|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG THCS LONG BIÊN**Số: 116/KH-THCSLB | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Long Biên, ngày 07 tháng 9 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9/2022**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** | **Người/bộ phận thực hiện** | **Người/bộ phận phối hợp** | **Cán bộ****phụ trách** | **Đánh giá****Kết quả thực hiện** |
| **I** | **CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN** |  |  |  |  |  |
|  | Chào mừng 77 năm ngày Quốc khánh (02/9/1945-02/9/2022) và khai giảng năm học mới. | Tuần 1 | Đ/c Linh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền)  | Ban CNTT đăng tải trên WEB | Hiệu trưởng |  |
|  | Chỉ thị 1112/CT-BGD&ĐT ngày 19/8/2022 của Bộ GD&ĐT về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022-2023.  | Cả tháng | Đ/c Phương Anh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền)  | Ban CNTT đăng tải trên WEB | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền hướng dẫn tổ chức tuần sinh hoạt công dân. | Tuần 2 | Đ/c Linh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền)  | Ban CNTT đăng tải trên WEB | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền và thực hiện công văn 2475/SGDĐT-VP ngày 23/8/2022 về việc tổ chức Lễ Khai giảng và triển khai một số hoạt động đầu năm học 2022-2023. | Tuần 1 | Đ/c Linh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền)  | Ban CNTT đăng tải trên WEB  | Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục tuyên truyền thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là dịch bệnh Covid-19; tuyên truyền đảm bảo an toàn giao thông, trật tự đô thị, vệ sinh môi trường; tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh. | Cả tháng | Đ/c Linh , Hiền (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền)  | Ban CNTT đăng tải trên WEB  | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền, triển khai Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 7; triển khai giáo dục STEM trong giáo dục trung học.  | Cả tháng | Đ/c Phương Anh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) | Tổ nhóm CM  | Hiệu trưởng |  |
|  | Tuyên truyền về triển khai thu học phí không dùng tiền mặt. | Cả tháng | Đ/c Bình (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền)  | Ban CNTT đăng tải trên WEB  | Hiệu trưởng |  |
| **II** | **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN** |  |  |  |  |  |
|  | Phối hợp địa phương tổng hợp điều tra công tác phổ cập 2022 và hoàn thiện sổ phổ cập 2022. | Tuần 2 | Đ/c Hoa (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền)  | CB-GV-NV  | Hiệu trưởng |  |
|  |  Hoàn thành sổ Đăng bộ khoá học 2022-2026 và rà soát lại các thông tin của khoá học trước. | Tuần 1 | Đ/c Hoa | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Quan tâm giúp đỡ học sinh lưu ban, vận động học sinh đi học, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học, vận động ủng hộ HS nghèo của trường quần áo, sách vở đồ dùng học tập |  Cả tháng | GVCN | Các ban ngành, đoàn thể | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thiện tự kiểm tra hồ sơ tuyển sinh, danh sách chính xác học sinh lớp 6 theo giấy khai sinh trong phầm mềm ESAMS vào hồ sơ phần mềm quản lý điểm trực tuyến. | Tuần 2 | GVCN 6 | Tổ nhóm CM | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng phương án tổ chức Lễ khai giảng năm học mới theo hướng dẫn của UBND Quận, quan tâm đến công tác phòng chống dịch Covid-19; | Tuần 1 | Đ/c Linh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) | CB-GV-NV  | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng các kế hoạch chuyên môn; chương trình nhà trường theo khung thời gian năm học, các chủ đề môn học và chủ đề dạy học tích hợp, liên môn; các nội dung dạy học lồng ghép giáo dục quốc phòng an ninh trong môn Ngữ văn, Địa lý, GDCD, Âm nhạc, Mỹ thuật theo HD kế hoạch số 3466/KH-SGD&ĐT ngày 16/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội. | Tuần 1 | Đ/c Phương Anh (Xây dựng kế hoạch phối hợp) | CB-GV-NV  | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Thống nhất các quy định về hồ sơ sổ sách chuyên môn. | Tuần 1 | BGH | Tổ trưởng chuyên môn | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức “Tuần sinh hoạt tập thể” đầu năm học mới. | Tuần 2 | Đ/c Linh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) | CB-GV-NV  | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Triển khai tháng ATGT, tổ chức kí cam kết về ATGT. | Tuần 2 | Đ/c Linh (Xây dựng kế hoạch tuyên truyền) | CB-GV-NV  | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thành công tác biên chế, tổ chức cán bộ lớp. | Tuần 1 | Đ/c Phương Anh (Xây dựng kế hoạch phối hợp) | GVCN | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng kế hoạch thực hiện các chuyên đề cấp quận, cấp trường về triển khai Chương trình GDPT2018 đối với lớp 7; đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh, đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá. | Cả tháng | GVBM | Tổ nhóm chuyên môn | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục triển khai dạy học STEM trong 100% các trường THCS theo nội dung công văn số 2463/SGDĐT-GDPT ngày 19/8/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội. | Cả tháng | Đ/c Phương Anh (Xây dựng kế hoạch phối hợp) | CB-GV-NV | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục tập huấn các mô đun về Chương trình GDPT2018 trên hệ thống LMS. | Theo lịch của PGD | TTCM | Tổ nhóm CM | P.Hiệu trưởng |  |
| **III** | **CÔNG TÁC QUẢN LÝ** |  |  |  |  |  |
|  | Tổ chức khai giảng thống nhất trong toàn Quận vào ngày 05/9/2022, thực hiện theo chỉ đạo của UBND Quận. | 5/9 | BGH | CB-GV-NV | P.Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; chương trình nhà trường theo khung thời gian năm học 35 tuần; chương trình tinh giản của Bộ Giáo dục và Đào tạo. | Tuần 1 | Đ/c Phương Anh | Tổ nhóm CM | Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng và thực hiện các chuyên đề cấp Quận, cấp trường. Chủ động xây dựng phương án triển khai dạy, học trực tuyến (khi có dịch bệnh diễn biến phức tạp) để triển khai ngay khi cần thiết; tiếp tục tập huấn cho GV về sử dụng các phần mềm trong dạy học trực tuyến. | Tuần 1 | TTCM | Tổ nhóm CM | Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thiện các loại hồ sơ sổ sách đầu năm.  | Tuần 1 | Hiệu phó | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tu bổ, trang bị sách cho thư viện, bổ sung các trang thiết bị dạy học còn thiếu, hỏng. | Tuần 2 | Đ. Bình, Thanh, Hiệp | Tổ nhóm CM | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức họp Cha mẹ học sinh đầu năm. Thực hiện công tác thu, chi đầu năm theo hướng dẫn công tác quản lý thu chi năm học 2022-2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và UBND quận Long Biên. | Theo kế hoạch  | GVCN | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Triển khai dạy học hai buổi /ngày. | Theo kế hoạch  | Đ/c Phương Anh | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Rà soát kiểm tra các quy trình: tổ chức chăm sóc bán trú, tiếp nhận, quản lý học sinh đầu giờ, cuối giờ và chuyển giao học sinh giữa các tiết học. | Theo kế hoạch | Tổ bán trú | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thành nhập dữ liệu hồ sơ học sinh (khối 6,7,8,9) trên phần mềm CSDL. | Tuần 1 | Đ/c Thanh Thúy | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng nội quy, quy chế đầu năm. | Tuần 1  | Đ/c Linh  | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng kế hoạch triển khai ít nhất “**một nội dung mới”** để triển khai trong năm học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện nhà trường, gửi văn bản đăng kí thực hiện điểm mới trong năm học về PGD vào tuần 4 tháng 9 *(đ/c Hùng nhận).*Triển khai giải pháp “Trường học cùng tiến bộ” đối với các cặp trường Long Biên - Gia Thụy. | Tuần 1 | Hiệu phó | Ban CNTT đăng tải trên website | Hiệu trưởng |  |
|  | Quản lý việc dạy thêm học thêm, thu chi DT-HT theo qui định tại Thông tư 17 và Quyết định số 22. Hoàn thiện hồ sơ DTHT trong nhà trường nộp về Phòng GD&ĐT trước khi triển khai *(Đ/c Cẩm nhận).* Thực hiện tốt ba công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT và quy chế dân chủ theo Thông tư 11/2020/TT-BGD&ĐT. | Cả tháng | BGH | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên. Triển khai bộ quy tắc phù hợp với thực tế nhà trường, công khai trên cổng thông tin điện tử. | Cả tháng | Hiệu phó | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thành việc báo cáo thống kê đầu năm. | Theo kế hoạch | Hiệu phó | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức giải chạy Báo Hà Nội mới năm 2022. | Theo kế hoạch | Đ/c Đậu | Nhóm Thể dục | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức Hội nghị CB,VC,NLĐ năm học 2022-2023 | Theo kế hoạch | Các bộ phận, ban ngành. | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Đôn đốc, rà soát công tác tập huấn các mô đun về Chương trình GDPT2018 trên hệ thống LMS. | Theo kế hoạch | Hiệu phó | CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Diệu Thúy**