

Số: 46 /KH-THCS NT

Ngọc Thụy, ngày 29 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 6, 7/2021

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN			
1.	Tuyên truyền, thực hiện “Tháng hành động vì trẻ em năm 2021” theo Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 13/5/2021 của UBND quận Long Biên với chủ đề “Chung tay bảo đảm thực hiện quyền trẻ em, bảo vệ trẻ em trong thiên tai, dịch bệnh”.	Trong tháng	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Hoa
2.	Tuyên truyền, hưởng ứng “Ngày thế giới phòng chống ma túy 26/6”; Ngày dân số thế giới 11/7; phổ biến giáo dục thực hiện công tác dân số trong CB, NV, GV; tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống mua bán người, Luật An toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh mùa hè, các dịch do muỗi truyền, phòng chống dịch Sởi, dịch tiêu chảy, vệ sinh an toàn TP và PCTNTT, đặc biệt tuyên truyền và quản lý học sinh phòng tránh đuối nước trong hè.	Trong tháng	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Hoa
3.	Tiếp tục tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh. Phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT, phòng chống ma túy, phòng chống dịch bệnh theo mùa, phòng chống đuối nước đầu mùa hè, đặc biệt thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid-19.	Trong tháng	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Hoa
4.	Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kỹ năng sử dụng internet, mạng xã hội an toàn, an ninh mạng, phòng chống xâm hại trên môi trường mạng.	Trong tháng	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Đức



STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
5.	Phối hợp với UBND phường thực hiện tốt công tác tuyên truyền về kế hoạch tuyển sinh, phân tuyến tuyển sinh trên địa bàn phường.	Trong tháng	BGH, VP	Đ/c Hoa
6.	Căn cứ vào tình hình thực tế, phối hợp địa phương tuyên truyền và tổ chức bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương, nắm bắt danh sách HS gia đình tự quản lý trong hè; xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động hè, tham gia BCD hè của địa phương, thành lập BCD hè của trường.	Trong tháng	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Hoa
7.	Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động đền ơn đáp nghĩa nhân kỷ niệm 74 năm ngày Thương binh Liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2021).	27/7/2021	BGH, CTCĐ, GVCN	Đ/c Hoa
8.	Tuyên truyền Luật phòng, chống tác hại của thuốc lá và hưởng ứng Tuần lễ quốc gia không thuốc lá theo công văn 1891/SGDĐT-CTTT ngày 28/5/2021.	Trong tháng	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Hoa
II	Công tác chuyên môn:			
9.	Tiếp tục phối hợp với địa phương điều tra đối tượng tuyển sinh, hoàn thiện báo cáo dữ liệu học sinh trong độ tuổi phục vụ công tác tuyển sinh lớp 6 năm 2021-2022.	Trong tháng	BGH, VP	Đ/c Hoa
10.	Tiếp tục phối hợp với địa phương chuẩn bị công tác điều tra PCGD năm 2021.	Trong tháng	BGH, VP	Đ/c Hoa
11.	Thực hiện quản lý, giáo dục HS, ngăn chặn kịp thời không để tình trạng học sinh vi phạm nội quy nhà trường, mất đoàn kết.	Trong tháng	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Hoa
12.	Nghiêm túc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học khi học sinh được đến trường hoặc có sự chỉ đạo mới từ các cấp lãnh đạo.	Theo KH	BGH, TTCM, GV	Đ/c Đức
13.	Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch ĐMSHCM theo tinh thần công văn 10801, thực hiện trao đổi sinh hoạt nhóm chuyên môn qua mạng. Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực nhận thức học sinh, ứng dụng có hiệu quả CNTT trong dạy học và quản lý.	Trong tháng	BGH, TTCM, GV	Đ/c Đức

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
14.	Tiếp tục triển khai ôn tập cho học sinh trên hệ thống trực tuyến Hanoi Study, quản lý việc ôn tập trực tuyến của học sinh đạt hiệu quả, chất lượng.	Trong tháng	BGH, GV	Đ/c Đức
15.	Tăng cường công tác quản lý việc dạy học bài mới cho học sinh và ôn tập các kiến thức bộ môn sau đợt nghỉ phòng chống dịch bệnh Covid19. Thực hiện việc dạy học trong điều kiện bình thường mới đảm bảo an toàn cho giáo viên và học sinh.	Trong tháng	BGH, GV	Đ/c Đức
16.	Tiếp tục triển khai ôn tập cho học sinh lớp 9 đối với 4 bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Lịch sử để chuẩn bị cho việc thi vào lớp 10 THPT đạt chất lượng, hiệu quả.	Trong tháng	BGH, GV	Đ/c Đức
17.	Tham gia thi chọn CLB môn học em yêu thích cấp Quận tại THCS Gia Thụy (thời gian căn cứ vào quyết định cho phép quay trở lại trường của học sinh).	Theo KH	BGH, GV	Đ/c Đức
III.	Công tác quản lý nhà trường			
18.	Tiếp tục triển khai dạy học trong điều kiện bình thường mới khi có văn bản chỉ đạo; kiểm soát tốt việc triển khai dạy học của các giáo viên, có giải pháp phù hợp để củng cố, ôn tập lại kiến thức cho học sinh sau thời gian nghỉ phòng chống dịch Covid-19; thực hiện nghiêm kiểm tra, đánh giá theo qui định.	Trong tháng	BGH, TTCM, GV	Đ/c Đức
19.	Nhận và bàn giao hồ sơ HS về văn phòng sau khi đã hoàn tất các thủ tục đánh giá, xếp loại trong sổ điểm, ghi học bạ, kiểm tra chéo, duyệt của hiệu trưởng, văn phòng đóng dấu. Chuẩn bị các điều kiện bàn giao HS giữa các lớp trong trường và các trường Tiểu học trên địa bàn.	Trong tháng	BGH, VP, GVCN	Đ/c Hoa
20.	Tăng cường kỷ cương trong quản lý nề nếp HS và GV, không để xảy ra các hiện tượng vi phạm nội quy, quy định trường lớp và quy phạm pháp luật đặc biệt là quy định về DTHT, thực hiện ATGT.	Trong tháng	BGH, GV	Đ/c Hoa
21.	Đảm bảo an ninh, an toàn trường học: Quản lý cây xanh; phòng cháy chữa cháy; sửa chữa bổ sung các thiết bị, các khu vực bị hư hỏng, xuống cấp...	Trong tháng	BGH, VP	Đ/c Đức



STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
22.	Tổ chức ôn tập học sinh lớp 9 đảm bảo hiệu quả, chuẩn bị các điều kiện tốt nhất để nâng cao chất lượng thi vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022.	Trong tháng	BGH, GV	Đ/c Đức
23.	Thực hiện công tác vệ sinh, khử khuẩn trường học theo chỉ đạo của các cấp. Duy trì các điều kiện về cơ sở vật chất (mỗi lớp học có ít nhất 01 máy đo thân nhiệt điện tử, nước rửa tay và nước sát khuẩn), phòng cách li,... lắp đặt thêm hệ thống rửa tay ngoài trời để đáp ứng nhu cầu rửa tay của học sinh trong trường, nắm bắt kịp thời tình hình sức khỏe của GV và HS.	Trong tháng	BGH, VP, GV	Đ/c Đức
24.	Tăng cường công tác quản lý học sinh; phối hợp gia đình quản lý, giám sát học sinh để đảm bảo an toàn; duy trì thông tin hai chiều giữa nhà trường và CMHS, theo dõi tình hình sức khỏe của học sinh;	Trong tháng	BGH, TPT, GVCN	Đ/c Hoa
25.	Tiếp tục ôn tập cho Câu lạc bộ môn học em yêu thích cấp trường, tuyển chọn học sinh và bồi dưỡng kiến thức để chuẩn bị dự thi cấp Quận.	Theo KH	BGH, GV	Đ/c Đức
26.	Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2021-2022 theo đúng quy định.	Trong tháng	BGH, VP, HĐTS	Đ/c Hoa
27.	Duy trì thực hiện tốt mô hình trường học “Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh - Hạnh phúc”; Chuẩn bị CSVC và nhân sự để thực hiện công tác tuyển sinh đầu cấp;	Trong tháng	BGH, VP, GV	Đ/c Hoa
28.	Tham gia bồi dưỡng CB, GV trong hè, cử thành phần theo yêu cầu của SGD, PGD; thực hiện nghiêm túc kế hoạch tự bồi dưỡng.	Theo KH	BGH, GV	Đ/c Hoa
29.	Tổ chức cho CB, GV, NV học tập quy chế thi (theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/05/2020 và Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 thông tư ban hành quy chế thi THPT Quốc gia) để tham gia và thực hiện đúng quy chế các kỳ thi do Bộ GDĐT và SGDĐT tổ chức; không giải quyết cho giáo viên nghỉ hè trong thời gian diễn ra các kỳ thi.	Trong tháng	BGH, TTCM, GV	Đ/c Hoa
30.	Cử GV có kinh nghiệm tham gia coi, chấm thi theo chỉ tiêu được điều động (không cử giáo viên có con, anh chị em bên vợ (chồng) tham gia kì thi;	Theo KH	BGH, GV	Đ/c Hoa

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
31.	Hoàn thành và nộp báo cáo kết quả đánh giá phân loại CB, CC và đánh giá xếp loại HT, PHT, GV theo chuẩn nghề nghiệp;	Theo KH	BGH, TTCM, GV	Đ/c Hoa
32.	Hoàn thành chấm điểm thi đua gửi về PGD và cụm trường theo tiến độ;			
33.	Tiếp tục thực hiện công tác tự kiểm định theo thông tư 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22/08/2018 của Bộ GDĐT;	Trong tháng	BGH, VP, GV	Đ/c Hoa
34.	Quản lý việc dạy thêm, học thêm theo thông tư 17 của BGD, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.	Trong tháng	BGH, GV	Đ/c Hoa
35.	Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ đạo tại thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong nhà trường	Trong tháng	BGH, VP, GV	Đ/c Hoa
36.	Nộp hồ sơ thi đua cuối năm học về PGD.	Theo KH	BGH, VP	Đ/c Hoa
37.	Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra mô hình Trường học điện tử của UBND quận.	Trong tháng	BGH, VP, CNTT, GV	Đ/c Đức

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để báo cáo;
- BGH, TTCM: để thực hiện;
- Lưu VP.



Lê Thị Thu Hoa

2 - TP.