

Long Biên, ngày 8 tháng 02 năm 2020

PHÂN CÔNG THỰC HIỆN
CÔNG TÁC HƯỚNG DẪN HỌC SINH TỰ HỌC VÀ PHÒNG CHỐNG DỊCH VIÊM ĐƯỜNG HÔ HẤP CẤP
DO CHŨNG MỚI CỦA VIRUS CORONA GÂY RA
TUẦN 27 (Từ ngày 10/02/2020 đến 15/02/2020)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Trực lãnh đạo
Thứ 2 (10/2)	Sáng	8h00: Họp triển khai công tác hướng dẫn học sinh tự học và ôn tập tại nhà trong thời gian nghỉ học nhằm đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra.	BGH – Phân công đ.c Minh Thúy phổ biến KH. TTCM ; GVCN khối 6,7,8,9 ; GVBM Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh khối 6,7,8,9 ; GVBM Lí, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD khối 8,9 ; TPT, VP.	Đ/c Minh Ngọc
		8h30: Họp triển khai công tác hướng dẫn HS tự học (khối 6,7) và học trực tuyến (khối 8,9) ở các tổ chuyên môn. Các nhóm trưởng ghi sổ SHCM, sau cuộc họp TTCM nộp lại BGH biên bản họp tổ	- Tổ TN: Phòng hội đồng - Tổ XH: Phòng CNTT - Tổ NK-TA: Phòng Language Link 1	
		8h30 - 10h30: HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	
		9h30 : Tổng vệ sinh KCSP - Dọn rác trong khuôn viên cạnh hàng rào xung quanh trường, từ cổng sau đến cổng chính : Tổ TN (Đ/c Quý PT). - Dọn rác trong bồn hoa trước và sau dãy lớp 9, xung quanh khu hiệu bộ, trước cửa phòng HĐ,	GVNV theo phân công	

	<p>sân trường : Tô XH (Đ/c Thủy PT). - Dọn rác trong bồn hoa xung quanh dãy phòng học lớp 8A4, 9A5, 7A6+ cạnh nhà bếp, sân bóng đá. : Tô NK (Đ/c Hường PT).</p>		
	10h00: Hoàn thiện Nhật kí PCDB trong NT (Danh sách học sinh có bố mẹ là người TQ, HS đi nghỉ Tết từ TQ và các vùng có dịch, tình hình SK hiện tại)	Đ/c Ngân, Trâm, GVCN các lớp (Đ/c Trâm in sổ, Đ/c Ngân PT việc ghi chép danh sách, số liệu)	
	10h00: Nộp KH hướng dẫn học sinh tự học và ôn tập tại nhà trong thời gian nghỉ học + TKB về PGD	Đ/c Trâm	
	10h30: Hoàn thiện các báo cáo gửi cấp trên về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định	Đ/c Trâm	
Chiều	14h00: Trực giám sát công tác phòng chống dịch bệnh và hoàn thiện các báo cáo về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định, vào sổ nhật kí PCDB của Bộ phận y tế (số liệu từ báo cáo của GVCN)	Đ/c Hải Hà, Ngân	
	14h30-16h30: : HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	
	16h00: GVCN, GVBM báo cáo tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến+ GVCN báo cáo tình hình SK của HS về VP trên biểu trực tuyến của Trường	GVCN, GVBM theo phân công	
	16h30: BGH tổng hợp tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến vào sổ kiểm tra đánh giá, lưu biên bản kiểm tra giám sát	BGH trực	

		16h50: VP tổng hợp tình hình học sinh ôn tập trực tuyến, báo cáo về PGD trên biểu trực tuyến của PGD	Đ/c Trâm	
Thứ 3 (11/2)	Sáng	8h30 - 10h30: HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	Đ/c Minh Thúy
		Thực hiện nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh trong nhà trường (dọn vệ sinh , khử khuẩn phòng hội đồng)	Đ/c Phượng Hồng, Thỏa, Huyền Anh	
		Trực, hoàn thiện các báo cáo gửi cấp trên về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định	Đ/c Hoàng THúy	
		8h30 - 10h30: HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	
	Chiều	14h00: Trực giám sát công tác phòng chống dịch bệnh và hoàn thiện các báo cáo về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định, vào sổ nhật kí PCDB của Bộ phận y tế (số liệu từ báo cáo của GVCN)	Đ/c Hải Hà, Ngân	
		14h30-16h30: : HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9	
		16h00: GVCN, GVBM báo cáo tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến+ GVCN báo cáo tình hình SK của HS về VP trên biểu trực tuyến của Trường	GVCN, GVBM theo phân công	
		16h30: BGH tổng hợp tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến vào sổ kiểm tra đánh giá, lưu biên bản kiểm tra giám sát	BGH trực	
		16h50: VP tổng hợp tình hình học sinh ôn tập trực tuyến, báo cáo về PGD trên biểu trực tuyến của PGD	Đ/c Trâm	

Thứ 4 (12/2)	Sáng	8h30 - 10h30: HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	
		8h30 : Tổng vệ sinh KCSP - Phòng Tin học : GV Tin (Đ/c C.Nhung PT). - Phòng bán trú : Tổ bán trú (Đ/c B.Hạnh PT). - Phòng Thư viện ; Đ/c H.Thúy. - Phòng Đồ dùng : Đ/c B.Hạnh. - Phòng Y tế : Đ/c Ngân - Vệ sinh mặt sàn hành lang, cầu thang ; tay vịn cầu thang, lan can hành lang khu hiệu bộ : Tổ TN (Đ/c Quý PT). - Vệ sinh mặt sàn hành lang, cầu thang ; tay vịn cầu thang, lan can hành lang tầng 1,2 khối 7,9: Tổ XH (Đ/c Thủy PT). - Vệ sinh mặt sàn hành lang, cầu thang ; tay vịn cầu thang, lan can hành lang khu vực lớp 8a1,8a2,8a3, khối 6. : Tổ NK (Đ/c Hương PT).	GV,NV theo phân công . Bộ phận VP, Kế toán phát dụng cụ khử khuẩn cho GVCN, GV,NV	
		Thực hiện nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh trong nhà trường (dọn vệ sinh, khử khuẩn phòng CNTT)	Đ/c Tú, Hằng, Thu	Đ/c Minh Ngọc
		Trực, hoàn thiện các báo cáo gửi cấp trên về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định	Đ/c Trâm	
	Chiều	14h00: Trực giám sát công tác phòng chống dịch bệnh và hoàn thiện các báo cáo về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định, vào sổ nhật kí PCDB của Bộ phận y tế (số liệu từ báo cáo của GVCN)	Đ/c Hải Hà, Ngân	
		14h30-16h30:HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	

		16h00: GVCN, GVBM báo cáo tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến+ GVCN báo cáo tình hình SK của HS về VP trên biểu trực tuyến của Trường	GVCN, GVBM theo phân công	
		16h30: BGH tổng hợp tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến vào sổ kiểm tra đánh giá, lưu biên bản kiểm tra giám sát	BGH trực	
		16h50: VP tổng hợp tình hình học sinh ôn tập trực tuyến, báo cáo về PGD trên biểu trực tuyến của PGD	Đ/c Trâm	
Thứ 5 (13/02)	Sáng	8h30 - 10h30: HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	Đ/c Minh Thúy
		Thực, hoàn thiện các báo cáo gửi cấp trên về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định	Đ/c Hoàng Thúy	
		Thực hiện nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh trong nhà trường, sát trùng còn phòng Language Link, Ismart	Đ/c P.Thúy, Minh Phương	
	Chiều	14h00: Thực giám sát công tác phòng chống dịch bệnh và hoàn thiện các báo cáo về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định, vào sổ nhật kí PCDB của Bộ phận y tế (số liệu từ báo cáo của GVCN)	Đ/c Hải Hà, Ngân	
		14h30-16h30:HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	
		16h00: GVCN, GVBM báo cáo tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến+ GVCN báo cáo tình hình SK của HS về VP trên biểu trực tuyến của Trường	GVCN, GVBM theo phân công	

		16h30: BGH tổng hợp tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến vào sổ kiểm tra đánh giá, lưu biên bản kiểm tra giám sát	BGH trực	
		16h50: VP tổng hợp tình hình học sinh ôn tập trực tuyến, báo cáo về PGD trên biểu trực tuyến của PGD	Đ/c Trâm	
Thứ 6 (14/02)	Sáng	8h30 - 10h30: HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9	Đ/c Minh Ngọc
		Thực hiện nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh trong nhà trường (sát trùng còn tại các phòng học, chuẩn bị cho HS đi học trở lại ở tuần 28)	Khối 6: Đ/c Liễu, Phương Hồng, Kim Nhung, Thương, Chu Nhung, Thơm Khối 7: Đ/c Trang, Huyền Anh, Điệp, Duyên, Huyền, Tú Khối 8: Đ/c Phương, Thúy Nga, Thủy, Thảo Hiền, Lê Hạnh Khối 9: Đ/c Quý, Khanh, Yên, Thảo, Thanh Nga	
		Trực, hoàn thiện các báo cáo gửi cấp trên về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định	Đ/c Trâm	
	Chiều	14h00: Trực giám sát công tác phòng chống dịch bệnh và hoàn thiện các báo cáo về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định, vào sổ nhật kí PCDB của Bộ phận y tế (số liệu từ báo cáo của GVCN)	Đ/c Hải Hà, Ngân	
		14h30-16h30: HS tự học và ôn tập tại nhà theo hướng dẫn của GV (theo TKB)	HS K6,7,8,9+ GV theo phân công	

		16h00: GVCN, GVBM báo cáo tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập trực tuyến+ GVCN báo cáo tình hình SK của HS về VP trên biểu trực tuyến của Trường	GVCN, GVBM theo phân công	
		16h30: BGH tổng hợp tình hình học sinh ôn tập tại nhà và ôn tập thử nghiệm trên hệ thống Hanoi Stady vào sổ kiểm tra đánh giá, lưu biên bản kiểm tra giám sát	BGH trực	
		16h50: VP tổng hợp tình hình học sinh ôn tập thử nghiệm trên hệ thống Hanoi Stady, chốt báo cáo về PGD	Đ/c Trâm	
Thứ 7 (15/02)	Sáng	Thực hiện nhiệm vụ phòng chống dịch bệnh trong nhà trường	Đ/c Tươi, Hương (Địa), Thỏa, Hương TD	Đ/c Minh Thúy
		Trực, hoàn thiện các báo cáo gửi cấp trên về tình hình phòng chống dịch bệnh trong nhà trường theo thời gian quy định	Đ/c Hoàng Thúy	
	Chiều			

Ghi chú: - Các bộ phận thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch, lưu đủ hồ sơ biên bản theo nhiệm vụ được phân công, nộp lại trưởng ban chỉ đạo khi có yêu cầu
- Toàn thể CBGVNV nhà trường cập nhật liên tục các thông tin về công tác PC dịch bệnh và báo cáo kịp thời về BGH, có mặt làm nhiệm vụ theo điều động đột xuất của BGH.

Nơi nhận:

- GVNV (thực hiện)
- Lưu: VT./.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Nguyễn Thị Kim Thúy