|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG THCS LONG BIÊN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**    *Long Biên, ngày 10 tháng 12 năm 2020* |

**BÁO CÁO LỘ TRÌNH NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG DẠY HỌC**

**( Nâng cao tỉ lệ thi đỗ vào lớp 10 các trường công lập)**

**I. THỰC TRẠNG CÁC NĂM HỌC**

**1. Kết quả đạt được**

**- Kết quả giáo dục:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Số liệu** | **Năm học 2015-2016** | **Năm học 2016-**  **2017** | **Năm học 2017-2018** | **Năm học 2018-2019** | **Năm học 2019-2020** |
| Tỉ lệ HS xếp loại giỏi | 52 | 55,5 | 61,58 | 62,14 | 58,82 |
| Tỉ lệ HS xếp loại khá | 31 | 31,8 | 29,59 | 28,67 | 30,51 |
| Tỉ lệ HS xếp loại yếu, kém | 2 | 1,1 | 0,12 | 0,44 | 0.3 |
| Tỉ lệ HS xếp loại hạnh kiểm tốt | 91.8 | 95,3 | 98,3 | 98,58 | 98.4 |
| Tỉ lệ HS xếp loại hạnh kiểm khá | 8.2 | 4,7 | 1,7 | 1,42 | 1.6 |
| Tỉ lệ HS xếp loại hạnh kiểm trung bình | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

* **Kết quả thi GVG và HSG các cấp:** hoàn thành tốt

**Năm học 2019 - 2020**

+ Kết quả thi GVG cấp Quận: xếp thứ 7/18

+ Kết quả thi HSG cấp THCS: xếp thứ 11/20

* **Kết quả điểm trung bình các môn và tỉ lệ đỗ vào lớp 10 năm học 2019 - 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ĐTB** | *ĐTB môn Toán* | *ĐTB môn Văn* | *ĐTBmôn TA* | Tỉ lệ  thi đỗ vào 10 |
| Điểm đạt được | 6.2 | 6.97 | 7.34 | 72, 9% |
| Điểm TB toàn Quận | 6.9 | 7.20 | 7.90 | 80,7% |

***Đánh giá chung:***

- Kết quả giáo dục: hoàn thành chỉ tiêu được giao.

- Kết quả thi vào lớp 10 công lập: điểm Trung bình các môn và tỉ lệ thi đỗ vào THPT còn thấp so với mặt bằng chung toàn Quận.

**2. Đội ngũ giáo viên**

- Nhiệt tình với công tác giảng dạy, tuy nhiên một số giáo viên làm việc chưa khoa học, việc đổi mới phương pháp còn chậm.

- Chưa phát huy được tác dụng của việc họp nhóm.

**3. Chất lượng học sinh**

- Những học sinh rất tích cực trong học tập, tích cực trong việc phát biểu xây dựng bài, chịu khó học bài và làm bài ở nhà thì đạt được điểm số cao.

- Những học sinh trung bình yếu thờ ơ với môn học, lười học, không làm bài tập về nhà, trên lớp không chú ý nghe giảng, sự phối kết hợp với giáo viên rất kém dẫn đến bị rỗng kiến thức, mất gốc.

**4. Phối kết hợp giữa giáo viên chủ nhiệm và PHHS**

- Việc trao đổi thông tin, tình hình học tập của học sinh giữa giáo viên và phụ huynh ở một số em còn gặp khó khăn, chưa nhận được sự phối hợp chặt chẽ. Còn một số học sinh chưa thực sự đặt trọng tâm thế vào kì thi, hoặc gia đình còn ỷ lại vào nhà trường.

**5. Hiện trạng cơ sở vật chất**

- Do sĩ số học sinh tăng theo các năm nên số phòng học không đáp ứng được nhu cầu thực tế. Cụ thể nhà trường đang thiếu 9 phòng học, nhà trường đang sử dụng các phòng bộ môn làm lớp học. Vì vậy hiện nay nhà trường đang thiếu các phòng bộ môn phục vụ cho việc dạy và học.

**II. LỘ TRÌNH NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG**

- Duy trì kết quả chất lượng giáo dục đảm bảo tỉ lệ học sinh Khá, Giỏi luôn đạt trên 83%; tỉ lệ học sinh đạt hạnh kiểm Tốt trên 98%.

- Duy trì kết quả thi GVG và HSG các cấp.

- Nhà trường tập trung đổi mới các hoạt động dạy và học nhằm nâng cao chất lượng thi vào lớp 10 với lộ trình cụ thể như sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm học** | **Tỉ lệ** | Ghi chú |
| Năm học 2020 - 2021 | 73% |  |
| Năm học 2021 - 2022 | 74% |  |
| Năm học 2022 - 2023 | 75% |  |
| Năm học 2023 - 2024 | 78% |  |
| Năm học 2024 - 2025 | 80% |  |

**III. MỘT SỐ GIẢI PHÁP**

**1. Đối với hiệu trưởng**

- Lựa chọn giáo viên có năng lực tốt để dạy khối 9

- Phối hợp với hiệu phó, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên để xây dựng kế hoạch phù hợp.

- Kiểm tra thường xuyên, đột xuất việc thực hiện kế hoạch đã xây dựng. Nếu giáo viên vi phạm sẽ trừ điểm thi đua đánh giá xếp loại theo tháng.

- Giám sát việc trao đổi thông tin giữa nhà trường, giáo viên, PHHS

- Tạo điều tốt nhất cho học sinh được ôn tập về thời gian, cơ sở vật chất, tư liệu dạy học.

**2. Đối với phó hiệu trưởng**

*Tập trung vào một số việc:*

Kiểm tra đột xuất, thường xuyên việc thực hiện kế hoạch đã xây dựng. Tăng cường dự giờ, thăm lớp.

Lập kế hoạch chi tiết các đợt kiểm tra khảo sát 5 môn Toán, Văn, Anh, Lý, Hóa.

Phân công giáo viên dạy bộ môn: Toán, Văn, Anh dạy tiết 0

Hướng dẫn giáo viên bộ môn: Sinh, Sử, Địa, GDCD, Vật lý, Hóa học tạo ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến; hướng dẫn kiểm tra trực tuyến và tổng hợp kết quả qua phần mềm Quizizz.com

Chỉ đạo tổ trưởng chuyên môn, nhóm trưởng chuyên môn phối hợp cùng giáo viên xây dựng giáo án, phiếu bài tập kèm học sinh Trung Bình – yếu.

Nhắc nhở giáo viên chủ nhiệm thường xuyên trao đổi thông tin với PHHS về tình hình học tập của học sinh.

***Cụ thể:***

***Kiểm tra khảo sát:***

Đối với môn Toán, Văn, Anh, Lý, Hóa

- Kiểm tra khảo sát 1 tháng /1 lần ( bắt đầu từ tháng 9)

- Kiểm tra khảo sát môn thứ 4 ở các môn còn lại ( bắt đầu từ tháng 1 năm 2021)

Đối với môn Sinh, Sử, Địa, GDCD

- Kiểm tra trực tuyến với ngân hàng câu hỏi tổ nhóm tự biên soạn vào 19h30’ đến 20h00’tối thứ 6, thứ 7 hàng tuần. Bắt đầu từ học kỳ II.

***Dạy phụ đạo***

- Phân nhóm đối tượng học sinh để dạy cho phù hợp.

- Lập danh sách học sinh TB – Yếu các bộ môn Toán, Văn, Anh. ( Căn cứ vào kết quả học tập trên lớp và kết quả thi khảo sát hàng tháng)

- Tổ chức dạy phụ đạo cho học sinh Trung Bình – Yếu các môn Toán, Văn, Anh vào tiết 2,3 chiều thứ 4 hàng tuần. Bắt đầu từ tháng 12/2020.

- Tổ chức học tiết 0: từ 7h00’ đến 7h30’ rèn kỹ năng làm bài cho học sinh khối 9 bắt đầu từ tháng 12 đối với 3 môn Toán, Văn, Anh. Thêm môn thứ 4 sau khi có thông báo môn thi.

**Tạo ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến**

- Tổ chức tạo ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến đối với các môn: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD.

**Kiểm soát thông tin hai chiều giữa giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và PHHS:**

- Tạo mẫu biểu thống kê kết quả học tập của học sinh theo tuần hoặc tháng yêu cầu giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm thông báo chi tiết về tình hình học tập của học sinh và trao đổi cụ thể để phối hợp hỗ trợ học sinh tiến bộ.

***Làm tốt công tác thống kê, phân tích số liệu***

- Tổng hợp số liệu thống kê kết quả qua các bài kiểm tra từ đó có những đánh giá chính xác về trình độ nhận thức của học sinh ở từng giai đoạn, có điều chỉnh kế hoạch và đề ra phương án phù hợp, kịp thời để nâng cao chất lượng học tập của học sinh.

**3. Đối với Tổ trưởng chuyên môn**

**Đổi mới sinh hoạt chuyên môn**:

- Định hướng các nhóm tập trung thảo luận về các bài có nội dung khó dạy, những lỗi sai học sinh hay mắc từ đó đưa ra những giải pháp cụ thể áp dụng cho từng đối tượng học sinh.

- Tập trung thảo luận soạn giáo án phù hợp cho đối tượng học sinh TB – Yếu, đôn đốc động viên giáo viên thực hiện có hiệu quả các buổi dạy phụ đạo học sinh yếu kém.

- Nâng cao chất lượng các giờ dạy của giáo viên thông qua việc dự giờ, góp ý.

**Tăng cường dự giờ giáo viên**

**-** Dự giờ giáo viên, đặc biệt tập trung dự giờ góp ý cho các giáo viên trẻ hợp đồng, giáo viên mới vào biên chế.

- Rút kinh nghiệm các giờ dạy, có dự giờ lại để kiểm tra sự tiến bộ của giáo viên.

**4. Đối với Giáo viên chủ nhiệm**

***Tích cực rèn nền nếp***

- Rèn nề nếp học sinh, thường xuyên quan tâm, nhắc nhở, động viên học sinh trong quá trình học tập.

***Thường xuyên cập nhật và phản hồi thông tin***

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên bộ môn nắm bắt tình hình học tập của từng học sinh một cách chi tiết, cụ thể.

- Thông báo thường xuyên, kịp thời tình hình học tập của học sinh tới PHHS, trao đổi để phối hợp đề ra giải pháp giúp học sinh tiến bộ.

**5. Đối với giáo viên bộ môn**

***Tích cực đổi mới phương pháp dạy học***

- Tích cực đổi mới phương pháp dạy học để tạo cảm hứng cho tất cả các đối tượng học sinh trong từng tiết học.

- Dạy học chú ý tới từng đối tượng học sinh để có phương án giao bài tập phù hợp với trình độ nhận thức của học sinh.

***Làm tốt công tác thống kê, phân tích số liệu***

- Cần có thống kê đầy đủ về các hoạt động học tập và khả năng nhận thức của học sinh qua từng đơn vị kiến thức theo bài, theo chương từ đó kịp thời có kế hoạch điều chỉnh nội dung giảng dạy cho phù hợp.

***Thường xuyên cập nhật và phản hồi thông tin***

- Thông báo kịp thời về tình hình học tập của học sinh tới giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh học sinh.

**6. Đối với học sinh**

- Có ý thức tự giác trong rèn luyện, học tập.

- Cố gắng, nỗ lực trong mọi hoạt động học tập, hoàn thành phần bài tập được giao.

**7. Đối với PHHS**

- Nhận thức được vai trò của mình trong việc phối kết hợp cùng giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, nhà trường giúp học sinh tiên bộ trong học tập.

- Quan tâm, sát sao việc học của con em mình, thường xuyên trao đổi với GVCN, GVBM để nắm rõ tình hình học tập của con.

Trên đây là những giải pháp mà BGH nhà trường cùng toàn thể CBGV xây dựng và sẽ thực hiện nhằm cải thiện, nâng cao chất lượng học tập của học sinh và nâng cao kết quả thi vào 10 ở các bộ môn.

Trân trọng cảm ơn!

**8. Đối với UBND Phường**

- UBND Phường tạo điều kiện quan tâm tới nhà trường, phối hợp với các cơ quan ban ngành đẩy nhanh tiến độ sửa chữa trường để đảm bảo về cơ sở vật chất, tạo điều kiện tốt nhất cho hoạt động dạy và học.