	D/c Thanh Thủy	D/c Minh Thủy	
		Trực công và phân lương giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c My, D/c Hoài, D/c Lan	D/c Minh Thủy	
Thứ 6 (30/10)	Sáng	14h00: 27 HSG lớp 9 học CLB cấp Quận tại THCS Gia Thủy	GVCN K9 đơn đốc nhắc nhở	D/c Kim Thủy	D/c Minh Thủy
		6h30: Vệ sinh khung cảnh sư phạm nhà trường	Tổ Lao công.	D/c Hà	
		6h30: Kiểm tra, nhận thực phẩm	D/c Huyền	D/c Minh Thủy	
		Trực công và phân lương giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Phương Anh (Lý), D/c Đình Phương	D/c Minh Thủy	
		7h15: KT đơn đốc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì	GVCN khối 6,7,8,9	D/c Minh Thủy	
				Trực BTN: Phương Anh (Lý), Đình Phương, Ngân, Luân	

	Chiều	Tiết 2: KT GK I môn Sinh Khối 6,7,8,9	GV có tiết theo TKB. Kiểm soát đề: D/c Quý; hỗ trợ thu bài: D/c Thảo, Thóa, Thành Mơ. D/c Quý PT	D/c Minh Thủy	D/c Kim Thủy
		Tiết 4: KT GK I môn Mĩ thuật Khối 6,7,8,9	GV có tiết theo TKB. Kiểm soát đề, hỗ trợ thu bài: D/c Luyên Hạnh+ Nhóm NK. D/c Hương PT	D/c Minh Thủy	
		8h00: Dự Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ cho Bí thư chi bộ tại Hội trường tầng 2 khu Liên cơ	D/c Kim Thủy	D/c Kim Thủy	
		Tiết 2: Dự giờ D/c Lịch- môn TD tại lớp 7A3	D/c Đinh Hương	D/c Minh Thủy	
	Chiều	Thực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c Ngân, D/c Luân	D/c Minh Thủy	
		Kiểm tra công tác trực tuần lớp 8A4	D/c Lan	D/c Kim Thủy	
		Thực công và phân luồng giao thông . Kiểm tra nề nếp học sinh, trực an ninh nhà trường. Công tác PCDB.	D/c D/c Lịch	D/c Kim Thủy	
		7h15: KT đôn đốc HS làm Đề cương ôn tập giữa kì	GV/CN khối 8,9	D/c Kim Thủy	
Thứ 7 (31/10)	Sáng	7h30: Tập huấn GV THCS thiết kế bài giảng E-learning và xây dựng bài tập trắc nghiệm phù hợp chương trình phổ thông mới tại Phòng 901, 903 Tầng 9- TT đào tạo CNTT Hà Nội -Sở Thông tin và Truyền thông Hà Nội (Số 1 Hoàng Đạo Thủy, Thanh Xuân, Hà Nội)	- D/c Quý tập huấn 2 ngày 31/10, 1/11/2020. - Phân công dạy thay: D/c Thành Mơ	D/c Kim Thủy	D/c Kim Thủy
		Nộp báo cáo công tác tuần 8, KH công tác tuần 9 về D/c HT	Các bộ phận theo phân công nhiệm vụ	D/c Kim Thủy	
					Trực BTN: Lịch

	Nộp sổ giao nhận thực phẩm, sổ thực hiện nhiệm vụ bán trú của GVNV tổ bán trú về BGH	D/c Bùi Hạnh	D/c Minh Thủy	
	Nộp phiếu dự giờ đánh giá tiết dạy tuần 8+ Lịch dự giờ tuần 9 về BGH	D/c Thủy, Quý, Hương, Khanh, Phương, Thủy Nga	D/c Minh Thủy	
Chiều	14h00: 27 HSG lớp 9 học CLB cấp Quận tại THCS Gia Thụy	GV/CN K9 don doc nhac noi	D/c Kim Thủy	

- Đi học lớp TCCT: D/c Thủy, Diệp, Phương: Thứ 6, 7
- Đi học lớp đào tạo nâng chuẩn Quốc tế cho giáo viên Tiếng Anh:
 - + D/c Hiền: Thứ 3,5,7
 - + D/c Thủy Nga: Thứ 4,6, CN

Nơi nhận:

- PGD (b/c);
- BGH (chỉ đạo);
- GVNV (thực hiện);
- TKHD (viết bảng tin phòng HD);
- Bộ phận CNTT (đăng công TTBĐT)
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Kim Thủy