|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT Q.LONG BIÊN**TRƯỜNG THCS THANH AM** | **LỊCH CÔNG TÁC** **(TUẦN 18 NĂM HỌC 2021-2022)****TỪ NGÀY 04/01/2022 ĐẾN NGÀY 09/01/2022** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận** **thực hiện** | **Lãnh đạo****phụ trách** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****04/01** | S | NGHỈ LỄ |  |  |  |
| C | NGHỈ LỄ - Hoàn thành điểm các môn học Học kì 1 | GV bộ môn | Đc Ngọc Anh |  |
| **Ba****05/01** | S | - Hoàn thành đánh gia xếp loại HS học kì 1- Hoàn thiện biểu TK điểm HKI 3 môn Toán, Văn, Anh nộp PGD | GV CNGV Toán, Văn, Anh khối 6,9 | ,Đ/c Ngọc Anh |  |
| C | - Trực, làm việc tại trường- Nộp BC công tác HSSV HKI năm học 2021-2022 và DS HS CLB môn học em yêu thích cấp Quận về PGD | BGH, NVĐ/c Tuấn | Đ/c Ngọc Anh |  |
| **Tư****06/01** | S | - Nhóm trưởng CN nộp báo cáo CN về BGH (bản mềm – Đ/c Hà TV nhận) | Đ/c K. Trang | Đ/c Hà |  |
| C | - Trực, làm việc tại trường | GV, HS | Đ/c Hà |  |
| **Năm****07/01** | S | - Nộp hồ sơ HK I về văn phòng: Sổ điểm cá nhân, bài kiểm tra….(cả ngày) | GV  | Đ/c Ngọc Anh |  |
| C | - TTCM nộp Bài Thu hoạch về VP | TTCM | Đ/c Ngọc Anh |  |
| **Sáu****08/01** | S | - Trực, làm việc tại trường | BGH, NV | Đ/c Hà |  |
| C | - 14 giờ Họp HĐSP tháng 1 (Trực tuyến) | BGH, NV | Đ/c Hà |  |
| **Bảy****09/01** | S | - Kiểm tra hồ sơ học kì 1 | Theo phân công | Đ/c Hà |  |
| C | - Trực, làm việc tại trường |  |  |  |

**\* Ghi chú:**

**- GV được phân công chủ động bồi dưỡng HSG để chuẩn bị thi cấp quận. Báo lich cho BGH. Lịch thi cấp quận của HS: tuần 2 tháng 2/2022.**