

PGD kiểm tra nề nếp chuyên môn các trường trong cả tuần

Trực tuần: 9A1 – Cô: Mai Hằng

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Người phụ trách	TRỰC	NX
Hai (07/9/20)	Sáng	- 6h30: Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại bếp ăn nhà trường	Đ/c Hải, Hương	PHT	Đ/c Hải BT: PHT	
		- THỰC HIỆN TKB SỐ 1 (SÁNG)	GV+HS	BGH + TPT PHT		
		- 7h30: Chào cờ tại lớp học	GVCN + HS các lớp			
		- Nộp kế hoạch dạy học chính khoá, tự chọn, 2 buổi/ngày về PGD	Đ/c Trà			
	Chiều	- Xây dựng các KH chuyên môn	Đ/c Hải	PHT		
		- Lập sổ theo dõi ý kiến về công tác bán trú	Đ/c Hà, Linh, Trà	HT		
		- Hoàn thiện các loại hồ sơ liên quan đến bán trú		PHT		
		- Hoàn thiện đơn học thêm của HS, danh sách chia nhóm (nộp về phòng PHT)	GVCN 8,9	BGH		
		- Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	Đ/c Nhung, D.Hà, Linh, Ngọc, Thảo, Mơ, Tuyên, Trà	PHT		
		- 11h45: Hướng dẫn HS ăn bán trú tại nhà ăn, kiểm tra suất ăn bán trú	Đ/c Vân, Trà	TPT		
Chiều	- THỰC HIỆN TKB SỐ 1 (CHIỀU)	CBGV, HS	PHT	Đ/c Hải		
	Bổ trợ: K6: Sinh+ Mỹ thuật; K7: Vật lý + Sử	Đ/c Tuyên, Thủy, Khiêm, P.Loan	PHT			
	- Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	Đ/c Hải	BGH			
Ba (08/9/20)	Sáng	Dạy và học theo TKB	GV	HT	Đ/c Lam	

Thứ (09/9/20)		- Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm - Hoàn thành chuẩn bị nội dung họp HĐGD tháng 9	Đ/c Hải BGH, CTCĐ	BGH	BT: HT	
	Chiều	15h40': HỌP HĐGD THÁNG 9	CBGVNV	BGH	Đ/c Lam	
		- SHN: đăng kí chỉ tiêu chất lượng các môn, xây dựng KH dạy chuyên đề	Tổ nhóm chuyên môn	PHT		
	Sáng	- Hoàn thành kế hoạch Tổ chuyên môn (Nộp về phòng PHT)	Đ/c M. Hằng, Thẩm	PHT	Đ/c Lam	
		Hoàn thiện hồ sơ của chi bộ - Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	Đ/c Lam, Dương BGH		BT: HT BGH	
	Chiều	- Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	BGH	BGH	Đ/c Hải	
Thứ (10/9/20)	Sáng	Các bộ phận xây dựng các KH, quy chế năm học theo phân công - Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	BGH, BCH CĐ, KT, TPT BGH	BGH	Đ/c Hải BT: PHT	
	Chiều	- Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	BGH	BGH	Đ/c Lam	
Thứ (11/9/20)	Sáng	- Nộp kế hoạch thực hiện chuyên đề về phòng PHT	Đ/c M. Hằng, Thẩm	PHT	Đ/c Hải BT: PHT	
	Chiều	- Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	BGH	BGH	Đ/c Lam	
Thứ (12/9/20)	Sáng	- Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	BGH	BGH	Đ/c Hải	
		- Kiểm tra nề nếp dạy học đầu năm	BGH	BGH		
	Chiều					
Chủ nhật	Sáng				BV	

(13/9/20)	Chiều				BV	
-----------	-------	--	--	--	----	--

GHI CHÚ: - Thứ 4, 5: Đ/c Văn học lớp Trung cấp lý luận chính trị

- Trong tuần sẽ có những công việc phát sinh, BGH sẽ TB tới các đ/c trên nhóm Zalo và trên Email. Các đ/c theo dõi thông tin thường xuyên để không bỏ sót việc.

HÀNG NGÀY TỔNG VỆ SINH PHÒNG CHỐNG Covid-19: Lao công

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Long Biên: để báo cáo;
- BGH: để chỉ đạo;
- CBGVNV: để t/h;
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Hương Lam