

Số: 107/KH-THCSLQĐ

Long Biên, ngày 30 tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH
Trọng tâm công tác tháng 6,7

Thực hiện Kế hoạch số 130/KH-PGD&ĐT quận Long Biên ngày 30/5/2022 về việc thực hiện trọng tâm công tác tháng 5 cấp THCS;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022, trường THCS Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch trọng tâm công tác tháng 6,7 như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN.

1. Tuyên truyền, thực hiện “Tháng hành động vì trẻ em năm 2022” theo Kế hoạch số 1394KH/KH-SGDĐT ngày 19/5/2022 của Sở GDĐT Hà Nội, Kế hoạch 229/KH-UBND ngày 01/5/2022 của UBND quận Long Biên.

2. Tuyên truyền, hưởng ứng “Ngày thế giới phòng chống ma túy 26/6”; tháng cao điểm phòng chống ma túy HIV/AIDS; hưởng ứng “Ngày môi trường thế giới”; Ngày dân số thế giới 11/7; phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số; tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống mua bán người, Luật An toàn giao thông...

3. Tiếp tục tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh; phòng chống dịch bệnh theo mùa, phòng chống đuối nước đầu mùa hè; phòng chống dịch bệnh Covid-19.

4. Tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Sở GDĐT Hà Nội và UBND quận Long Biên:

+ Kế hoạch số 941/KH-SGDĐT ngày 12/4/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội về thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2022 (trong đó có danh mục 35 văn bản liên quan đến công tác bảo vệ bí mật nhà nước).

+ Công văn số 1235/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 09/5/2022 v/v tổ chức hưởng ứng Tuần lễ Quốc gia nước sạch và vệ sinh môi trường năm 2022 và Chương trình “Tháng nói không với nhựa dùng một lần”

+ Công văn số 1222/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 09/5/2022 v/v tuyên truyền Cuộc thi “Biển, đảo Việt Nam; Hải Phòng vươn ra biển lớn”;

+ Công văn số 1298/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 12/5/2022 của Sở GD&ĐT Hà Nội v/v tăng cường công tác phòng, chống đuối nước đối với trẻ em, học sinh trên địa bàn Thành phố.



+ Công văn số 417/UBND-VP ngày 21/3/2022 của UBND quận Long Biên v/v thực hiện triển khai dán thẻ định danh đối với xe ô tô để sử dụng dịch vụ thu phí giao thông đường bộ theo hình thức điện tử không dừng (thời gian thực hiện từ 01/6).

+ Công văn số 758/UBND-LĐTBOXH ngày 09/5/2022 của UBND quận Long Biên về việc tăng cường công tác phòng chống tai nạn, thương tích, phòng, chống đuối nước trẻ em.

5. Phối hợp với UBND các phường thực hiện tốt công tác tuyên truyền về phân tuyến tuyển sinh, kế hoạch tuyển sinh đầu cấp năm học 2022-2023.

6. Tổ chức bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương; xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động hè, tham gia BCD hè của địa phương, thành lập BCD hè của trường.

7. Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân kỷ niệm 75 năm ngày Thương binh Liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2022).

8. Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt mô hình “Trường học xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục

- Tiếp tục cập nhật thông tin trong sổ đăng bộ, sổ phổ cập, phối hợp với địa phương vận động học sinh bỏ học ra lớp.

- Tiếp tục phối hợp với UBND phường Phúc Lợi và phường Giang Biên điều tra học sinh trong độ tuổi phục vụ công tác tuyển sinh lớp 6 năm 2022-2023 và điều tra phục vụ công tác PCGD năm 2022.

2. Công tác dạy và học

Thực hiện chương trình, kế hoạch ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT đối với 3 môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh để chuẩn bị cho việc thi vào lớp 10 THPT đạt chất lượng, hiệu quả.

III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CÁC TRƯỜNG

1. Tiếp tục triển khai ôn tập môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh cho học sinh lớp 9 đảm bảo hiệu quả và nâng cao chất lượng thi vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023.

2. Giáo viên Văn – Toán – Anh thực hiện các tiết chuyên đề ôn luyện đề cho học sinh lớp 9.

3. Nhận và bàn giao hồ sơ học sinh về văn phòng sau khi đã hoàn tất các thủ tục đánh giá, xếp loại trong sổ theo dõi học sinh, ghi học bạ, kiểm tra chéo, kí duyệt của Hiệu trưởng và các thủ tục hành chính.

4. Tăng cường kỷ cương trong quản lý, không để xảy ra các hiện tượng vi phạm đạo đức nhà giáo và quy phạm pháp luật, đặc biệt là quy định về DTHT,

U
A
N
C
U
C
T
H
C
T
U
Y
*

thực hiện ATGT. Đảm bảo an ninh, an toàn trường học: Quản lý cây xanh; phòng cháy chữa cháy; sửa chữa bổ sung các thiết bị, các khu vực bị hư hỏng, xuống cấp...

5. Bảo quản, giữ gìn vệ sinh khung cảnh nhà trường trong dịp nghỉ hè. Công khai lịch mở công trường, lịch mở cửa thư viện tạo điều kiện cho học sinh đến trường đọc sách tại thư viện trong dịp nghỉ hè. Phối hợp với UBND phường, tăng cường quản lý tài sản của nhà trường, chủ động nắm bắt tình hình an ninh trật tự tại trường đảm bảo an toàn, an ninh trường học trong thời gian nghỉ hè.

6. Phân công trực hè, cử giáo viên tham gia ban chỉ đạo hè của địa phương.

7. Tăng cường công tác phối hợp gia đình quản lý, giám sát học sinh để đảm bảo an toàn, đặc biệt là phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước trong hè; duy trì thông tin hai chiều giữa nhà trường và CMHS.

8. Tiếp tục ôn tập cho học sinh tham gia Câu lạc bộ môn học em yêu thích cấp trường chuẩn bị cho việc dự thi Câu lạc bộ môn học em yêu thích cấp Quận. (dự kiến cuối tháng 7/2022)

9. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2022-2023 theo đúng quy định. Duy trì thực hiện tốt mô hình trường học "Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh - Hạnh phúc"; Chuẩn bị CSVC và nhân sự để thực hiện công tác tuyển sinh đầu cấp;

10. Tham gia bồi dưỡng chính trị hè, bồi dưỡng chuyên môn theo yêu cầu của SGDDT, phòng GDĐT; thực hiện nghiêm túc kế hoạch tự bồi dưỡng.

11. Thực hiện các nội dung công việc theo lịch thi vào lớp 10 THPT:

+ Nhận phiếu báo dự thi trả cho học sinh; hướng dẫn học sinh và CMHS rà soát thông tin trong phiếu báo dự thi.

+ Nhận phiếu báo điểm thi

+ Nhận đơn phúc khảo, thống kê nộp về Phòng GDĐT

+ Nhận và trả kết quả phúc khảo cho học sinh

+ Các trường được chọn làm điểm thi tốt nghiệp THPT và thi vào 10 cần chuẩn bị các điều kiện về CSVC theo qui định của Sở Giáo dục...

12. Cử chọn giáo viên có kinh nghiệm tham gia coi, chấm thi theo chỉ tiêu được điều động (không cử giáo viên có con, anh chị em bên vợ (chồng) tham gia làm thi).

13. Tổ chức cho giáo viên, nhân viên tham gia học tập quy chế thi (theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/05/2020 và Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 thông tư ban hành quy chế thi THPT Quốc gia) để tham gia và thực hiện đúng quy chế các kỳ thi do Bộ GDĐT và SGDDT tổ chức; tuyệt đối không giải quyết cho giáo viên nghỉ hè trong thời gian diễn ra các kỳ thi.

14. Hoàn thành và nộp báo cáo kết quả đánh giá phân loại CB, CC và đánh giá xếp loại HT, PHT, GV theo chuẩn nghề nghiệp và đánh giá chuyên nghiệp quý II.

15. Hoàn thiện các báo cáo nộp về Phòng GDĐT: Báo cáo hiệu quả công tác giáo dục ATGT 6 tháng đầu năm 2022 (theo kế hoạch số 14/KH-SGDĐT ngày 05/01/2022 của Sở GDĐT Hà Nội và kế hoạch số 05/KH-PGDĐT ngày 25/01/2022 của PGDĐT Long Biên về tuyên truyền, giáo dục đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong các trường học trên địa bàn quận Long Biên, năm 2022); Báo cáo công tác phòng chống ma túy 6 tháng đầu năm 2022 (theo Kế hoạch số 840/KH-SGDĐT ngày 04/4/2022 của Sở GDĐT Hà Nội và kế hoạch số 13 ngày 06/4/2022 của Phòng GDĐT Long Biên về tuyên truyền, giáo dục phòng, chống ma túy ngành GDĐT năm 2022).

16. Quản lý việc dạy thêm, học thêm theo Thông tư 17 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

IV. CÔNG TÁC CỦA BGH

1. Tiếp tục kiểm tra công tác ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT;
2. Hoàn thành việc xét thi đua cá nhân, tập thể để báo cáo hội đồng thi đua khen thưởng Quận.
3. Hoàn thành các thống kê và báo cáo cuối năm.
4. Tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2022-2023 theo tiến độ;
5. Thực hiện điều động CB, GV tham gia làm thi vào lớp 10 THPT.
6. Duyệt kế hoạch tuyển sinh và kiểm tra công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023 của nhà trường;
7. Triển khai công tác bồi dưỡng chính trị hệ đối với CB, GV, NV và tập huấn theo Chương trình GDPT năm 2018 đối với lớp 7;
8. Kiểm tra CSVCS phục vụ các điểm thi vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 và thi THPT năm 2022.
10. Nộp kết quả đánh giá xếp loại HT, PHT, GV theo chuẩn nghề nghiệp và đánh giá chuyên nghiệp quý II.

Trên đây là Kế hoạch trọng tâm công tác tháng 6,7 của trường THCS Lê Quý Đôn, đề nghị toàn thể CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
THCS
LÊ QUÝ ĐÔN

Nguyễn Thị Minh Thúy