|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG THCS NGỌC LÂM****Năm học: 2020 - 2021** | **ĐỀ KHẢO SÁT TIN HỌC 6 (Online)***Thời gian làm bài: 15 phút* |

**Câu 1:** Mục đích của định dạng văn bản là:

A. Văn bản dễ đọc hơn.

B. Văn bản có bố cục đẹp

C. Người đọc dễ ghi nhớ các nội dung cần thiết

D. Tất cả các ý trên

**Câu 2:** Nếu em chọn phần chữ đậm và nháy nút  , phần văn bản đó sẽ trở thành:

|  |  |
| --- | --- |
| A. Vẫn là chữ đậmB. Chữ không đậm | C. Chữ vừa gạch chân, vừa đậmD. Chữ vừa đậm, vừa nghiêng |

**Câu 3:** Để thay đổi cỡ chữ của kí hiệu ta thực hiện:

|  |  |
| --- | --- |
| A. Chọn kí tự cần thay đổi.B. Nháy vào nút lệnh Font size | C. Chọn size thích hợpD. Tất cả các thao tác trên  |

**Câu 4:** Chữ đậm, chữ nghiêng, chữ gạch chân,… được gọi là:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A. Phông chữ | B. Cỡ chữ | C. Kiểu chữ | D. Tất cả các đáp án trên |

**Câu 5:** Nút lệnh  dùng để làm gì:

|  |  |
| --- | --- |
| A. Chọn phông chữB. Chọn kiểu chữ | C. Gạch lề dướiD. Chọn màu chữ |

**Câu 6:** Nút lệnh dùng để làm gì:

|  |  |
| --- | --- |
| A. Chọn cỡ chữB. Chọn màu chữ | C. Chọn kiểu gạch dướiD. Chọn Font (Phông chữ) |

**Câu 7:** Để định dạng chữ đậm cho một nhóm kí tự đã chọn, ta cần dùng tổ hợp phím nào dưới đây?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A. Ctrl + I | B. Ctrl + L | C. Ctrl + E | D. Ctrl + B |

**Câu 8:** Nút lệnh nào dùng để định dạng kiểu chữ gạch chân?

A.  B.  C.  D. 

**Câu 9:** Chọn câu gõ đúng quy tắc gõ văn bản trong Word:

|  |  |
| --- | --- |
| A. Buổi sáng, chim hót véo von.B. Buổi sáng , chim hót véo von. | C. Buổi sáng,chim hót véo von.D. Buổi sáng ,chim hót véo von . |

**Câu 10:** Giữa các từ, dùng mấy kí tự trống để phân cách:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A. 1 | B. 2 | C. 3 | D. 4 |

**ĐÁP ÁN ĐỀ KHẢO SÁT MÔN TIN HỌC 6**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Câu** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Đáp án** | D | B | D | C | D | D | D | C | A | A |

 ***BGH duyệt Tổ trưởng Nhóm trưởng Người ra đề***