

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác tháng 12/2019**

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
1	<b>CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN</b> Tuyên truyền tổ chức các hoạt động chào mừng 75 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2019). Tổ chức cho học sinh giao lưu, tọa đàm, gặp mặt các nhân chứng lịch sử. Tuyên truyền kỷ niệm 47 năm Chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”	Trong giờ chào cơ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	Vân	Nhóm CD	Lê Thái	
2.	Triển khai tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2019. Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam (26/12/2019)	Trong giờ chào cơ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	Vân, GVCN	Nhóm CD	Lê Thái	
3.	Tuyên truyền thực hiện nghiêm túc đảm bảo an toàn giao thông theo HD tại công văn 5220/SGD&ĐT-CTTT ngày 15/11/2019. Tuyên truyền ATGT xây dựng văn hóa tham gia giao thông của người Long Biên. Tiếp tục thực hiện Kế	Trong giờ chào cơ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT, GVCN	Bình	Lê Thái	





STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	hoạch số 185/KH-UBND về thực hiện ATGT trong các trường học trên địa bàn. Thực hiện nếp sống văn minh đô thị trong trường học.					
4.	Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Sốt xuất huyết theo chỉ đạo tại công văn số 3672/SGDDT-CTTT ngày 23/8/2019 về việc tăng cường công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết, đảm bảo ATTP của Sở GD&ĐT Hà Nội. Tăng cường công tác vệ sinh học đường, phòng chống dịch viêm kết mạc và phòng chống dịch bệnh Thu - Đông, công tác y tế trường học.	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT, GVCN	Huệ	Lê Thái	
5.	Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đây mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa.	Trong giờ chào cờ, sinh hoạt, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT, GVCN	Tổ BV	Lê Thái	
6.	Giáo dục bảo vệ môi trường, ứng phó với biến đổi khí hậu theo HD tại công văn 5609/VP-DDT của Sở GD&ĐT Hà Nội và kế hoạch 30/KH-PGD&ĐT ngày 18/9/2019 của phòng GD&ĐT quận Long Biên.	Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)	TPT	GVCN CB-GV	Lê Thái	




STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
7.	<p>Tiếp tục tuyên truyền phát động phong trào “Chống rác thải nhựa” theo chỉ đạo tại Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 15/8/2019 của UBND quận Long Biên về chống rác thải nhựa trên địa bàn quận Long Biên đến năm 2020 và các năm tiếp theo.</p>	<p>Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)</p>	<p>GV/CN, TPT</p>	<p>GV - HS</p>	<p>Thúy</p>	
8.	<p>Phòng chống ma túy theo công văn 4563/SGDDT-CTTT ngày 14/10/2019 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội.</p>	<p>Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa (Tiết 1,2 thứ 2 hàng tuần)</p>	<p>GV/CN, TPT</p>	<p>GV</p>	<p>Lê Thái</p>	
9.	<p>Tuyên truyền về chủ trương thu học phí không sử dụng tiền mặt theo chỉ đạo tại công văn 9533/VP-KGVX ngày 08/10/2019 của UBND Thành phố Hà Nội và hướng dẫn 4511/SGDDT-VP ngày 09/10/2019 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội.</p>	<p>Tuần 1 - 4</p>	<p>Bộ phận Tài vụ</p>	<p>Xa Vân, GV/CN</p>	<p>Thúy</p>	
10.	<p>Triển khai tới GV và HS về nội dung Công văn số 4474/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 01/10/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hưởng ứng triển khai Cuộc thi trắc nghiệm tìm hiểu 90 năm lịch sử về vang của Đảng Cộng sản Việt Nam.</p>	<p>Tuần 1 - 3</p>	<p>GV, HS</p>	<p>Xa vân</p>	<p>Lê Thái</p>	
II	<p><b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b></p> <p><b>DUY TRÌ SĨ SỐ - PHỔ CẬP GIÁO DỤC</b></p>					



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
11.	Các trường thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giờ ra chơi, nếu thấy học sinh nghỉ học bất thường hoặc nghỉ học không có lý do, GVCN hoặc GVBM cần báo cáo ngay về BGH đồng thời liên lạc với gia đình để năm bắt kịp thời chuyên cần của học sinh.	Tuần 1-4	Vân	GVCN	Thúy	
12.	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử..	Tuần 1-4	GVCN	Hiền	Thúy	
13.	Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCCGD năm 2019, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác PCCGD năm 2019 của SGD&ĐT.	Tuần 1	Thu, Đ Thái, Hiền	UBND phường	Thúy	
<b>CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC</b>						
14.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra của BGH.	Tuần 1 - 4	Lê Thái	TTCM	Thúy	
15.	GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.	Tuần 1-4	GVCN	GVBM	Lê Thái	
16.	Triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực nhận thức của học sinh Triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn và tham	Tuần 1-4 T5 - Thứ 7 hàng tuần	TTCM	NT	Thúy	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	gia trang « Trường học kết nối »					
17.	Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn” và mô hình “Trường học điện tử”, thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVIC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; đổi mới điều hành quản lý trên cơ sở khai thác hệ thống thiết bị máy tính, máy chiếu đa vật thể, bảng tương tác thông minh Camera; trang Website: khai thác hiệu quả công thông tin điện tử cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh	Tuần 2	TTCM	Ban chỉ đạo MHTHĐT	Thúy	
18.	Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, DMPP dạy học và KTDG theo định hướng phát triển năng lực nhận thức của học sinh do tổ nhóm xây dựng và BGH phê duyệt.	Tuần 1 - Tuần 4	TTCM	GV	Lê Thái	
19.	Thực hiện sinh hoạt nhóm chuyên môn, tập trung vào thống nhất nội dung ôn tập và ra đề kiểm tra học kỳ I theo đúng hướng dẫn số 09/HĐ-PGD&ĐT ngày 18/11/2019 của phòng GD&ĐT quận Long Biên.	Tuần 1 - Tuần 4	TTCM	GV	Lê Thái	
20.	Tham gia dự thi Cuộc thi trắc nghiệm tìm hiểu 90 năm lịch sử vẻ vang của Đảng Cộng sản Việt Nam theo hướng dẫn tại công văn 4468/SGDDT-CTTT	Tuần 3 - Tuần 4	GV		Lê Thái	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	ngày 08/10/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội.					
21.	Hoàn thành chương trình học kì I, thực hiện theo đúng HD tại Quyết định 3951/QĐ-UBND ngày 23/7/2019 của UBND Thành phố Hà Nội.	Hoàn thành chương trình HKI, kết thúc vào 27/12/2019, nghỉ học kỳ I ngày 28/12/2019 bắt đầu chương trình học kỳ II ngày 30/12/2019	GV	HS	Lê Thái	
22.	Tổ chức in sao đề coi, chấm bài kiểm tra học kì các bộ môn Trường ra đề đúng quy chế, báo cáo kết quả về phòng GD&ĐT đúng thời gian qui định.	Tuần 2 - 3	Hội đồng làm thi HKI	GV	Thúy	
23.	Tổ chức ôn tập cho học sinh tham gia dự thi đội tuyển HSG cấp Quận dự thi cấp Thành phố vào 08/01/2020.	Tuần 1 - Tuần 4	GV	HS	Lê Thái	
24.	Kiểm tra nội bộ: (Theo lịch) KT toàn diện 2 GV:	Tuần 1	Ban KTNB	TTCM	Lê Thái	





STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
25.	Tổ chức đăng kí và tham gia Hội thi GVĐG cấp Quận (dự kiến tuần 2/12)	Tuần 2	GV	TTCM	Lê Thái	
III	<b>CÔNG TÁC QUẢN LÝ</b>					
26.	Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh trường học, công tác phòng chống cháy nổ	Tuần 1 - 4	Nhưong	Tổ BV	Lê Thái	
27.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra của BGH. Tiếp tục kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Tuần 1-4	Lê Thái	TTCM	Thúy	
28.	GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.	Tuần 1-4	GVCN	TPT	Thúy	
29.	Nộp báo cáo giữa kỳ theo mẫu.	Tuần 1-4	Hiền	Đ Thái	Thúy	
30.	Quản lý việc dạy thêm học thêm, thu chi DT-HT theo qui định tại Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 và Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND ngày 25/6/2013. Thực hiện tốt qui chế dân chủ và ba công khai theo tinh thần chỉ đạo tại Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT.	Tuần 1-4	GVCN	TTCM	Thúy	
31.	Chỉ đạo ôn tập và kiểm tra học kỳ I bám sát định hướng đổi mới KTDG theo hướng phát triển năng lực học sinh; thực hiện các quy trình về kiểm tra	Tuần 1 - 4	TTCM	BGH	Lê Thái	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	và quản lý điểm trong đánh giá, xếp loại HS. Nhập đủ số đầu điểm tới thiếu các bộ môn vào phần mềm trực tuyến Esam					
32.	Tăng cường công tác kiểm tra dự giờ của BGH đối với giáo viên, quản lý chặt chẽ việc dạy học theo chủ đề của GV theo kế hoạch và việc sử dụng hiệu quả phòng thí nghiệm, khai thác DDDH và phòng bộ môn của GV.	Tuần 1-4	Thư	TTCM	Lê Thái	
33.	Triển khai thực hiện kế hoạch đổi mới sinh hoạt TNCM theo định hướng DMPPDH, KTĐG phát triển năng lực ở HS phổ thông mà nhà trường xây dựng theo hướng dẫn công văn số 10801/SGD&ĐT ngày 31/10/2014. Triển khai hiệu quả “ ngày chuyên môn” của nhà trường và báo cáo các nội dung triển khai trong sơ kết công tác tháng về phòng GD.	Tuần 1-4	TTCM	NT	Lê Thái	
34.	Tăng cường quản lý để nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt nhóm chuyên môn, xây dựng các định hướng sinh hoạt để các GV trao đổi thảo luận các khó khăn trong quá trình dạy học, tiếp tục quan tâm các điểm mới trong kì thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020.	Tuần 1 - 4	TTCM	GV	Lê Thái	
35.	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, chủ	Tuần 1 - 4	TTCM	GV	Lê Thái	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	<p>trương ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh, và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCCD; ra đề kiểm định kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ. Lưu đủ các đề kiểm tra học kì trên Kho câu hỏi trực tuyến.</p>					
36.	<p>Quản lý chặt chẽ công tác in sao đề và tổ chức coi kiểm tra, chấm bài kiểm tra học kỳ đúng quy chế đảm bảo công bằng khách quan cho học sinh, không dạy đôn, dạy ghép, không cắt xén giờ ôn tập, mọi HS đều được ôn tập trước khi dự kiểm tra.</p>	Tuần 1 - 3	Hội đồng làm thi HKI	BGH	Thúy	
37.	<p>Mua sắm bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện; các trường xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu.</p>	Tuần 4	Thư, P Anh	Đ Thái, TTCM	Thúy	
38.	<p>Triển khai tham quan di tích lịch sử địa phương trên địa bàn quận, nộp 02 bài thu hoạch xuất sắc về PGD.</p>	Tuần 1-4	Hà Văn	GV CN	Lê Thái	
39.	<p>Tiếp tục triển khai đề án Nâng cao chất lượng dân số. Thực hiện công tác thanh toán Đề án Dân số Quý III, IV/2019 đúng tiến độ (10/12/2019).</p>	Tuần 2	Tuyến	GV	Lê Thái	
40.	<p>Thực hiện công tác thanh toán hỗ trợ tuyên truyền về An toàn giao thông theo hướng dẫn.</p>	Tuần 2	GV		Lê Thái	



STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
41.	Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra của Bộ, Sở GD&ĐT kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học, phổ cập giáo dục.	Tuần 1-4	GV, NV được phân công	TTCM	Thúy	
42.	Đánh giá CB, GV, NV hàng tháng đúng qui định.	Tuần 3	CBGVNV		Thúy	
43.	Tổ chức cho học sinh tham gia Hội khoẻ Phù Đổng cấp Quận.	Tuần 1-4	Dương Hương	Nhóm TD	Lê Thái	
44.	Nộp phân công chuyên môn học kì II về Phòng GD&ĐT ngày 26/12/2019.	Tuần 3	Lê Thái	Hiện	Lê Thái	
45.	Cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào vào trang Web của nhà trường.	Tuần 1-4	TTCM	Q Hà, T Anh	Thúy	
46.	Triển khai hiệu quả mô hình THĐT	Tuần 1-4	Lê Thái	Tú	Thúy	
47.	Tiếp tục thực hiện chi thị 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.	Tuần 4	TTCM	HP	Thúy	

Nơi nhận:

- BGH;

- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Thị Diệu Thuý