

Số: 40/TB-THĐK

Thạch Bàn, ngày 01 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

V/v tuyển dụng giáo viên, nhân viên hợp đồng trường
năm học 2022 - 2023

Căn cứ Quyết định 14/2017/QĐ-UBND ngày 13/04/2017 của Thành phố Hà Nội về việc ban hành quy định về phân cấp quản lý bộ máy, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;

Căn cứ Thông tư 16/2017 TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 về việc hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số người làm việc trong các cơ sở GD phổ thông công lập;

Căn cứ vào Kế hoạch tuyển sinh số 37/KH-THĐK ngày 03/6/2022 của trường tiểu học Đoàn Kết năm học 2022- 2023; căn cứ vào đơn xin tiếp tục hợp đồng của giáo viên từ năm học 2021-2022;

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường Tiểu học Đoàn Kết thông báo tuyển Giáo viên, nhân viên hợp đồng trường năm học 2022 - 2023 như sau:

1. Vị trí công tác cần tuyển:

1.1. Vị trí giáo viên cơ bản: 03 đồng chí

1.2. Giáo viên bộ môn:

- Tin học: 01 đồng chí (giảng dạy theo tiết)
- Thể dục: 01 đồng chí (giảng dạy theo tiết)
- Tiếng Anh: 01 đồng chí (giảng dạy theo tiết)
- Âm nhạc: 01 đồng chí (giảng dạy theo tiết)

1.3. Nhân viên:

- Nhân viên CNTT: 01 đồng chí
- Lao công tạp vụ: 01 đồng chí (hợp đồng khoán việc)

2. Điều kiện dự tuyển

2.1. Yêu cầu chung:

- Từ 21 tuổi trở lên.
- Có phẩm chất đạo đức tốt
- Có sức khỏe tốt, lí lịch rõ ràng.

- Có khả năng làm việc độc lập, sáng tạo và phối hợp tốt với giáo viên, nhân viên khác trong trường.

- Yêu thích ngành giáo dục.

2.2. Yêu cầu đối với từng vị trí: Đáp ứng các yêu cầu của từng vị trí việc làm theo Quyết định số 1769/QĐ-UBND ngày 19 tháng 4 năm 2020 của UBND thành phố Hà Nội, trong đó chú ý một số điểm cơ bản sau:

* **Đối với giáo viên cơ bản:** Nam, nữ đã tốt nghiệp Đại sư phạm Tiểu học (Trường hợp học Cao đẳng sư phạm có giấy chứng nhận đang tiếp tục theo học Đại học), ưu tiên sinh viên tốt nghiệp trường Đại Học Sư phạm 1, Đại học Thủ đô khoa giáo dục tiểu học, Giáo viên đã tham gia giảng dạy tại trường.

* **Đối với giáo viên bộ môn:** Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành theo bộ môn cần tuyển.

* **Đối với nhân viên CNTT:** Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành về CNTT, có kỹ năng làm việc trên phần mềm, công thông tin điện tử, có khả năng sửa chữa, lắp các thiết bị máy tính máy chiếu mức độ cơ bản trở lên.

* **Đối với nhân viên tạp vụ:** Học hết phổ thông, có đủ sức khỏe để lao động phù hợp với công việc, giao tiếp ứng xử phù hợp với môi trường sư phạm. ưu tiên lao động dưới 50 tuổi.

* **Trường hợp không được đăng ký dự tuyển:**

- Mất hoặc bị hạn chế hành vi dân sự

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của tòa án, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Quyền lợi khi trúng tuyển:

3.1. Thu nhập:

- Giáo viên cơ bản (đứng lớp chủ nhiệm) mới hợp đồng lần đầu tại trường:

+ 01 tháng thử việc với giáo viên trình độ Cao đẳng (02 tháng thử việc với giáo viên có trình độ Đại học): lương/tháng = 85% mức lương tối thiểu vùng + Lương 2 buổi/ngày + QL bán trú (nếu có tham gia). Đảm bảo tổng thu nhập từ 4.800.000đ/ tháng trở lên khi giáo viên đến trường thực hiện giảng dạy đầy đủ chương trình 2 buổi/ ngày.

+ Sau 01 tháng (2 tháng) thử việc nếu đáp ứng yêu cầu công việc được hưởng lương: mức lương tối thiểu vùng, lương 2 buổi/ngày, tiền bán trú (nếu có tham gia), quản lí học sinh học tiếng Anh liên kết (nếu có). Đảm bảo tổng thu nhập từ 4.800.000đ/ tháng trở lên khi giáo viên đến trường thực hiện giảng dạy đầy đủ chương trình 2 buổi/ ngày.

- Giáo viên bộ môn, giáo viên cơ bản không đứng lớp: Thực hiện giảng dạy theo nhiệm vụ được phân công kinh phí trả theo số tiết thực dạy và công việc giao khoán. (tiết thực dạy 50.000đ/ 1 tiết)

- Nhân viên: Hưởng mức lương tối thiểu vùng theo quy định điều 8 Nghị định 90/NĐ-CP, các nhiệm vụ khác tùy theo sự phân công của ban giám hiệu và Quy chế chi tiêu nội bộ nhà trường.

3.2. Chế độ ngày Lễ, Tết:

- Thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

3.3. Được tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch nhà trường.

4. Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin việc
- Lý lịch tự thuật (có xác nhận của nơi cư trú)
- Phiếu lý lịch tư pháp (hoặc giấy xác nhận nhân sự do cơ quan Công an xác nhận thời hạn 3 tháng gần nhất)
- Bản sao giấy khai sinh, căn cước công dân (chứng minh thư); Giấy xác nhận thường trú (đối với các trường hợp không có hộ khẩu tại Hà Nội)
- Bản sao công chứng Bằng cấp, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm
- Giấy chứng nhận chứng nhận sức khỏe (thời hạn 03 tháng tính từ ngày nộp hồ sơ)

5. Địa điểm, thời gian nộp hồ sơ dự tuyển:

- Địa điểm: Văn phòng - Trường Tiểu học Đoàn Kết
- Thời hạn nộp hồ sơ: Từ ngày 01 đến ngày 05 tháng 7 năm 2022. Thời gian kiểm tra hiểu biết về ngành giáo dục tiểu học và thực hành dạy: Từ 15/7/2022 đến 20/7/2022.
- Thông tin liên hệ nhà trường: Các cá nhân có nhu cầu hợp đồng lao động với nhà trường liên lạc tới số điện thoại: 024.32011602 hoặc đến trực tiếp văn phòng nhà trường trong giờ hành chính các ngày từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần để được giải đáp và hướng dẫn.

Nơi nhận:

- GV, NV toàn trường;
- Đăng công thông tin;
- Lưu hồ sơ.

