

Số: 14/BC-THCSSĐ

Sài Đồng, ngày 20 tháng 5 năm 2020

BÁO CÁO
Kết quả công tác tháng 5/2020

I. Tình hình học sinh - Cán bộ, giáo viên

1. Số học sinh đầu tháng: 1701/40 lớp

- Biến động: Chuyển đi: 01; Chuyển đến: 03; Bỏ học: 0.
- Tổng số học sinh của trường hiện tại: 1703/40 lớp.

2. Tình hình CB, GV, NV:

- Tổng số CB, GV, NV toàn trường: 89.
- Trong đó: 67 (biên chế) + 16 GV hợp đồng + 3 HĐ bảo vệ + 3 NV HĐ.
- Số CB, GV, NV nghỉ hưu trong tháng: 0.
- Số GV hiện có: 61 người. So với yêu cầu thiếu: môn TD, Sử, Sinh, Địa, GDCD, Toán, Công nghệ, Nhạc.
- Số giáo viên nghỉ ốm (phải chuyển bảo hiểm): 0 GV
- Tình hình thực hiện giờ giấc lao động:
 - + Số GV nghỉ có phép: 0
 - + Số NV nghỉ có phép: 0
 - + Số GV nghỉ không xin phép: 0
 - + Số lượt GV đến muộn: 0
- Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước: Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt chính sách, pháp luật của nhà nước.

II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng

A. Công tác tuyên truyền

- Tuyên truyền, treo cờ, băng rôn, khẩu hiệu, tổ chức mít tinh chào mừng kỷ niệm Ngày thành lập Đội thiếu TNTP Hồ Chí Minh và Đội nhi đồng (15/5/1941-15/5/2020); Tổ chức kỷ niệm 66 năm chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5/1954-7/5/2020), tuyên truyền kỷ niệm 130 năm Ngày sinh nhật Bác Hồ (19/5/1890-19/5/2020).
- Tuyên truyền, hưởng ứng cuộc vận động hiến máu tình nguyện theo công văn số 1233/SGDĐT-CTTT ngày 22/4/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội.



- Tuyên truyền, vận động học sinh tham gia cuộc thi “Bác Hồ với thiếu nhi - Thiếu nhi với Bác Hồ” theo Công văn số 1204/SGDĐT-CTTT ngày 20/4/2020 của Sở GD&ĐT Hà Nội.

- Tuyên truyền thực hiện Kế hoạch số 03/KH-HĐTDKT về việc tổ chức cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm 2020.

- Tiếp tục tuyên truyền phát động phong trào “*Chống rác thải nhựa*” theo chỉ đạo tại Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 15/8/2019 của UBND quận Long Biên về chống rác thải nhựa trên địa bàn quận Long Biên đến năm 2020 và các năm tiếp theo.

- Tuyên truyền thực hiện Quy tắc ứng xử nơi công cộng và qui tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan.

- Tiếp tục tuyên truyền phòng chống dịch sởi, cúm, sốt xuất huyết, tiêu chảy, tay chân miệng, đau mắt đỏ, vệ sinh an toàn thực phẩm và phòng chống TNTT.

- Tăng cường phòng chống cháy nổ trong trường học; đảm bảo công tác An toàn an ninh trường học.

- Thực hiện công tác vệ sinh khử khuẩn trường học theo đúng tinh thần chỉ đạo của UBND quận.

- Tuyên truyền, giáo dục và kiểm tra thường xuyên việc thực hiện luật ATGT, nhắc nhở và kiểm tra toàn bộ học sinh đi xe đạp điện khi tham gia giao thông phải thực hiện đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn.

- Triển khai quy tắc ứng xử trong nhà trường, thực hiện năm kỉ cương hành chính 2020 và thực hiện quy tắc ứng xử trong nhà trường. Rèn nề nếp chào hỏi thầy cô giáo, người lớn tuổi; cách ứng xử của học sinh với học sinh, học sinh với thầy cô giáo.

- Tiếp tục tiến hành một số hoạt động triển khai phong trào thi đua “Thực hiện năm trật tự văn minh đô thị 2020”; Tổng vệ sinh trường lớp, trang trí khung cảnh sư phạm đảm bảo trường học “Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Nở hoa” và mô hình công trường an toàn. Thực hiện chủ đề Thành phố năm “Nâng cao hiệu lực hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị”, Quận Long Biên với chủ đề “Hành động vì một Long Biên Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh”.

- Tuyên truyền vệ sinh học đường, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh và PCTNTT, phòng chống cháy nổ. Tổng vệ sinh

khung cảnh sư phạm và diệt bỏ gây vào chiều thứ 6 hàng tuần. Trong trường không có ổ bọ gây.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc về tăng cường công tác an toàn, an ninh trường học. Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật phòng chống mua bán người, tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh vào giờ chào cờ, ngoại khóa, lồng ghép trong giờ GD&ĐT.

- Tuyên truyền về chủ trương thu học phí không sử dụng tiền mặt theo chỉ đạo tại công văn 9533/VP-KGVX ngày 08/10/2019 của UBND Thành phố Hà Nội và hướng dẫn 4511/SGD&ĐT-VP ngày 09/10/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội.

- Tuyên truyền thực hiện Thông tư 17 và Quyết định 22, của UBND thành phố Hà Nội, CV 2962 của SGD Hà Nội, CV 1595 của UBND Quận về DT-HT đến cha mẹ học sinh và CB, GV, NV, HS của nhà trường.

B. Công tác phổ cập giáo dục

- Tiếp tục theo dõi, cập nhật trong sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến.

- Tiếp tục quản lý chuyên cần, nề nếp học tập và các hoạt động thi đua của học sinh.

- Phối hợp với UBND phường trong công tác PCGD, rà soát đối tượng học sinh nghèo, học sinh diện chính sách, điều tra số lượng học sinh sinh năm 2009 và xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2020 - 2021.

C. Công tác chuyên môn

1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục

- Duy trì tốt nề nếp dạy học.

- Quản lý chuyên cần của học sinh, quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giữa giờ, giờ ra chơi, và các tiết cuối nếu thấy học sinh nghỉ học bất thường thì liên lạc với gia đình để nắm bắt kịp thời tình hình học sinh, cập nhật theo dõi trong sổ đăng bộ. Phối hợp với CMHS quản lý học sinh.

- Phân công cụ thể cho GVCN có biện pháp giúp đỡ học sinh lưu ban, vận động học sinh đi học, nắm bắt tình hình HS, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học.

- Phối hợp với UBND phường trong công tác PCGD, rà soát đối tượng học sinh nghèo, học sinh diện chính sách để chuẩn bị bước vào năm học mới. Tiếp tục điều tra nắm chính xác đối tượng tuyển sinh lớp 6 năm học 2019 - 2020.

2. Công tác dạy và học

Hàng ngày kiểm tra công tác dạy và học: Thực hiện lịch dạy theo TKB; theo kế hoạch dạy học, việc UDCNTT, chất lượng giờ dạy; nề nếp học tập của học sinh.

*** Về công tác bồi dưỡng HSG:**

- Khối 6, 7, 8 sinh hoạt CLB em yêu thích môn học (Tiết 1,2 chiều thứ 7 hàng tuần).

*** Công tác kiểm tra nội bộ:**

- Kiểm tra mô hình trường học điện tử: thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch và lưu đầy đủ hồ sơ.

- Ngày 18/5/2020 dự giờ Đ/c Nguyễn Thị Thủy, môn: Địa lý (lớp 8A2) xếp loại Giỏi, lưu đầy đủ hồ sơ.

- Ngày 19/5/2020 dự giờ Đ/c Đinh Thị Mai, môn Toán (lớp 6A9) xếp loại Giỏi, lưu đầy đủ hồ sơ.

*** Trường học kết nối:**

- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn nghiêm túc trên lớp 2 cổng TTĐT

- Mỗi GV đưa 01 giáo án/tháng lên lớp 2 cổng TTĐT.

*** Công tác khác:**

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, kế hoạch đổi mới SHCM

- Nghiêm túc thực hiện các quy định về hồ sơ chuyên môn, quy định về kiểm tra thường xuyên, chương trình dạy tự chọn, kế hoạch thực hiện chuyên đề.

- Xây dựng phương án đón học sinh trở lại trường theo chỉ đạo của các cấp đảm bảo an toàn cho GV và HS.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra học kì I năm học 2019-2020

- Xây dựng kế hoạch và triển khai ôn tập cho học sinh lớp 9 với 03 môn: Toán Văn, Tiếng Anh để chuẩn bị thi vào lớp 10 THPT.

- Tổ chức chấm SKKN cấp trường năm học 2019-2020.

- Thực hiện ngày chuyên môn, tham gia diễn đàn mạng trên lớp 2 cổng TTĐT; thảo luận bài dạy khó, xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm; trao đổi kỹ năng CNTT.

- Thực hiện nghiêm túc dạy thêm - học thêm theo thông tư 17 của Bộ GD&ĐT.

- Kiểm tra hồ sơ giáo án: 37 GV

Kết quả 37/37 Xếp loại tốt, 0/37 xếp loại khá.

*** Giới thiệu sách trong tháng:**

Trong tháng 5/2020, thư viện đã tổ chức giới thiệu sách:

Cuốn sách: “Chủ tịch Hồ Chí Minh với Thủ đô Hà Nội”

- Thời gian: Ngày 11/5/2020

- Mục đích giới thiệu:

Kỉ niệm 130 năm ngày sinh Nhật Bác 19/05.

III. Báo cáo số liệu tổng hợp

1. Tình hình đánh giá đạo đức HS: Tốt

2. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Thường xuyên phổ biến tuyên truyền về GDPL, luật ATGT, phòng chống TNTT.

- Tuyên truyền phổ biến và yêu cầu học sinh kí cam kết theo Nghị định 406/NĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về cấm tàng trữ, buôn bán và sử dụng chất gây nổ, các loại pháo cấm.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 03 v/v “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” với chủ đề *“nêu cao tinh thần trách nhiệm phong cách gương mẫu nói đi đôi với làm”*.

* Kết quả thực hiện: Thực hiện tốt.

3. Về dự giờ và thực hiện chuyên đề

- Chuyên đề cấp trường: 05, số người dự: 71



TT	Họ và tên	Tuần/Ngày	Môn	Tên CĐ	Số người dự
1	Trần Thị Duyên	15/5/2020	Địa lý 6	Dạy học phát huy năng lực học sinh Bài: “Các đới khí hậu trên trái đất”	12
2	Ngô Thị Huyền Ngọc	9/5/2020	Hóa 9	Phát huy năng lực học sinh Bài: “Rượu Etylic”	12
3	Nguyễn Thị Tuyền	16/5/2020	Sinh 9	Dạy học theo phương pháp bàn tay nặn bột Bài: “Khôi phục môi trường và giữ gìn thiên nhiên hoang dã”	17

4	Đỗ Thị Chiên	30/5/2020	Văn 9	Rèn kĩ năng làm bài thi vào lớp 10 THPT	19
5	Nguyễn Thị Diệu Thúy	16/5/2020	Tiến g Anh 9	Tiến trình dạy tiết ôn tập ngữ pháp thi học kì theo định hướng thi vào 10 THPT	11

4. Tình hình thực hiện sinh hoạt tổ nhóm

- Xây dựng kế hoạch sinh hoạt nhóm chuyên môn hàng tháng và sinh hoạt theo hướng nghiên cứu bài học.

- Thực hiện ngày chuyên môn: Sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bài học và tham gia diễn đàn mạng trên lớp 2 công TTĐT.

- Các tổ nhóm CM thực hiện sinh hoạt nhóm chuyên môn, tập trung vào dạy chuyên đề cấp trường.

5. Tình hình dự giờ: 08 tiết

- Chính khóa: 06 tiết. Hiệu trưởng: 02 tiết (Tốt: 02 tiết, Khá: 0 tiết);

Hiệu phó : 04 tiết (Tốt: 03 tiết, Khá: 01 tiết).

Trong đó: Tốt: 05 tiết, Khá: 01 tiết, TB: 0 tiết.

- Dạy thêm học thêm (Mô Hình 2 buổi): 02 tiết;

+ Hiệu trưởng: 01 tiết (Tốt: 01 tiết, Khá: 0 tiết);

+ Hiệu phó : 01 tiết (Tốt: 01 tiết, Khá: 0 tiết)

Trong đó: Tốt: 02 tiết, Khá: 0 tiết, TB: 0 tiết.

6. Tình hình sử dụng trang thiết bị

- Số lượt sử dụng đồ dùng dạy học: 1.653

- Số lần sử dụng CNTT: 98

- Số lượt sử dụng phòng bộ môn: 20.

7. Thực hiện qui chế dân chủ và công tác quản lý tài chính

- Trong tháng HT đã phổ biến, bàn bạc những nội dung về các qui định mới:

+ Quyết định số 1769/QĐ-UBND ngày 29/4/2020 của UBND TP Hà Nội Quyết định về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND quận, huyện, thị xã trên địa bàn thành phố Hà Nội.



+ Công văn số 08/HĐTĐKT ngày 20/3/2020 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận Long Biên về công tác nghiên cứu khoa học, sáng kiến kinh nghiệm năm học 2019-2020.

- Thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường: theo đúng quy định.

- Thực hiện ba công khai tại Trường.

- Tiếp tục tăng cường quản lý thu chi theo văn bản hướng dẫn. Quản lý việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 17 của Bộ GD&ĐT và QĐ 22 của UBND thành phố Hà Nội. Xử lý kiên quyết các trường hợp vi phạm.

- Trong tháng, nhà trường và CMHS có thu thêm loại tiền gì mới không: Không.

- Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai: đúng qui định.

- Số lần HT hoặc HP tiếp CMHS: 04. Nội dung chính: Phụ huynh xin nhập học cho học sinh và PH xin chuyển trường cho học sinh.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT: để báo cáo;
- BGH;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Diệu Thúy

