

TRỰC TUẦN:

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	LĐ / Phụ trách	Trực	NX
Hai (17/8)	Sáng	* Phòng Chống Dịch Covid 19 - 7h30: Tổng vệ sinh trường lớp - 8h30: Họp Giao Ban BGH và TPCM - 10h: Họp Giáo sinh	Ban Chỉ Đạo HS 8B mới + Đ.c Tuyết BGH + Đ.c Huyền, Khanh BGH + 05 đ.c giáo sinh	HT PHT	Đ.c Hồng	
	Chiều	- 14h: Họp HDGD - 15h45: Họp tổ, nhóm CM	CB – GV - NV Tổ, nhóm CM	HT	Đ.c Tuyềnh	
Ba (18/8)	Sáng	- 8h: Trục văn phòng - 8h30: Dự HN tại UBND Phường - 8h: Sắp xếp hồ sơ K6	Đ.c Ân Đ.c Tuyềnh Đ.c Thúy Hà, Hồng tpt.	PHT HT	Đ.c Hồng	
	Chiều	- 14h: Trục văn phòng	Đ.c Ân	PHT	Đ.c Hồng	
Tư (19/8)	Sáng	- 8h: Trục văn phòng - Học lớp TCCT ngày 19,20	Đ.c Nga Đ.c Hồng	HT	Đ.c Tuyềnh	
	Chiều	- 14h: Trục văn phòng	Đ.c Hoài	HT	Đ.c Tuyềnh	
Năm (20/8)	Sáng	- 8h: Trục văn phòng	Đ.c Ân	HT	Đ.c Tuyềnh	
	Chiều	- 14h: Trục văn phòng	Đ.c Ân	HT	Đ.c Tuyềnh	
Sáu (21/8)	Sáng	- 8h: Trục văn phòng - 8h: Hoàn thành sắp xếp hồ sơ K6	Đ.c Ân Đ.c Thúy Hà, Hồng tpt	HT	Đ.c Hồng	
	Chiều	- 14h: Trục văn phòng - 14h: Họp triển khai tổ chức đón HS khối 6 ngày 24/8	Đ.c Ân BGH+ TPT+GVCN 6	HT	Đ.c Hồng	
Bảy	Sáng	- 7h45: Tổng VS trường lớp + phòng dịch	CB-GV-NV theo bảng p.c	HT	Đ.c Tuyềnh	

(22/8)	Chiều				BV	
Chủ nhật (23/8)	Sáng Chiều	- 16h: Hoàn thành công tác trang trí đón HS K6	Nhóm Bảo vệ	HT	BV BV	

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Long Biên: đề báo cáo;
- HĐGD (Email, Bảng lịch công tác): đề t/h;
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

Dương Văn Tuynh