

PHÒNG GD & ĐT Q. LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS THANH AM

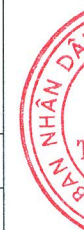
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 258/KH-THCS TA

Long Biên, ngày 01 tháng 11 năm 2019

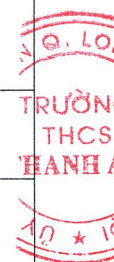
KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 11 /2019

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN – GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC					
1.	Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam”	Từ 2 - 11 tháng 11	Đ/c Đan – TPT	GVCN	Đ/c N.Anh - PHT	
2.	Tuyên truyền ATGT xây dựng văn hóa tham gia giao thông của người Long Biên. Thực hiện nếp sống văn minh đô thị trong trường học. Xây dựng trường học “Sáng – xanh- sạch – đẹp – an toàn – văn minh”, trường học không có rác.	Tuần 1 > 4 / tháng 11	Đ/c Đan – TPT	GVCN Đoàn TN	Đ/c T. Hà - HT	
3.	Phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống cháy nổ, thực hiện VSATTP và phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ, phòng dịch bệnh Sốt xuất huyết và các bệnh Thu – Đông.	Trong giờ chào cờ, ra chơi, ngoại khóa	Đ/c Đan - TPT	GVCN Đoàn TN, Hội CMHS	Đ/c T. Hà - HT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
4.	Tuyên truyền ý nghĩa ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2019) . Kỉ niệm 65 năm ngành GD Thủ Đô	Trước 20/11 trong tháng	Đ/c Đan - TPT GVCN	100 % CB-GV HS	Đ/c T. Hà - HT	
5.	Quy tắc ứng xử của CB-GV và HS	Trong giờ SH, Giao ban chủ nhiệm	GVCN	Đ/c Đan Đ/c Ngọc Anh	Đ/c Hà HT	
6.						
II	CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC					
7.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ, giờ ra chơi.	Tháng 11	GVCN	Đ/c Ngọc Anh	Đ/c Hà HT	
8.	Cập nhật, sử dụng thường xuyên, số đăng bộ, số theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử .	Tuần 1,2 /11	GVCN các lớp	Đ/c Tuấn - VP	Đ/c T. Hà HT	
9.	Đón đoàn kiểm tra về công tác phổ cập GD	Ngày 4/11	Đ/c Tuấn	BGH	Đ/c Hà - HT	
III	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
10.	- Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học. - Thực hiện kế hoạch dạy học theo chủ đề môn học do tổ, nhóm xây dựng.	Từ 01/9-30 /11	Tổ , nhóm CM	100 % GV trong nhà trường	Đ/c N. Anh - PHT	
11.	Tổ chức hiệu quả: Ngày pháp luật	Tuần 1- 4 Tháng 11.	Đ/c Đan – TPT	GVCN và HS	Đ/c Hà	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	+ Tổ chức cao trào: Tuyên truyền PL	Ngày 8/11				
1.	Thực hiện “ Ngày Chuyên môn” chủ đề: Thảo luận về Hoạt động khởi động trong tiết học.	Tuần 2 / T11	Tổ TN	100 %	Đ/c N. Anh PHT	
2.	Thực hiện nghiêm túc việc tham gia Trường học kết nối.	Từ 1 > 30/11	Các nhóm CM	Đ/c N. Anh PHT	Đ/c Hà HT	
3.	BGH dự giờ giáo viên.	Tháng 11 / 2019	TT, BGH	GV và HS	Đ/c N. Anh PHT	
4.	Kiểm tra các loại hồ sơ sổ sách : Đồ dùng dạy học, Sổ báo giảng, Sổ sinh hoạt nhóm CM.	Tuần 4/ tháng 11	TT, BGH	GV và HS	Đ/c N. Anh PHT	
5.	- Tổ chức thi GV dạy giỏi cấp Trường môn Vật lý, Tiếng Anh, Sinh và các môn tự chọn.	Theo KH của PGD	GV các tổ CM	Theo KH	Đ/c N. Anh-PHT	
6.	Tham dự đầy đủ các chuyên đề cấp Quận.	Tuần 4 tháng 11	Theo KH	TTCM	Đ/c N. Anh-PHT	
7.	Thực hiện các chuyên đề cấp trường.					
	- C.đề theo định hướng phát triển năng lực: + Sinh: Phát triển năng lực HS + Thử dạy: Đổi mới KT đánh giá.	Tuần 1 – 4	Nguyễn Thị Ngọc Nguyễn Công Ánh	Tổ, nhóm CM	Đ/c N. Anh-PHT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
8.	Kiểm tra Triển khai Mô hình trường học điện tử.	Trong tháng 11	Ban chỉ đạo MH	CB-GV và HS	Đ/c Hà - HT	
9.	Đôn đốc HS tham gia Cuộc thi viết vì ATGT Thủ đô năm 2019 theo HD Công văn của Sở GD&ĐT Hà Nội .	Tuần 1-tuần 4	GVCN	Đ/c Đan - TPT	Đ/c Hà- HT	
10.	Chuẩn bị sản phẩm dự thi NCKHKT gửi dự thi cấp TP.	Ngày 8/11	Đ/c Ngọc Anh và 2 HS	Đ/c Mạnh và Tô TN	Đ/c Hà - HT	
11.	Đôn đốc HS tham gia thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 49.	Tuần 1,2 tháng 11	Đ/c Đan - TPT	GVCN, GV dạy Văn	Đ/c N. Anh	
12.	Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp Trường.	Tuần 3,4 tháng 11	Đ/c Ánh- GVTD	Đ/c Chiến – Phó TPT GVCN	Đ/c N. Anh	
13.	Ôn tập tốt cho HS tham gia thi HSG cấp Quận.	Tuần 1,2 tháng 11	3 HS học tại Quận	Đ/cHường - LS Đ/c Quỳnh- Hóa	Đ/c N. Anh	
14.	Tuyên truyền và quản lý chặt chẽ về dạy thêm, học thêm.	Từ 1 đến 30/11	GV CN, Toán, văn, Anh, Lý , Hóa	Đ/c N. Anh PHT	Đ/c Hà - HT	
III	CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM					
15.	Hoàn thiện đăng kí thi đua Danh hiệu của cá nhân và lớp.	Tuần 1/ 11	GVCN	TPT	Đ/c Hà - HT	
16.	Ôn định tổ chức lớp, Thực hiện các chuyên đề đầu tuần.	Tuần 1 tháng 9	GVCN, HS các lớp 7A3, 7A4, 7A5	GV nhạc, TPT	Đ/c Hà	
17.	Tuyên truyền cho HS về kiến thức	Từ 1> 30/11	GVCN	TPT	Đ/c Hà - HT	

TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	pháp luật					
18.	Tiếp tục thực hiện giảng dạy Đề án dân số và Hướng nghiệp	Theo TKB	GVCN	Đ/c N. Anh - PHT	Đ/c Hà - HT	
19.	Đôn đốc HS tham gia các HĐ thi đua chào mừng ngày 20/11	Từ 1>20/11	GVCN- HS	Ban TN	Đ/c N. Anh- PHT	
20.	Q. lý chặt chẽ sĩ số HS, Kiểm diện thường xuyên trong SĐĐT	Từ 1 > 30/11	GVCN	Đ/c Tuấn - VP	Đ/c Hà - HT	
IV	CÔNG TÁC ĐOÀN ĐỘI					
21.	Duy trì nền nếp học sinh	Từ 1 > 30/ 11	Đ/c Đan - TPT	GVCN, HS	Đ/c N. Anh- PHT	
22.	Tổ chức chấm điểm các nội dung phát động thi đua chào mừng 20/11	Tuần 1> 2/ 11	Đ/c Đan - TPT	Ban thi đua	Đ/c N. Anh	
23.	Duy trì nền nếp TD giữa giờ, tập dân vũ cho HS	Từ 1 > 30/11	Đ/c Đan - TPT	Đ/c Ánh - GVTD	Đ/c Hà - HT	
24.	Đôn đốc các lớp chăm sóc CTMN	Từ 1 > 30/11	Đ/c Đan - TPT	GVCN, HS	Đ/c N. Anh- PHT	
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
25.	Tổ chức Lễ kỉ niệm ngày 20/11	Ngày 20/11	Liên tịch NT	GV và HS toàn trường	Đ/c Hà - HT	
26.	Phát động, hưởng ứng “ Ngày pháp luật”	08 /11/2018	Đ/c Đan - TPT	GVCN, HS	Đ/c Hà - HT	
27.	Nộp hoàn thiện các hồ sơ thi đua của NT	Tuần 1/11	Đ/c Tuấn- VP	Đ/c N. Anh- PHT	Đ/c Hà HT	
28.	Kiểm tra nền nếp CM, dự giờ GV	Từ 1 > 30/11	BGH	Đ/c Hạnh - CTCĐ	Đ/c Hà HT	



TT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	BGH PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
29.	Kiểm tra nội bộ (Theo kế hoạch)	Từ 1 > 30/11	Ban KTNB	Đ/c Hạnh - CTCĐ	Đ/c Hà HT	
30.	Chấn chỉnh công tác DT-HT trong NT	Từ 1 > 30/11	BGH	Đ/c Hạnh - CTCĐ	Đ/c Hà HT	

Nơi nhận:

- Phòng GD & ĐT quận Long Biên/ để báo cáo;
- Đ/c PHT / để thực hiện;
- Các tổ CM / để thực hiện;
- Đ/c TPT, BTCĐ/ để thực hiện;
- Lưu VP (06).



Trần Thị Thanh Hà