

BÁO CÁO
KẾT QUẢ THỰC HIỆN MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ
(Tháng 3/2022)

I. Tình hình chung nhà trường

- Tổng số HS: 1384 Số lớp: 32 Giáo viên: 45 BGH: 3 Nhân viên văn phòng: 5

Số liệu về thiết bị CNTT: Đang dạy online

TT	Thiết bị	Phục vụ quản lý	Phục vụ giảng dạy (GV)	Phục vụ học tập (HS)
1	Máy tính	8	45	0
2	Máy chiếu projector	1	0	0
3	Máy chiếu đa vật thể	0	0	0
4	Hệ thống âm thanh GD	1	0	0
5	Máy in	8	0	0
6	Loa máy tính	8	45	0
7	Bảng tương tác	0	0	0
8	Tai nghe	0	0	0

II. Kết quả thực hiện

1. Báo cáo kết quả tình hình sử dụng trang thiết bị (đang dạy online)

Khối	Máy tính	Máy chiếu	Camera đa vật thể	Âm thanh	Bảng tương tác	Đàn	Bảo trì
1	1164	0	0	7	0	21	0
2	1328	0	0	8	0	24	0
3	998	0	0	6	0	18	0
4	998	0	0	6	0	18	0
5	998	0	0	5	0	15	0
Chuyên	833	0	0	11	0	0	0
Tổng	6318	0	0	0	0	96	0

2. Hoạt động trang thông tin điện tử:

+ Tin bài viết: 25

+ Văn bản: 55

+ Tin video: 5

+ Bài giảng điện tử: 662 (Lớp 1:574 và lớp 2:88)

+ Lượt truy cập tháng: 78,650

3. Đánh giá kết quả hoạt động theo bộ tiêu chí thực hiện THĐT

STT	Nội dung đánh giá	Điểm	Nội dung thực hiện	Điểm tự chấm
I	TIÊU CHUẨN 1: MÔI TRƯỜNG CHÍNH SÁCH	35		35
1	Tiêu chí 1: Công tác chỉ đạo điều hành	12		12

1.1	Xây dựng kế hoạch: Tổ chức thực hiện mô hình đảm bảo chất lượng. Định kì hàng tháng kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện theo kế hoạch.	5	Thực hiện ban hành các văn bản chỉ đạo đúng quy định: - Tiếp tục thực hiện kế hoạch triển khai thực hiện mô hình “Trường học điện tử” năm học 2021 – 2022; - Họp giao ban ban chỉ đạo THĐT hàng tháng (Có biên bản kèm theo); - Định kỳ đột xuất kiểm tra việc thực hiện THĐT của các thành viên trong nhà trường; - Ban hành các quyết định phù hợp với nội dung thực hiện mô hình trường học điện tử trong tháng;	5
1.2	- Ban hành các văn bản, quy trình, nội quy sử dụng các hệ thống CNTT; trách nhiệm về quản lý, khai thác, sử dụng hệ thống; có kiểm soát, đánh giá việc sử dụng. Nội quy sử dụng, quản lý và lịch khai thác các phòng học - Quy trình về quản lý, vận hành, khai thác sử dụng hệ thống thiết bị CNTT - Kiểm soát, đánh giá việc thực hiện theo quy trình	7	- Ban hành phân công phụ trách các phần mềm quản lý và dạy học. - Có biên bản bàn giao tài sản từ đầu năm cho GV quản lý và sử dụng - Ban hành đầy đủ các văn bản, nội quy sử dụng hệ thống CNTT gồm có: Nội quy sử dụng, quản lý và lịch khai thác các phòng học; Quy trình vận hành thiết bị CNTT, theo dõi bảo trì, bảo dưỡng - Viết nhật kí sử dụng các thiết bị CNTT, thống kê đánh giá sử dụng trang thiết bị	7
2	Tiêu chí 2: Nguồn nhân lực	15		15
2.1	100% CBQL, GV, NV nhà trường sử dụng các phần mềm ứng dụng công tác quản lý, dạy và học	10	- 100% CBGVNV thường xuyên khai thác thông tin trên cổng TTĐT, cổng lớp 2, thường xuyên trao đổi tài liệu qua Gmail, các tiết dạy trên lớp khai thác các phần mềm ứng dụng	10

			cho việc dạy học đạt hiệu quả (<i>dựa theo báo cáo kết quả tình hình sử dụng trang thiết bị</i>). - Nhân viên bảo vệ khai thác hệ thống camera qua màn hình tại cổng bảo vệ 24/7. Trong tháng không xảy ra hiện tượng bất thường. - CBGV tiếp tục duy trì soạn thảo các BGĐT có nội dung hay, chia sẻ cho khối lớp và đăng lên kho học liệu chung + google drive. - Các đồng chí GV khai thác các phần mềm, đánh giá kết quả học tập của học sinh thường nhật: Azota, google form, OLM	
2.2	Cán bộ CNTT trường học: - Tham mưu, vận hành hệ thống công TTĐT và lớp 2 của nhà trường đảm bảo hoạt động ổn định, hiệu quả. - Thường xuyên quản lý, kiểm soát, theo dõi tình trạng hoạt động của hệ thống CNTT.	5	- Tiếp tục vận hành hệ thống thiết bị CNTT nhà trường, hệ thống trang web công TTĐT, quản lý các trang mạng xã hội - fanpage có hiệu quả. - Báo cáo kết quả hàng tháng, biên bản kiểm tra định kì.	5
3	Tiêu chí 3: Các điều kiện đảm bảo khác	8		8
3.1	Xây dựng tiêu chí đánh giá thi đua khen thưởng gắn với kết quả triển khai, ứng dụng CNTT đối với cá nhân phụ trách ứng dụng CNTT của đơn vị.	1	Xây dựng và thực hiện bộ tiêu chí đánh giá mô hình THĐT dựa theo Quyết định số 617/QĐ-UBND v/v điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá trường đạt mô hình trường học điện tử trên địa bàn quận Long Biên	1
3.2	Bố trí ngân sách đảm bảo cho việc xây dựng và vận hành mô hình theo quy định.	4	- Tham gia khắc phục các thiết bị CNTT bị lỗi, hỏng phát sinh thường ngày. (sửa các máy	4

			in BGH và tổ văn phòng có ghi chép sổ sách theo dõi).	
3.3	Hồ sơ bảo trì, bảo dưỡng trang thiết bị; hồ sơ đề xuất sửa chữa, thay thế (biên bản kiểm tra trang thiết bị, hợp đồng bảo trì bảo dưỡng nghiệm thu...)	3	- Bảo trì, bảo dưỡng máy in, thay thế linh kiện của các phòng BGH, VP máy do công ty Minh Thắng thực hiện. - Hồ sơ đầy đủ, rà soát thường xuyên, viết nhật ký việc đăng tin bài, nhật ký sử dụng bảng tương tác, nhật ký sửa chữa máy móc	3
II	TIÊU CHUẨN 2: TRIỂN KHAI ỨNG DỤNG MÔ HÌNH	40		40
1	Tiêu chí 1: Ứng dụng CNTT trong công tác quản lý điều hành	15		15
1.1	Tiếp nhận và khai thác có hiệu quả các phần mềm, ứng dụng do Thành phố và Quận triển khai	8	Các phần mềm quản lý như cơ sở dữ liệu, phần mềm dành cho kế toán được sử dụng thường xuyên, cập nhật thông tin đúng tiến độ	10
1.2	Quản lý, kiểm soát và khai thác hiệu quả thông tin dữ liệu từ các phần mềm ứng dụng dùng chung	5	100% CBGVNV sử dụng email, mọi công tác quản lý, chỉ đạo điều hành đều sử dụng qua email đến các giáo viên, bộ phận.	5
1.3	Chủ động triển khai các ứng dụng CNTT trong việc phòng chống dịch bệnh và quản lý điều hành tại nhà trường	2	Tiến hành hội họp trực tuyến điểm danh; cá nhân tập thể đến liên hệ công việc tại trường có kiểm tra y tế quét mã QR tại cổng, có camera giám sát tại cổng 24/24	
2	Tiêu chí 2: Ứng dụng CNTT trong giảng dạy và học tập	15		15
2.1	GV tích cực, chủ động trong việc khai thác, sử dụng các phần mềm dạy học và soạn giáo án điện tử: Mỗi GV 1 tháng có ít nhất 3 bài giảng điện tử sử dụng phần mềm chuyên môn được đăng tải trên	5	- Bài giảng điện tử trên kho học liệu được giáo viên cập nhật đầy đủ các tuần, đủ số tiết, phân môn rõ ràng, nội dung chất lượng. - Trong tháng GV sử dụng thành thạo các phần mềm: Word, Excels, Powepoint, Cắt	5

	kho tài nguyên của trường.		ghép video, âm thanh; một số giáo viên ứng dụng các phần mềm nâng cao như ActivInspire, iSpring, Violet,...	
2.2	Xây dựng học liệu tại các lớp học được cập nhật thường xuyên, kịp thời đáp ứng nhu cầu của học sinh	5	- Kho học liệu đảm bảo đầy đủ, cập nhật khi có bài giảng mới nhất (bài giảng Elearning, bài giảng điện tử, video) - Tổng số BGĐT trong tháng: 662 (Hai công lớp 1 và lớp 2)	5
2.3	- Tổ chức và quản lý lớp học trực tuyến (Giảng bài và hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập đồng thời cho tất cả học sinh tham dự trong cùng một không gian học tập) - Kỹ năng sử dụng các phần mềm trình chiếu, phần mềm soạn bài giảng Elearning, soạn câu hỏi trắc nghiệm, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học - Xây dựng bài giảng điện tử, video và tổ chức hoạt động kết nối - Giáo viên sử dụng phần mềm có bản quyền trong tổ chức, quản lý dạy học trực tuyến	5	- 45/45 CBGVNV sử dụng được các thiết bị CNTT cơ bản (MT, MC..) phục vụ tốt công tác quản lý & giảng dạy (đạt tỉ lệ 100%). - Giáo viên biết sử dụng MT, MC, các phần mềm trình chiếu, phần mềm soạn bài giảng Elearning, soạn câu hỏi trắc nghiệm, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học: 45 GV đạt tỉ lệ: 100% GV. - GV biết sử dụng bảng TTTM ở mức cơ bản: 35 GV; nâng cao: 10 GV - 100% Giáo viên sử dụng phần mềm có bản quyền trong tổ chức, quản lý dạy học trực tuyến	5
3	Tiêu chí 3: Trang thông tin điện tử	10		10
3.1	Hoạt động trang thông tin điện tử (Lớp 1) Thông tin giới thiệu: + Thông tin chung về nhà trường (lịch sử hình thành, các giai đoạn phát triển, các thành tích đạt được, định hướng phát triển...) + Cơ cấu tổ chức (Thông tin BGH, các tổ bộ môn, giáo viên, nhân viên của nhà trường; chức năng,	5	- Thông tin giới thiệu: + Thông tin chung giới thiệu về nhà trường đảm bảo đầy đủ theo tiêu chí. + Cơ cấu tổ chức: thông tin đầy đủ theo tiêu chí + Thông tin liên hệ đầy đủ theo tiêu chí	5

	nhiệm vụ..) + Thông tin liên hệ, trao đổi, giải đáp thắc mắc của đơn vị với phụ huynh học sinh và các cơ quan, tổ chức bên ngoài khác. Tin tức sự kiện hoạt động Kịp thời, đầy đủ theo quy trình (một chuyên mục tối thiểu có tin 01 bài hoạt động hàng tháng của người phụ trách trên các mặt công tác chuyên môn và quản lý) Các chuyên mục: + Cập nhật đầy đủ, thường xuyên Kho học liệu điện tử; các nội dung công khai; Hệ thống văn bản chỉ đạo các cấp; Các chuyên mục khác theo quy định. + Các hình ảnh được đăng tải trong thư mục album: Cập nhật theo tiến độ các hoạt động tổ chức tại đơn vị		- Tin tức sự kiện hoạt động tháng 3: + Tin bài viết: 25 + Văn bản: 55 + Tin video: 5 + Bài giảng điện tử: 662 (Lớp 1:574 và lớp 2:88) + Lướt truy cập tháng: 78,650 + Cập nhật đầy đủ, thường xuyên Kho học liệu điện tử; các nội dung công khai; Hệ thống văn bản chỉ đạo các cấp; Các chuyên mục khác theo quy định. + Các hình ảnh được đăng tải trong thư mục album đã cập nhật theo tiến độ các hoạt động tổ chức tại đơn vị	
3.2	Trang thông tin điều hành nội bộ (Lớp 2) - 100% GV có tài khoản đăng nhập - Vận hành khai thác hiệu quả ngăn thư mục - Có đủ kho tư liệu bài giảng của nhà trường theo quy định. - Cập nhật đầy đủ các thông tin, văn bản phục vụ quản lý, điều hành của đơn vị	5	Đảm bảo 100% giáo viên được cấp tài khoản nội bộ, hệ thống thư mục cập nhật thường xuyên, kho học liệu liên kết với ứng dụng google drive nhằm tiện lợi cho việc lưu trữ.	5
III	TIÊU CHUẨN 3: CƠ SỞ HẠ TẦNG	15		15
1	Tiêu chí 1: Trang thiết bị CNTT	5		5
1.1	Bố trí đúng, đủ theo mô hình Lắp đặt và khai thác sử dụng đúng mục đích, yêu cầu.	2	Nhà trường tiếp tục đảm bảo trang thiết bị sử dụng trong phòng học, phòng chức năng đầy đủ. Đảm bảo hoạt động ổn định	2

1.2	Lưu trữ đầy đủ hồ sơ về quản lý trang thiết bị (Việc đầu tư nâng cấp, luân chuyển, bàn giao sử dụng, sửa chữa, thay thế thiết bị, tần suất khai thác sử dụng)	3	Có đầy đủ hồ sơ sửa chữa thay thế, nâng cấp, nhật ký sử dụng, ứng dụng thiết bị.	3
2	Tiêu chí 2: Hệ thống mạng kết nối	4		5
2.1	Mạng LAN: Đảm bảo 100% máy tính, máy in kết nối mạng LAN (Tại phòng tin học và ngoại ngữ)	2	100% máy tính trong nhà trường có kết nối mạng LAN.	3
2.2	Mạng Internet: Mạng Internet cáp quang đảm bảo tốc độ kết nối từ 45 Mbps trở lên và có phương án dự phòng trong trường hợp xảy ra sự cố đường truyền. Hệ thống mạng wifi đảm bảo phục vụ hoạt động của nhà trường.	2	Mạng internet nhà trường vẫn duy trì 2 gói cước 80 Mbps của nhà mạng FPT telecom. Modem wifi được bố trí tại phòng hội đồng cho công việc chung	1
3	Tiêu chí 3: Các điều kiện đảm bảo khác	6		5
3.1	An ninh, an toàn thông tin: 100% máy tính phục vụ công tác quản lý, dạy học được cài đặt phần mềm diệt virus bản quyền. 100% máy tính HS có phần mềm diệt virus (bản quyền hoặc miễn phí) Tài khoản quản trị công thông tin điện tử của nhà trường được bảo mật	3	100% máy tính BGH, VP phục vụ quản lý cài đặt phần mềm diệt virus Kaspersky bản quyền. 100% máy tính HS và GV sử dụng Kaspersky hoặc các phần mềm diệt virus miễn phí.	2
3.2	Hệ thống camera giám sát hoạt động hiệu quả, ổn định: có hệ thống màn hình quản lý, theo dõi tập trung hình ảnh các camera.	2	Hệ thống camera đảm bảo hoạt động ổn định, có 02 màn hình theo dõi, điều khiển tại phòng bảo vệ	2
3.3	Bố trí phòng/vị trí lắp đặt các thiết bị quản lý mạng tập trung (Có thể sử dụng chung với phòng khác) đảm bảo các điều kiện vận hành.	1	Bố trí hệ thống mạng bao gồm: Modem đặt tại phòng Bảo vệ. Các switch đặt tại các cầu thang các dãy nhà,	1
IV	NHÓM ĐIỂM THUỞNG	10	Không	0

1	-Đối với cấp TH, THCS: Học sinh đạt giải trong kì thi về CNTT hoặc ứng dụng CNTT cấp Quận, Thành phố, Quốc gia. -Đối với cấp Mầm non: Ứng dụng thực hiện chương trình phần mềm Kidsmart, happykid cho trẻ mẫu giáo từ 3 tuổi đến 5 tuổi.	2		0
2	GV ứng dụng CNTT hiệu quả trong các hội thi đạt giải ở các cấp; khai thác có hiệu quả phần mềm chuyên môn và sử dụng thành thạo bảng TTTM trong dạy học tích cực.	3	Khai thác việc sử dụng bảng TT thông minh trong dạy chuyên đề	1
3	Sáng kiến, sáng tạo ứng dụng CNTT trong quản lý, giảng dạy và học tập có thể áp dụng rộng rãi trong các nhà trường được các cấp ghi nhận	2		0
4	Chỉ đạo hiệu quả ứng dụng CNTT trong dạy học trực tuyến, trực tiếp; xây dựng mô hình lớp học trực tuyến để tương tác với HS và CMHS	2	BGH đã chỉ đạo hàng ngày, giáo viên vận dụng nhiều phần mềm dạy học trực tuyến đạt hiệu quả	2
5	Các nhà trường chủ động trong việc bước đầu số hoá và chuyển đổi số trong công tác quản lý. Sử dụng được các dữ liệu phát sinh từ phần mềm phục vụ công tác điều hành hàng ngày	1	Thực hiện số hoá hàng ngày theo qui định để điều hành và xử lí công việc	1

4. Đánh giá chung

- Thực hiện mô hình trường học điện tử đúng kế hoạch, đúng mô hình.
- Hỗ trợ GV khai thác, ứng dụng CNTT trong dạy học. Nghiên cứu sử dụng phần mềm mới hỗ trợ cho việc dạy học. Khắc phục sự cố các thiết bị lỗi, đường truyền mạng lỗi, bảo trì thiết bị.

- Đăng tin, cập nhật tin tức sự kiện mới nhất của nhà trường lên cổng TTĐT, các trang mạng xã hội nhà trường đang quản lý.
- Kiểm tra, rà soát thông tin trong các ứng dụng hiện có như CSDL, QLTS.

5. Ý kiến chỉ đạo của đ/c Hiệu trưởng

.....
.....
.....

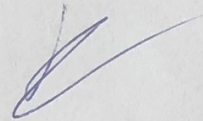
Thạch Bàn, ngày 31 tháng 3 năm 2022

Nơi nhận:

-BCĐ (để b/c)

-Lưu VP

NHÂN VIÊN CNTT



Tạ Quang Hải

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Liễu