

Số: /KH-THCS TT

Long Biên, ngày tháng năm 2020

KẾ HOẠCH **Triển khai thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2020 - 2021**

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 09/01/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 về việc thực hiện dân chủ hoá trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Chỉ thị số 04 - CT/TU ngày 14/01/2016 của Thành ủy Hà Nội về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở (QCDC) và các văn bản của Trung ương, Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), thành phố Hà Nội và Quận về việc xây dựng và thực hiện QCDC;

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-PGD&ĐT ngày 30/9/2020 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về xây dựng, triển khai và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở trong các trường MN, TH, THCS quận Long Biên;

Trường THCS Thượng Thanh xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ năm học 2020 - 2021 như sau:

I. Mục tiêu

1. Mục tiêu chung:

- Phổ biến nội dung, kế hoạch và tinh thần chỉ đạo của các cấp quản lý, đồng thời xây dựng kế hoạch và triển khai Quy chế dân chủ của năm học, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh trong việc thực hiện. Từ đó có kế hoạch xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ của Nhà trường trong năm học.

2. Mục tiêu cụ thể

- Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm thực hiện phương châm cùng biết, cùng bàn, cùng làm và cùng kiểm tra. Đảm bảo cho mọi cá nhân, mọi tổ chức được

quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến xây dựng sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

- Thực hiện dân chủ trong nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ của GV, HS, PHHS và các tổ chức xã hội khác đóng góp cho sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

- Toàn thể cán bộ, GV, NV, HS, CMHS nắm được các nguyên tắc thực hiện dân chủ trong nhà trường:

+ Mở rộng dân chủ, phát huy quyền làm chủ nhất thiết phải có sự lãnh đạo của Đảng, đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy vai trò của các tổ chức trong nhà trường.

+ Thực hiện dân chủ trong nhà trường phải tuân theo pháp luật phải đi đôi với trách nhiệm và nghĩa vụ, dân chủ phải gắn liền với kỉ luật, kỉ cương của nhà trường.

+ Xử lý nghiêm minh những hành vi lợi dụng dân chủ, xâm phạm quyền tự do dân chủ, quyền của người khác làm ảnh hưởng đến uy tín và sự phát triển của nhà trường.

II. Nội dung thực hiện

TT	Nội dung	Thời gian	Đối tượng
1	<ul style="list-style-type: none"> - Bổ sung, hoàn thiện Quy chế dân chủ của nhà trường các năm học trước. - Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ của Nhà trường trong năm học. - Kiện toàn BCD quy chế dân chủ của nhà trường, phân công nhiệm vụ cho các thành viên BCD. - Kiện toàn Ban TTND của Nhà trường, phân công nhiệm vụ cho các thành viên BCD. 	Tháng 9	Ban chỉ đạo
2	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai toàn bộ Quy chế dân chủ đến toàn thể CB-GV-NV-HS. Tổ chức thực hiện tốt các nội dung, nhiệm vụ của các thành viên trong Ban chỉ đạo. - Xác định và thực hiện những yêu cầu về trách nhiệm và những nội dung sau: <ul style="list-style-type: none"> + Trách nhiệm của Hiệu trưởng + Trách nhiệm của Hiệu phó + Trách nhiệm của nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức 		

	<ul style="list-style-type: none"> + Những việc nhà giáo, cán bộ, công chức, viên chức được biết, được tham gia. + Trách nhiệm của CB-GV-NV theo nhiệm vụ được phân công cụ thể. + Trách nhiệm của học sinh + Trách nhiệm của nhà trường + Trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường + Trách nhiệm của CMHS hoặc người giám hộ và Ban Đại diện CMHS + Quan hệ của nhà trường với cơ quan quản lý cấp trên và lãnh đạo địa phương, CMHS. 	Tháng 10	Trưởng ban
3	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện công khai, lấy ý kiến và tổ chức thực hiện các nội dung sau: + Nội dung công khai về tài chính + Thực hiện công khai về dự toán quyết toán các khoản thu – chi trong nhà trường + Thực hiện công khai quy chế chi tiêu nội bộ + Nội dung công khai về quản lý và sử dụng tài sản công + Tuyển dụng viên chức là hợp đồng viên chức + Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên + Đề bạt, bổ nhiệm + Nâng bậc lương + Đánh giá CB-GV-NV + Khen thưởng, kỷ luật CB viên chức + Công tác tuyển sinh + Khen thưởng và kỷ luật HS 	Từ tháng 10/2019 đến tháng 10/2020	Ban chỉ đạo
4	<ul style="list-style-type: none"> Xác định và triển khai thực hiện các quyền và quy định sau: - Quyền khiếu nại, tố cáo của các thành viên, tổ chức: + Trách nhiệm của nhà trường + Trách nhiệm của người được giao tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo + Quy định với khách đến liên hệ công tác 	Từ tháng 10/2019 đến tháng 10/2020	CB-GV-NV và HS

	+ Quy định với CB-GV-NV + Quy định với HS + Quy định về thời gian làm việc hàng ngày, biên chế năm học, thời gian nghỉ theo quy định của Luật lao động, của ngành.		
5	Tổ chức kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm: - Thực hiện những yêu cầu về trách nhiệm của các thành viên Ban chỉ đạo. - Trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ theo các chức danh của CB-GV-NV và HS. - Trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ của các tổ chức đoàn thể trong nhà trường. - Thực hiện các nội dung: Kế hoạch năm học, kế hoạch hàng tháng, các nội dung công khai, các quy định hoạt động trong nhà trường.	Tháng 5	Ban chỉ đạo

III. Tổ chức thực hiện

1. Thành lập Ban chỉ đạo và phân công nhiệm vụ

(Có quyết định kèm theo)

2. Thời gian và nội dung thực hiện:

Thời gian thực hiện: 12 tháng theo kế hoạch đã được xây dựng. Thường xuyên tiến hành kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm và điều chỉnh kịp thời.

3. Tổ chức kiểm tra đánh giá: Kết thúc học kì, kết thúc năm học và kết thúc lộ trình.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện công tác quy chế dân chủ của trường THCS Thượng Thanh năm học 2020 - 2021. Đề nghị các đồng chí CB-GV-NV và HS thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- CB-GV-NV (để thực hiện);
- Lưu VP (01).

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Ngọc Yên