

Số: 69 /KH-THCS TA

Long Biên, ngày 3 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5 /2021

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN – GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC					
1.	Tổ chức tuyên truyền các hoạt động chào mừng 80 năm ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5/1941-15/5/2021); 131 năm ngày sinh nhật Bác (19/5/1890-19/5/2021); 67 năm chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5/1954-7/5/2021).	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Công TTĐT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	Đ/c Hà - HT	
2.	Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh.	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Công TTĐT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	Đ/c Hà - HT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
3.	- Phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT, công tác phòng chống cháy nổ trong nhà trường, phòng chống ma túy, bạo lực học đường, phòng chống dịch bệnh mùa hè, các dịch do muỗi truyền, phòng chống dịch Sởi, dịch tiêu chảy, vệ sinh an toàn TP và PCTNTT	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Cổng TTĐT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	Đ/c Hà - HT	
4.	Tiếp tục tuyên truyền và thực hiện chủ đề của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và chủ đề của quận Long Biên: “Năm dân vận khéo, trọng tâm công tác giải phóng mặt bằng”; thực hiện phong trào “Xây dựng nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”;	Cuộc họp HĐSP Cổng TTĐT	BGH	100% CB-GV	Đ/c Hà - HT	
5.	Tuyên truyền thực hiện Kế hoạch 06/KH-PGDĐT về việc tổ chức cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt trong phong trào thi đua yêu nước quận Long Biên năm	Cuộc họp HĐSP Cổng TTĐT	BGH	100% CB-GV	Đ/c Hà - HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	2021.					
6.	Tuyên truyền Nghị định 04/2021/NĐ-CP ngày 22/01/2021 về quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục (thay thế Nghị định 138/2013/NĐ-CP).	Cuộc họp HĐSP Cổng TTĐT	BGH	100% CB-GV	Đ/c Hà - HT	
7.	Phối hợp với phòng y tế, Trung tâm Y tế Quận tuyên truyền tới GV, CMHS và HS về phòng chống dịch Covid-19, tuân thủ theo hướng dẫn của ngành Y tế và các văn bản chỉ đạo của các cấp.	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Cổng TTĐT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	Đ/c Hà - HT	
8.	Tuyên truyền, phổ biến về Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2021-2022 theo công văn 1146/SGDĐT-QLT ngày 09/4/2021 của Sở GDĐT Hà Nội; Hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2020-2021 theo công văn 1198/SGDĐT-QLT ngày 13/4/2021; Hướng dẫn tuyển sinh vào trường MN, lớp 1, lớp 6 năm học 2021-2022 theo công văn 1199/SGDĐT-QLT	Cuộc họp HĐSP Cổng TTĐT	BGH	100% CB-GV	Đ/c Hà - HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	ngày 13/4/2021.					
9.	Tuyên truyền và triển khai Ngày Sách Việt Nam theo công văn 1238/SGDDĐT ngày 16/4/2021 và cuộc thi “Đại sứ Văn hóa đọc” theo Kế hoạch liên tịch số 167/KHLT-SVHTT-SGDĐT ngày 09/4/2021; cuộc thi “Cùng bạn kiến tạo tương lai – Solve for Tomorrow 2021” theo công văn 1084/SGDDĐT-CTTT ngày 06/4/2021.	Giờ chào cờ Sinh hoạt lớp Công TTĐT	Ban thiếu nhi	Giáo viên chủ nhiệm	Đ/c Hà - HT	
10.	Tuyên truyền, triển khai Thông tư 37/2020/TT-BGDĐT ngày 05/10/2020 quy định về tổ chức hoạt động, sử dụng thư điện tử và công thông tin điện tử tại cơ sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.	Cuộc họp HĐSP Công TTĐT	BGH	100% CB-GV	Đ/c Hà - HT	
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC					
1.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giờ ra chơi,	Trong suốt thời gian HS đến trường	GVCN	Đ/c Ngọc Anh	Đ/c Hà HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
2.	Cập nhật, sử dụng thường xuyên, số đăng bộ, số theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong số điểm điện tử.	Tuần 1- 4 Tháng 5	GVCN các lớp	Đ/c Tuấn - VP	Đ/c T. Hà HT	
3.	Kiểm diện học sinh đầu giờ trên CSDL	Hàng ngày	GVCN	Đ/c Tuấn - VP	Đ/c Hà - HT	
4.	Hoàn thiện CSDL để xét TN THCS và thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.	Trước ngày 10/5	Văn phòng	GVCN 9	Đ/c Hà - HT	
III	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
1.	- Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. + Sinh hoạt nhóm CM có chất lượng, hiệu quả.	Từ 01/5 -31 /5	Tổ , nhóm CM	100 % GV trong nhà trường	Đ/c N. Anh - PHT	
2.	Tổ chức ôn tập, thi học kì II nghiêm túc, có chất lượng đối với học sinh khối 6,7,8	Theo KH đã xây dựng	GV và HS	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh - PHT	
3.	Tiếp tục triển khai ôn tập trực tuyến cho HS khối 6,7,8,9 trên hệ thống Hanoi study	Từ tuần 1 - 4	100 % HS	GVCN, GV bộ 7 môn ôn tập	Đ/c N. Anh - PHT	
4.	Thực hiện “Ngày Chuyên môn” chủ					

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	đề: Trao đổi kinh nghiệm về việc ôn tập cho học sinh thi vào lớp 10 THPT.	Tuần 2 / T5	Nhóm GVCN	100 % GV trong nhà trường	Đ/c Hà - HT	
5.	BGH dự giờ giáo viên, kiểm tra đột xuất hồ sơ , giáo án	Tháng 5 / 2021	TT, BGH	GV và HS	Đ/c N. Anh PHT	
6.	Tiếp tục triển khai ôn tập cho học sinh lớp 9 đối với 4 bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, Lịch sử để chuẩn bị cho việc thi vào lớp 10 THPT đạt chất lượng, hiệu quả.	tháng 5/2021	GV dạy T- V- Anh, lịch sử K 9 và GV được phân công	Tổ nhóm CM	Đ/c N. Anh - PHT	
7.	Công tác kiểm tra nội bộ					
	+ Kiểm tra hồ sơ xét TN, thi vào lớp 10 của HS	Tuần 1	BGH	GV được phân công	Đ/c Hà - HT	
	+ Kiểm tra công tác Chủ nhiệm lớp	Tuần 2	Ban KTNB	Nhóm GVCN	Đ/c . Anh - PHT	
	+ Kiểm tra công tác đánh giá xếp loại học sinh	Tuần 3	Ban KTNB	GV được phân công	Đ/c N. Anh - PHT	
	+ Kiểm tra hệ thống hồ sơ, sổ sách quản lý hành chính	Tuần 4	Ban KTNB	Nhóm văn phòng	Đ/c N. Anh - PHT	
8.	Tham gia và Thực hiện các chuyên đề					
	-Tham dự nghiêm túc lịch tập huấn,	Theo KH của	GV dạy lớp 9	Tổ, nhóm CM	Đ/c N. Anh-	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	chuyên đề các cấp	PGD			PHT	
	- Thực hiện c đề cấp trường theo định hướng phát triển năng lực: + Môn Lịch sử + Môn Ngữ văn + Môn Tiếng Anh + Môn Toán + Môn Tiếng Anh + Môn Toán + Môn Ngữ văn + Môn Toán + Môn Ngữ văn	Tuần 1 Tuần 2 Tuần 2 Tuần 2 Tuần 3 Tuần 3 Tuần 3 Tuần 4 Tuần 4	Vũ Thu Hương Hoàng Thị Lệ Nguyễn Thùy Mi Khổng Thu Trang Phùng Thị Duyên Nguyễn Thế Mạnh Ng Hồng Nhung Nguyễn Thu Vân Nguyễn T. Huyền	Tổ, nhóm CM	Đ/c N. Anh- PHT	
9.	<i>Chỉ đạo, tham gia các cuộc thi của giáo viên</i>					
	+ Thi tìm hiểu Luật bầu cử Quốc hội nước CHXHCN Việt Nam	Tuần 1 tháng 5	Công đoàn viên NT	100% GV	Đ/c Hương - CTCĐ	
	+ Cuộc thi viết “ Điều ước đoàn viên” Công đoàn quận tổ chức	Tháng 5	Công đoàn viên NT	BCH công đoàn	Đ/c Hương - CTCĐ	
10.	<i>Chỉ đạo, đôn đốc học sinh tham gia các cuộc thi</i>					
	-HS tham gia cuộc thi Rung chuông					

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	vàng do Quận đoàn tổ chức	Theo KH của BTC	Đội tuyển được lựa chọn	TPT, GVCN	Đ/c N. Anh - PHT	
	HS khối 8 tham gia CLB HSG em yêu thích cấp trường và tham gia thi cấp quận	Ngày 29/5 Tại THCS Gia Thụy	HS trong CLB HSG khối 8	GV phụ trách	Đ/c N. Anh PHT	
	-Học sinh lớp 6,7,8 tham gia ôn tập và thi cuối kì II	Từ 3/5 đến 15/5	HS khối 6,7,8	GV	Đ/c N. Anh - PHT	
	Tổ chức cho khối 9 thi khảo sát các môn Toán , Ngữ văn, Tiếng Anh, lịch sử nghiêm túc, chất lượng.	14 giờ ngày 5,6/ 5	100 % HS khối 9	GV được phân công	Đ/c N.Anh - PHT	
	Tổ chức khảo sát 3 môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh khối 6,7,8	14 giờ ngày 19, 20,21/5	100% HS khối	GV được phân công	Đ/c N.Anh - PHT	
IV.	CÔNG TÁC TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ					
1.	-Viết và đăng tải bài đúng nội dung và tiến độ	Tháng 1	GV được phân công	Ban chỉ đạo THĐT	Đ/c Hà - HT	
2.	-Bổ sung và sử dụng hiệu quả kho học liệu trên các lớp	Thường xuyên trong tháng	HS các lớp	GV	Đ/c N. Anh - PHT	
3.	-Sử dụng hiệu quả thiết bị CNTT, ứng dụng vào quản lý và giảng dạy hiệu quả	Thường xuyên	100% GV	BCĐ CNTT	Đ/c N. Anh - PHT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
4.	-Bảo quản, bảo trì thiết bị đúng quy định	Tuần 4/ 5	Bộ phận phụ trách	BCĐ CNTT	Đ/c Hà - HT	
5.	-GV thực hiện nghiêm túc công tác tự bồi dưỡng trình độ CNTT và thực hiện kiểm tra	Tuần 2 tháng 5	100 % GV	BCĐ CNTT	Đ/c N. Anh - PHT	
6.	+ Bổ sung câu hỏi TN, đề thi cuối kì vào kho học liệu.	Thường xuyên	100 % GV	BCĐ CNTT	Đ/c N. Anh - PHT	
III	CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM					
1.	-Thực hiện tuyên truyền phòng chống dịch Co – vid19. Phân công khử khuẩn, vệ sinh nghiêm túc.	Thường xuyên	GVCN	Nhóm trưởng CN	Đ/c Hà - HT	
2.	-Tuyên truyền cho HS về các nội dung theo yêu cầu.	Từ 1 > 30/5	GVCN	Đ/c Đan- TPT	Đ/c Hà - HT	
3.	-Q. lý chặt chẽ sĩ số HS theo tiết học, theo ngày, -Kiểm diện thường xuyên trong SDĐT	Từ 1 > 30/5	GVCN	Đ/c Tuấn - VP	Đ/c Hà - HT	
4.	Giữ gìn khung cảnh sư phạm trường, lớp học xanh – sạch – đẹp – văn minh – hạnh phúc	Từ 1 > 30/5	GVCN, 100 % HS	Đ/c Đan- TPT	Đ/c Hà - HT	
5.	Đánh giá xếp loại học sinh cuối năm đúng quy định	Hoàn thành trước 22/5	GVCN	GV bộ môn	Đ/c Hà - HT	
IV	CÔNG TÁC ĐOÀN ĐỘI- CÔNG ĐOÀN					

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
1.	-Duy trì nền nếp học sinh.	Từ 1 > 30/ 5	Đ/c Đan - TPT	GVCN, HS	Đ/c N. Anh- PHT	
2.	-Thực hiện nghiêm túc Phương án phòng chống dịch bệnh Co vid- 19 khi học sinh học tại trường: Thực hiện 5 K theo khuyến cáo của Bộ y tế	Từ 1 > 30/ 5	Đ/c Tiên – Y tế Đ/c Đan - TPT	GVCN, HS	Đ/c Hà - HT	
3.	Đôn đốc các lớp chăm sóc CTMN, tổng vệ sinh hàng tuần,	Từ 1 > 30/5	Đ/c Đan - TPT	GVCN, HS	Đ/c N. Anh- PHT	
4.	Tổ chức khám sức khỏe cho CB – GV nhân viên	Ngày 6/5 Tại trường	BCH công đoàn	100% CB - GV	Đ/c Hà - HT	
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
1.	Tổ chức xét Tốt nghiệp cho học sinh khối 9 và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ cho HS tham gia thi vào lớp 10 THPT	Theo KH	Hội đồng xét TN Hội đồng TS	GVCN 9	Đ/c Hà - HT	
2.	Kiểm tra đánh giá xếp loại học sinh trong năm học 2020 - 2021	Tuần 3 tháng 5	BGH	GV được phân công	Đ/c N. Anh PHT	
3.	Đoán đoán kiểm tra Trường học điện tử	Theo KH của Quận	Ban chỉ đạo THĐT	GV được phân công	Đ/c Hà - HT	
4.	Tổ chức họp phụ huynh học sinh khối 6,7,8	Tuần 3 tháng 5	BGH	100% CB- GV	Đ/c Hà HT	
5.	Kiểm tra nền nếp CM, dự giờ GV, đặc biệt là GV ôn thi lớp 9	Từ 1 – 31/5	BGH	Tổ, nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN KHÔNG GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
6.	-Kiểm tra nội bộ (Theo kế hoạch)	Từ 1 > 30/5	Ban KTNB	Đ/c N. Anh- PHT	Đ/c Hà - HT	
7.	Tổ chức chia tay HS lớp 9 khóa học 2017- 2021	Dự kiến ngày 22/5 Tại sân trường	HS khối 9, Hội cha mẹ HS	GV toàn trường	Đ/c Hà - HT	
8.	Tổ chức lễ tổng kết năm học 2020 - 2021	Ngày 28/5	GV và HS toàn trường	Đoàn đội, GVCN	Đ/c Hà HT	
9.	Họp liên tịch, bình xét thi đua năm học 2020 - 2021	Tuần 4 tháng 5	BGH	Liên tịch	Đ/c Hà HT	
10.						

Nơi nhận:

- Phòng GD & ĐT quận Long Biên/ để báo cáo
- Đ/c PHT / để thực hiện
- Các tổ CM / để thực hiện.
- Đ/c TPT,BTCD/ để thực hiện
- Lưu VP (05)

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Thanh Hà