

Số: 101/KH-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 06 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH
Kiểm tra, đánh giá cuối kì I - năm học 2021 - 2022

Căn cứ Hướng dẫn số 06/HD-PGD&ĐT ngày 02 tháng 12 năm 2021 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc kiểm tra đánh giá cuối kì I năm 2021 - 2022;

Căn cứ Hướng dẫn số 04/HD-PGD&ĐT ngày 01 tháng 9 năm 2021 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cấp THCS;

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT - BGDDT ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Bộ giáo dục và đào tạo quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên;

Căn cứ thông tư 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT/BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022;

Trường THCS Sài Đồng xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối kì I năm học 2021- 2022 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đánh giá kết quả học tập của học sinh các khối lớp từ đó có các biện pháp điều chỉnh phù hợp để nâng cao chất lượng dạy học.
- Đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh trong điều kiện học trực tuyến như hiện nay.

2. Yêu cầu:

- 100% học sinh được tham gia kiểm tra, đánh giá.
- Việc kiểm tra, đánh giá cần được tiến hành khách quan, công bằng, trung thực đảm bảo thực chất, nghiêm túc.
- Mọi học sinh cần được ôn tập kiến thức trước khi kiểm tra.
- Thực hiện chặt chẽ, đúng quy chế ở tất cả các khâu từ biên soạn, duyệt đề, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian thực hiện: Từ tuần 15 đến hết tuần 17.

(Theo phụ lục 1 - đính kèm)

2. Yêu cầu về đề kiểm tra:

*** Phương án 1: Nếu học sinh học trực tuyến**

- Các nhóm ra đề kiểm tra, đánh giá cuối kì I các môn theo hình thức kiểm tra và thời lượng cụ thể như sau:

Môn	Hình thức kiểm tra	Thời gian làm bài	Ghi chú
Văn	+ 20% TNKQ – 80% TL	90 phút	Khối 6, 9 kiểm tra theo đề của PGD
Toán	100% TL	60 phút	Khối 6, 9 kiểm tra theo đề của PGD
Anh	100% TNKQ	60 phút	Khối 6, 9 kiểm tra theo đề của PGD
KHTN	100% TNKQ	60 phút	
Lý	100% TNKQ	45 phút	
Tin	100% TNKQ	45 phút	
CN	100% TNKQ	45 phút	
Sử	100% TNKQ	45 phút	
GDCD	100% TNKQ	45 phút	
Hóa	100% TNKQ	45 phút	
Sinh	100% TNKQ	45 phút	
Địa	100% TNKQ	45 phút	
LS&ĐL	100% TNKQ	45 phút	
GDĐP	100% TNKQ	45 phút	
HĐTN, HN	100% TNKQ	45 phút	

- Các môn Nhạc, Họa, Thể dục kiểm tra theo hình thức dự án

- Đề thi được thiết kế phù hợp với hình thức thi trực tuyến.

- Các yêu cầu cụ thể về đề kiểm tra *theo phụ lục 2 – đính kèm*

*** Phương án 2: Nếu học sinh đi học trực tiếp**

- Các nhóm ra đề kiểm tra, đánh giá cuối kì I các môn theo thời lượng và hình thức kiểm tra cụ thể như sau:

Môn	Hình thức kiểm tra	Thời gian làm bài
Toán	100% tự luận	90 phút
Tiếng Anh	Gồm cả 4 kỹ năng + Bài viết (8 điểm): ít nhất có 80% trắc nghiệm + Bài nói (2 điểm)	60 phút
Ngữ Văn	+ Khối 6: Trắc nghiệm (15-20%) và tự luận (80-85%). - Khối 7,8,9: 100% tự luận	90 phút
GDCD, Hóa học, Sinh học, Vật lí, Địa lí, Lịch sử, Công nghệ	+ 50% TNKQ (20 câu x 0.25 điểm) + 50% tự luận	45 phút
KHTN	+ 50% TNKQ (20 câu x 0.25 điểm) + 50% tự luận	90 phút
Lịch sử và địa lý	+ 50% TNKQ (20 câu x 0.25 điểm) + 50% tự luận	60 phút
HĐTNHN	Không qui định	60 phút

- Các môn Nhạc, Họa, Thể dục giáo viên chủ động kiểm tra
- Đề thi được thiết kế phù hợp với hình thức thi trực tiếp.
- Các yêu cầu cụ thể về đề kiểm tra **theo phụ lục 3 – đính kèm**

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban giám hiệu:

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện việc kiểm tra, đánh giá cuối kì I.
- Thông báo kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối kì I đến toàn thể giáo viên trong hội đồng nhà trường.
- Duyệt đề kiểm tra.

2. Giáo viên bộ môn và GVCN:

a. Giáo viên bộ môn

- Các giáo viên bộ môn chủ động sắp xếp ôn tập cho học sinh cũng như rèn luyện cho học sinh kỹ năng làm bài.
- Thực hiện coi thi theo phân công của Ban giám hiệu
- Hoàn thành các báo cáo, thống kê theo đúng thời gian qui định

b. GVCN các lớp :

- Triển khai kế hoạch tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì I đến toàn thể Phụ huynh và học sinh của lớp.
- Nhắc nhở học sinh thực hiện đúng nội qui trong quá trình làm bài thi.
- Báo cáo tổng hợp tình hình cơ sở vật chất của học sinh trong lớp có thể tham gia kiểm tra trực tuyến, gửi qua mail của BGH phụ trách. *(Nếu kiểm tra theo phương án 1)*

c. Phụ huynh HS

- Nắm vững chủ trương của kế hoạch.
- Chuẩn bị đầy đủ thiết bị, cơ sở vật chất để con tham gia thi trực tuyến: Máy tính có camera, loa, mic hoặc điện thoại thông minh có kết nối mạng; Nếu chưa đủ điều kiện để con tham gia thi cần báo cáo lại với giáo viên chủ nhiệm của lớp để có phương án hỗ trợ. *(Nếu kiểm tra theo phương án 1)*
- Hỗ trợ tải đề thi hoặc nộp bài thi cho con. *(Nếu kiểm tra theo phương án 1)*
- Giám sát con trong quá trình làm bài kiểm tra môn Ngữ văn *(Nếu kiểm tra theo phương án 1)*

d. Học sinh

- Học sinh có đầy đủ đồ dùng học tập, giấy kiểm tra theo đúng yêu cầu của giáo viên các bộ môn.
- Thực hiện việc kiểm tra nghiêm túc, trung thực.

e. Ban phụ trách CNTT:

- Đăng tải kế hoạch kiểm tra, đánh giá cuối kì I lên cổng TTĐT để cha mẹ học sinh và học sinh nắm được chủ trương của nhà trường và lịch kiểm tra cụ thể.
- Thực hiện các khâu do BGH phân công hoàn thiện đề chuẩn bị tốt cho công tác kiểm tra trực tuyến. *(Nếu kiểm tra theo phương án 1)*

g. Nhân viên văn phòng: Tổng hợp danh sách học sinh không đủ điều kiện về cơ sở vật chất, ốm, học sinh không thể nộp bài do lỗi mạng để Ban giám hiệu triển khai phương án kiểm tra dự phòng. *(Nếu kiểm tra theo phương án 1)*

Các công việc cụ thể theo **phụ lục 4 – đính kèm**.

Trên đây là kế hoạch về việc kiểm tra, đánh giá cuối kì I năm học 2021-2022 của trường THCS Sài Đồng. Đề nghị các bộ phận được phân công triển khai và nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các đồng chí liên hệ với BGH để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để báo cáo;
- HT: để báo cáo;
- Các tổ CM: để thực hiện;
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
 TRUNG HỌC CƠ SỞ
 SÀI ĐỒNG
Dương Phương Hảo



UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS SÀI ĐỒNG

LỊCH THI CUỐI KÌ I

Năm học: 2021 - 2022

Tuần	Thứ - ngày	Tiết	Môn	Khối	Ghi chú
15 (Từ 13->18/12/2021)	Năm (16/12/2021)	2	GDCD	6, 7, 8, 9	
	Sáu (17/12/2021)	2	Tin	6, 7	
16 (Từ 20->25/12/2021)	Hai (20/12/2021)	3	Địa	7, 8, 9	
	Ba (21/12/2021)	3	CN	6, 7, 8, 9	
	Tư (22/12/2021)	8h00	Văn	6, 7, 8, 9	Khối 6, 9 kiểm tra theo đề của PGD
	Năm (23/12/2021)	8h00	Toán	6, 7, 8, 9	Khối 6, 9 kiểm tra theo đề của PGD
		9h55	Tiếng Anh	6, 7, 8, 9	Khối 6, 9 kiểm tra theo đề của PGD
	Sáu (24/12/2021)	3	Lý	7, 8, 9	
	Bảy (25/12/2021)	3	Hóa	8, 9	
		3+4 Chiều	HĐTN, HN	6	
17 (Từ 27->01/01/2022)	Hai (27/12/2021)	2	Sinh	7, 8, 9	
	Ba (28/12/2021)	2	KHTN	6	
	Tư (29/12/2021)	2	Lịch sử và Địa lý	6	
		2	Sử	7, 8, 9	

***Ghi chú:** Các môn Thể dục, Mỹ thuật, Âm nhạc, GDTC 6; Nghệ thuật 6; Giáo dục địa phương 6 các đ/c giáo viên tự bố trí thời gian kiểm tra cho phù hợp, hoàn thành trước ngày 30/12/2021.