|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Phần mềm:** | **Quản lý trường học** |
| **Nội dung:** | **Hướng dẫn chức năng Quản lý tuyển sinh đầu cấp** |
|  |  |
|  | |

|  |
| --- |
| **Hà Nội, Ngày 05 tháng 05 năm 2020** |

MỤC LỤC

[1 Giới thiệu chung 3](#_Toc39666049)

[1.1 Mục đích 3](#_Toc39666050)

[1.2 Các nội dung thực hiện 3](#_Toc39666051)

[2 Hướng dẫn thực hiện 3](#_Toc39666052)

[2.1 Nhập học sinh TSĐC trực tiếp 3](#_Toc39666053)

[2.2 Quản lý danh sách TSĐC 4](#_Toc39666054)

# Giới thiệu chung

## Mục đích

Giúp nhà trường nhập học sinh tuyển sinh trực tiếp và quản lý danh sách tuyển sinh

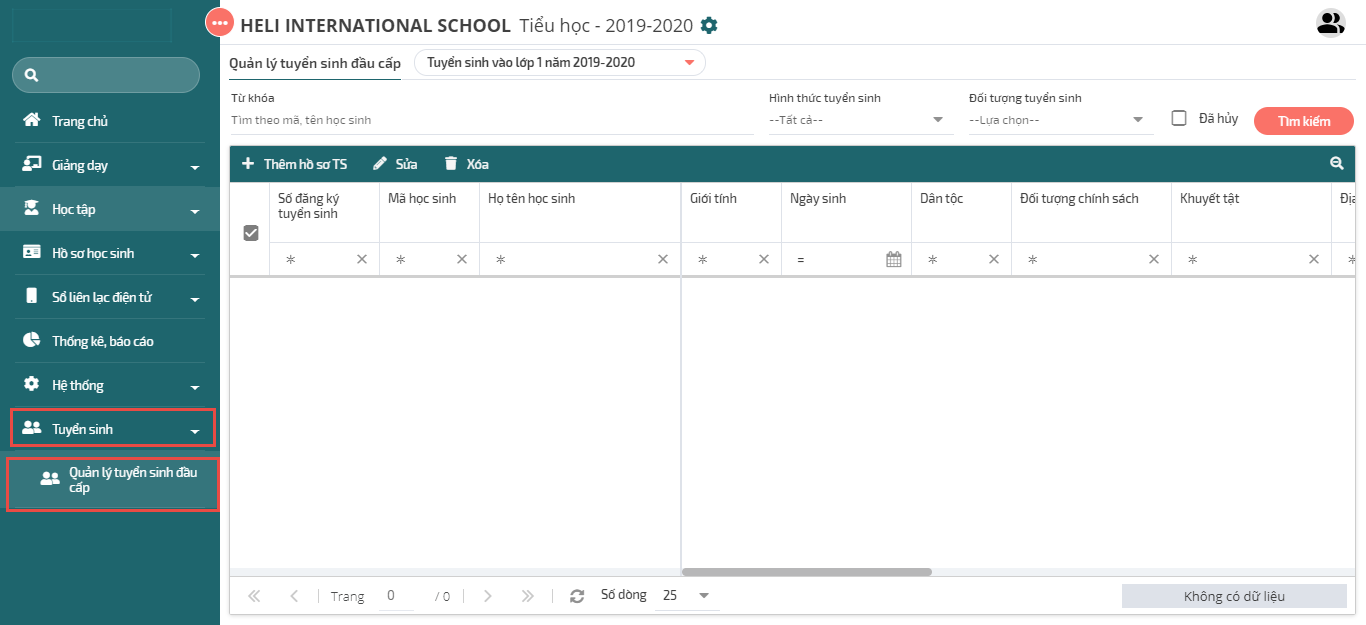
## Các nội dung thực hiện

* Nhập học sinh TSĐC trực tiếp
* Quản lý danh sách TSĐC

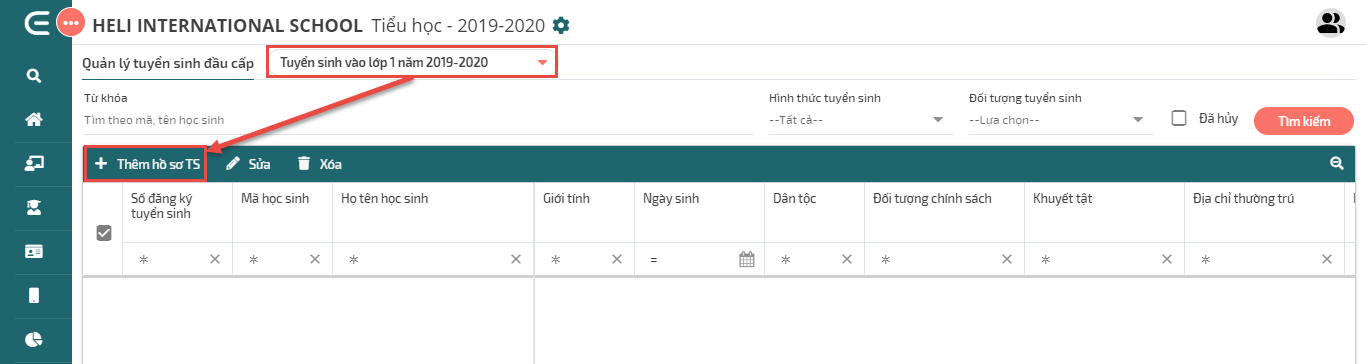
# Hướng dẫn thực hiện

## Nhập học sinh TSĐC trực tiếp

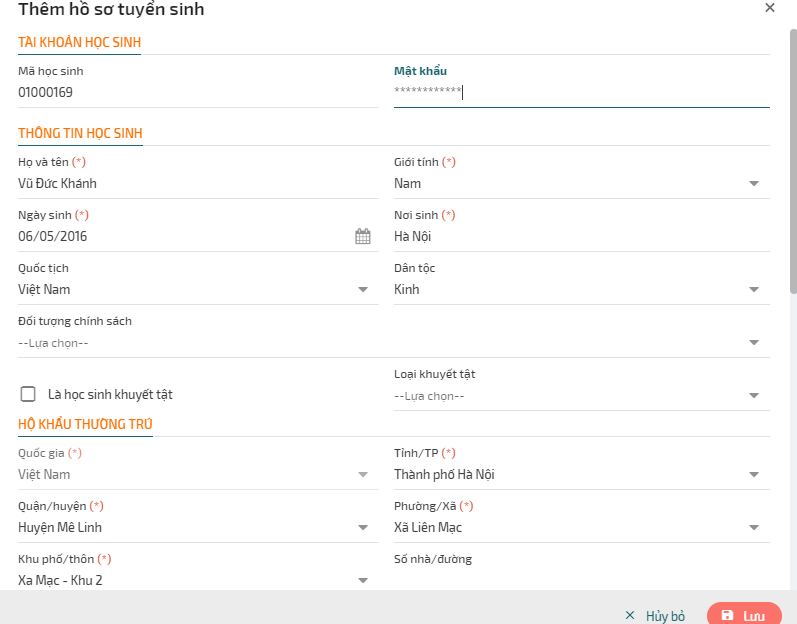
1. Vào menu **Tuyển sinh/ Quản lý tuyển sinh đầu cấp**



1. Chọn kỳ tuyển sinh 🡪 Nhấn **Thêm hồ sơ TS**



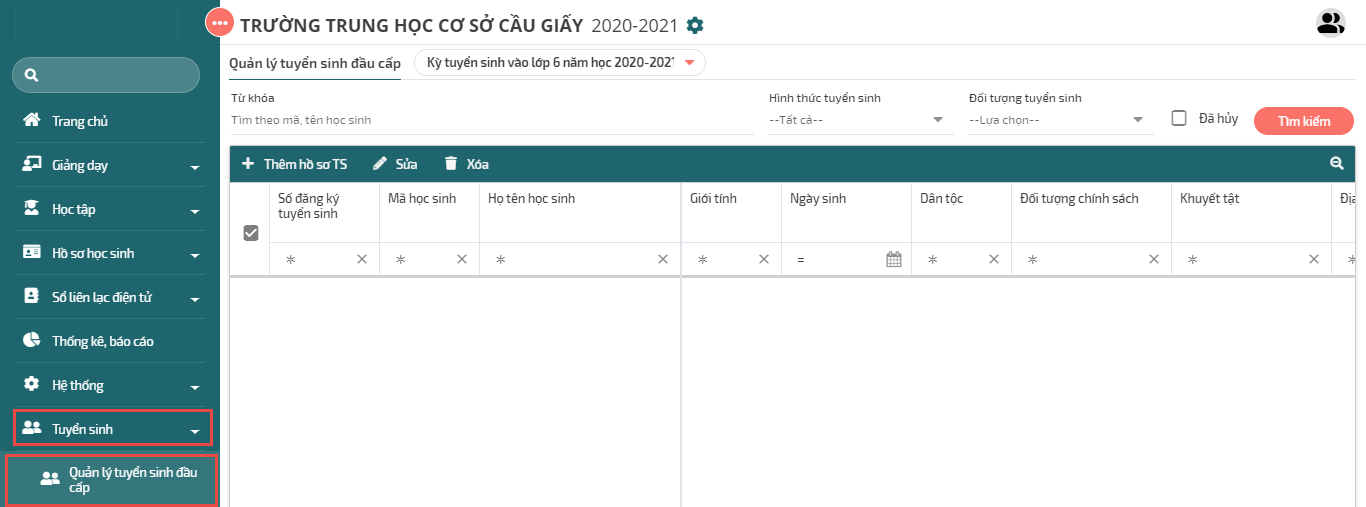
1. Nhập thông tin học sinh tuyển sinh



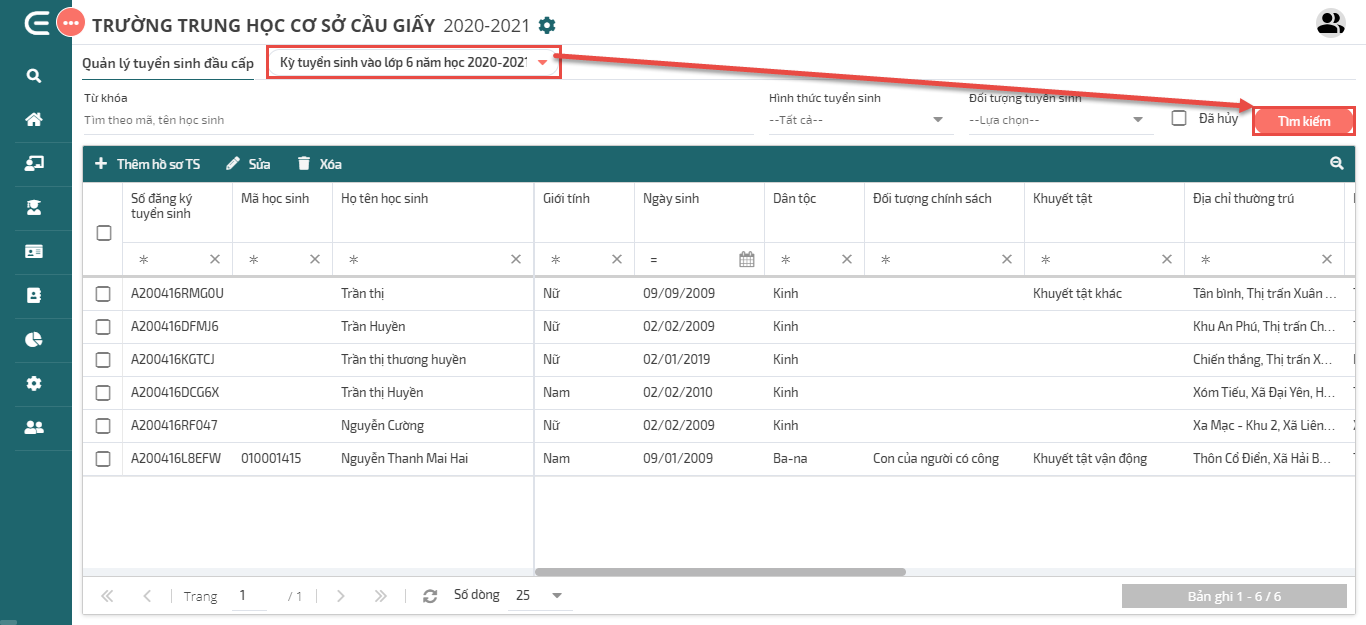
1. Nhấn **Lưu**

## Quản lý danh sách TSĐC

1. Vào menu **Tuyển sinh/ Quản lý tuyển sinh đầu cấp**



1. Chọn kỳ tuyển sinh 🡪 **Tìm kiếm**



1. Lưới giao diện sẽ hiển thị các hồ sơ tuyển sinh của trường.

* Chọn **Sửa** để chỉnh sửa, bổ sung thông tin hồ sơ tuyển sinh
* Chọn **Xóa** để xóa hồ sơ không sử dụng

