

PHÒNG GD & ĐT Q. LONG BIÊN  
TRƯỜNG THCS THANH AM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 71/KH-THCS TA

Long Biên, ngày 4 tháng 5 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5 /2022

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHỊ CHẤM.
1	CÔNG TÁC TUYỂN TRUYỀN – GIÁO DỤC DẠO DỨC					
1.	Tổ chức tuyên truyền các hoạt động chào mừng 81 năm ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5/1941 - 15/5/2022); 132 năm ngày sinh nhật Bác (19/5/1890-19/5/2022); 68 năm chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5/1954-7/5/2022).	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Công TTĐT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	D/c Hà - HT	
2.	Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh.	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Công TTĐT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	D/c Hà - HT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIẢN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, GHI CHÚ
3.	- Phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT, công tác phòng chống cháy nổ trong nhà trường, phòng chống ma túy, bạo lực học đường, phòng chống dịch bệnh mùa hè, các dịch do muỗi truyền, phòng chống dịch Sởi, dịch tiêu chảy, vệ sinh an toàn TP và PCNTT	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Công TTTĐT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	D/c Hà - HT	
4.	Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện chủ đề của Thành phố “Kỳ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và chủ đề của quận Long Biên: “Năm dân vận khéo, trồng tâm công tác giải phóng mặt bằng”; thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”;	Cuộc họp HDSP Công TTTĐT	BGH	100% CB-GV	D/c Hà - HT	
5.	Tuyên truyền thực hiện Kế hoạch 06/KH-PGDĐT về việc tổ chức cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm	Cuộc họp HDSP Công TTTĐT	BGH	100% CB-GV	D/c Hà - HT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIẢN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, CHI CHỨ
	2022.					
6.	Phối hợp với phòng y tế, Trung tâm Y tế Quận tuyên truyền lời GV, CMHS và HS về phòng chống dịch Covid-19, tuân thủ theo hướng dẫn của ngành Y tế và các văn bản chỉ đạo của các cấp.	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Công TTTDT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	E/c Hà - HT	
7.	Tuyên truyền, phổ biến về Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2022-2023 theo công văn 944/SGDDT-QLT ngày 12/4/2022 của Sở GDĐT Hà Nội; Hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2020-2021 theo công văn 943/SGDDT-QLT ngày 12/4/2022;	Cuộc họp HDSP Công TTTDT	BGH	100% CB-GV	E/c Hà - HT	
8.	Tuyên truyền, triển khai Thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và công thông tin điện tử tại cơ sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.	Cuộc họp HDSP Công TTTDT	BGH	100% CB-GV	E/c Hà - HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
<b>II</b>	<b>CÔNG TÁC PHỒ CẬP GIÁO DỤC</b>					
1.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giờ ra chơi,	Trong suốt thời gian HS đến trường	GV/CN	D/c Ngọc Anh	D/c Hà HT	
2.	Cập nhật, sử dụng thường xuyên, số đăng bộ, số theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1 - 4 Tháng 5	GV/CN các lớp	D/c Tuấn - VP	D/c T. Hà HT	
3.	Kiểm diện học sinh đầu giờ trên CSDL	Hàng ngày	GV/CN	D/c Tuấn - VP	D/c Hà - HT	
4.	Hoàn thiện CSDL để xét TN THCS và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.	Trước ngày 10/5	Văn phòng	GV/CN 9	D/c Hà - HT	
<b>III</b>	<b>CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN</b>					
1.	- Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. + Sinh hoạt nhóm CM có chất lượng, hiệu quả.	Từ 01/5 - 31/5	Tò, nhóm CM	100% GV trong nhà trường	D/c N. Anh - PHT	
2.	Tổ chức ôn tập, thi học kì II nghiêm túc, có chất lượng đối với học sinh khối 6,7,8	Theo KH đã xây dựng	GV và HS	Tò nhóm CM	D/c N. Anh - PHT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, CHI CHỮ
3.	Tiếp tục triển khai ôn tập trực tuyến cho HS khối 6,7,8,9 trên hệ thống Hanoi study	Từ tuần 1 - 4	100 % HS	GV/CN, GV bộ 7 môn ôn tập	D/c N. Anh - PHT	
4.	Thực hiện “Ngày Chuyên môn” chủ đề: Trao đổi kinh nghiệm về việc ôn tập cho học sinh thi vào lớp 10 THPT.	Tuần 2 / T5	Nhóm GV/CN	100 % GV trong nhà trường	D/c Hà - HT	
5.	BGH dự giờ giáo viên, kiểm tra đội xuất hồ sơ, giáo án	Tháng 5 / 2022	TT, BGH	GV và HS	D/c N. Anh - PHT	
6.	Tiếp tục triển khai ôn tập cho học sinh lớp 9 đối với 3 bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh để chuẩn bị cho việc thi vào lớp 10 THPT đạt chất lượng, hiệu quả.	tháng 5/2022	GV dạy T - V - Anh, K 9 và GV được phân công	Tổ nhóm CM	D/c N. Anh - PHT	
7.	<b>Công tác kiểm tra nội bộ</b>					
	+ Kiểm tra hồ sơ xét TN, thi vào lớp 10 của HS	Tuần 1	BGH	GV được phân công	D/c Hà - HT	
	+ Kiểm tra công tác Chủ nhiệm lớp	Tuần 2	Ban KTNB	Nhóm GV/CN	D/c. Anh - PHT	
	+ Kiểm tra công tác đánh giá xếp loại học sinh	Tuần 3	Ban KTNB	GV được phân công	D/c N. Anh - PHT	
	+ Kiểm tra hệ thống hồ sơ, sổ sách	Tuần 4	Ban KTNB	Nhóm văn phòng	D/c N. Anh -	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BCH PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, GHI CHỮ
	quản lý hành chính				PHT	
8.	<b>Tham gia và Thực hiện các chuyên đề</b> -Tham dự nghiêm túc lịch tập huấn, chuyên đề các cấp - Thực hiện c đề cập trường theo định hướng phát triển năng lực: + Môn Ngữ văn + Môn Tiếng Anh + Môn Ngữ văn + Môn Tiếng Anh + Môn Toán + Môn Ngữ văn	Theo KH của PGD  Tuần 1 Tuần 1 Tuần 2 Tuần 2 Tuần 2 Tuần 3	GV dạy lớp 9  Vũ Thu Hương Nguyễn Lan Hương Hoàng Thị Lệ Bùi Thu Hạnh Nguyễn Thu Vân Nguyễn Hồng Nhung	Tổ, nhóm CM  Tổ, nhóm CM	D/c N. Anh-PHT  D/c N. Anh-PHT	
9.	<b>Chỉ đạo, tham gia các cuộc thi của giáo viên</b> + Cuộc thi viết “ Viết về tấm gương người tốt, việc tốt” năm 2022 + Tham gia cuộc thi viết về chủ đề “ dân vận khéo” năm 2022	Tháng 5  Tháng 5	Công đoàn viên NT  Công đoàn viên NT	BCH công đoàn  BCH công đoàn	D/c Hương - CTCD  D/c Hương - CTCD	
10.	<b>Chỉ đạo, đơn đốc học sinh tham gia các cuộc thi</b>					



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, CHI CHỨ
	-Học sinh lớp 6,7,8 tham gia ôn tập và thi cuối kì II	Từ 3/5 đến 15/5	HS khối 6,7,8	GV	D/c N. Anh - PHT	
	-Học sinh tham gia cuộc thi "trạng nguyên nhỏ tuổi" toàn quốc	Ngày 7/5	01 HS lớp 6A1	GV/CN- Đoàn đội PHHS	D/c N. Anh PHT	
	Tổ chức cho khối 9 thi khảo sát các môn Toán , Ngữ văn, Tiếng Anh nghiêm túc, chất lượng.	14 giờ ngày 5,6/ 5	100 % HS khối 9	GV được phân công	D/c N. Anh - PHT	
	Tổ chức khảo sát CLB HSG cấp trường 3 môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh khối 6,7,8	Tuần 4 ( Theo KH)	HS tham gia CLB	GV được phân công	D/c N. Anh - PHT	
<b>IV.</b>	<b>CÔNG TÁC TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ</b>					
1.	-Viết và đăng tải bài đúng nội dung và tiến độ	Tháng 1	GV được phân công	Ban chỉ đạo THDT	D/c Hà - HT	
2.	-Bổ sung và sử dụng hiệu quả kho học liệu trên các lớp	Thường xuyên trong tháng	HS các lớp	GV	D/c N. Anh - PHT	
3.	-Sử dụng hiệu quả thiết bị CNTT, ứng dụng vào quản lý và giảng dạy hiệu quả	Thường xuyên	100% GV	BCD CNTT	D/c N. Anh - PHT	
4.	-Bảo quản, bảo trì thiết bị đúng quy định	Tuần 4/ 5	Bộ phận phụ trách	BCD CNTT	D/c Hà - HT	
5.	-GV thực hiện nghiêm túc công tác tự	Tuần 2 tháng 5	100 % GV	BCD CNTT	D/c N. Anh -	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BCH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	bồi dưỡng trình độ CNTT và thực hiện kiểm tra				PHTT	
6.	+ Bổ sung câu hỏi TN, đề thi cuối kì vào kho học liệu.	Thường xuyên	100 % GV	BCĐ CNTT	D/c N. Anh - PHT	
<b>III CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM</b>						
1.	-Thực hiện tuyên truyền phòng chống dịch Co – vid19. Phân công khu khuẩn, vệ sinh nghiêm túc.	Thường xuyên	GV/CN	Nhóm trưởng CN	D/c Hà - HT	
2.	-Tuyên truyền cho HS về các nội dung theo yêu cầu.	Từ 1 > 30/5	GV/CN	D/c Mơ - TPT	D/c Hà - HT	
3.	-Q. lý chất chē sĩ số HS theo tiết học, theo ngày, -Kiểm diện thường xuyên trong SDDT	Từ 1 > 30/5	GV/CN	D/c Tuấn - VP	D/c Hà - HT	
4.	Giữ gìn khung cảnh sư phạm trường, lớp học xanh – sạch – đẹp – văn minh – hạnh phúc	Từ 1 > 30/5	GV/CN, 100 % HS	D/c Mơ - TPT	D/c Hà - HT	
5.	Đánh giá xếp loại học sinh cuối năm đúng quy định	Hoàn thành trước 22/5	GV/CN	GV bộ môn	D/c Hà - HT	
<b>IV CÔNG TÁC ĐOÀN ĐỘI- CÔNG ĐOÀN</b>						
1.	-Duy trì nền nếp học sinh.	Từ 1 > 30/ 5	D/c Mơ - TPT	GV/CN, HS	D/c N. Anh- PHT	
2.	-Thực hiện nghiêm túc Phương án	Từ 1 > 30/ 5	D/c Liên- Y tế	GV/CN, HS	D/c Hà - HT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	Phòng chống dịch bệnh Co vid- 19		D/c Mư - TPT			
3.	Đón đọc các lớp chăm sóc CTMN, tổng vệ sinh hàng tuần,	Từ 1 > 30/5	D/c Mư - TPT	GV/CN, HS	D/c N. Anh-PHT	
4.	Tổ chức cho GV tham quan, trải nghiệm nhân dịp tổng kết năm học	Theo KH	BCH công đoàn	100% CB - GV	D/c Hà - HT	
<b>IV</b>	<b>CÔNG TÁC QUẢN LÝ</b>					
1.	Tổ chức xét Tốt nghiệp cho học sinh khối 9 và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ cho HS tham gia thi vào lớp 10 THPT	Theo KH	Hội đồng xét TN Hội đồng TS	GV/CN 9	D/c Hà - HT	
2.	Kiểm tra đánh giá xếp loại học sinh trong năm học 2021- 2022	Tuần 3 tháng 5	BGH	GV được phân công	D/c N. Anh PHT	
3.	Đón đoàn kiểm tra Trường học điện tử	Theo KH của Quận	Ban chỉ đạo THDT	GV được phân công	D/c Hà - HT	
4.	Tổ chức họp phụ huynh học sinh khối 6,7,8	Tuần 3 tháng 5	BGH	100% CB- GV	D/c Hà HT	
5.	Kiểm tra nền nếp CM, dự giờ GV, đặc biệt là GV ôn thi lớp 9	Từ 1 – 31/5	BGH	Tổ, nhóm CM	D/c N. Anh PHT	
6.	-Kiểm tra nội bộ (Theo kế hoạch)	Từ 1 > 30/5	Ban KTNB	D/c N. Anh- PHT	D/c Hà - HT	
7.	Tổ chức chia tay HS lớp 9 khóa học 2018 - 2022	Theo KH cụ thể	HS khối 9, Hội cha mẹ HS	GV toàn trường	D/c Hà - HT	
8.	Tổ chức lễ tổng kết năm học 2021 - 2022	Ngày 28/5	GV và HS toàn trường	Đoàn đội, GV/CN	D/c Hà HT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIÊN PHÁP, GHI CHỮ
9.	Hợp liên tịch, bình xét thi đua năm học 2021 - 2022	Tuần 4 tháng 5	BGH	Liên tịch	D/c Hà HT	
10.	Chuẩn bị công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2022-2023	Tuần 4 tháng 5	BGH	Liên tịch	D/c Hà HT	

**Nơi nhận:**

- Phòng GD & DT quận Long Biên/ để báo cáo
- D/c PHT / để thực hiện
- Các tổ CM / để thực hiện.
- D/c TPT, BTCB/ để thực hiện
- Lưu VP (05)

**HIỆU TRƯỞNG**



Trần Thị Thanh Hà