

TIỂU HỌC ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

LỊCH CÔNG TÁC HIỆU TRƯỞNG
TUẦN 32 (TỪ NGÀY 25/4/2022 đến ngày 29/4/2022)

T T	Họ và tên	Buổi	Thứ 2- 2/5	Thứ 3-3/5	Thứ 4- 4/5	Thứ 5- 5/5	Thứ 6- 6/5	Thứ 7- 7/5
1	Lê Thị Thu Hương	S	NGHỈ BÙ 30/4	NGHỈ BÙ 01/5	<p>* Nội dung:</p> <p>- 7h30-8h: Duyệt lịch công tác các bộ phận</p> <p>-8h30-9h30: Họp giao ban BGH.</p> <p>- 10h-11h30: Rà soát quy trình ra đề KTCKII.</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- 7h-7h45: Trục, kiểm tra căng tin sáng.</p> <p>- 8h-11h: XD dự thảo KH tuyển sinh, thực hiện CLC năm học 2022- 2023.</p> <p>-11h- 11h45: Kiểm tra công tác chăm sóc bán trú, bếp ăn bán trú.</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>-8h-11h: Kiểm tra đề, hướng dẫn chấm BSNC Toán, Tiếng Việt từ khối 1->5.</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Đi học tại ĐHNN(Cả ngày)</p> <p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

T T	Họ và tên	Buổi	Thứ 2- 2/5	Thứ 3-3/5	Thứ 4- 4/5	Thứ 5- 5/5	Thứ 6- 6/5	Thứ 7- 7/5
		C			<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tiết 6,7: Dạy 5A4. - XD biểu tiến độ của khối nhân viên tổ văn phòng tháng 5/2022. - Kí duyệt đăng kí SGK khối 4,5 NH 2022-2023. 	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 14h-15h: Họp khối văn phòng và BGH. - 15h-16h45: XD kế hoạch TS, CLC (tiếp) 	<p>* Nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> -14h-15h: -15h30-16h30:KTKH dạy học tuần 34: Tiếng Anh,SNT-SNK, tin học. - XD lịch công tác tuần 34 	
			<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>* Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

HIỆU TRƯỞNG



**TRƯỜNG
TIỂU HỌC
ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG**

Lê Thị Thu Hương

LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 33 (TỪ NGÀY 04/05/2022 ĐẾN NGÀY 07/05/2022)

T T	Họ tên	Buổi	Thứ 2 (04/05/2022)	Thứ 3 (05/05/2022)	Thứ 4 (06/05/2022)	Thứ 5 (07/05/2022)	Thứ 6 (08/05/2022)	Thứ 7 (09/05/2022)
2	HÀ THỊ DIỆU THÚY	Sáng	<p>*Nội dung:</p> <p>Nghỉ bù 30/4</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>Nghỉ bù 01/5</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>-Trực công tác QL</p> <p>- 8h: Hoàn thành BC nhanh công tác Đi học trực tiếp về PGD (Cả tuần)</p> <p>- 8h30-9h30: HỌP GIAO BAN BGH</p> <p>- KT công tác thu phiếu đăng kí, tổng hợp số SGK K4,5 NH 2022-2023</p> <p>- Kiểm tra, đánh giá và báo cáo CL chữ viết, chất lượng HS lớp 1 sau 03 tuần đi học trực tiếp.</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>- 8h00: P/h xây dựng KH tổ chức tham quan trải nghiệm cho HS.</p> <p>- Giám sát công tác kiểm tra đọc tiếng CKII - K1</p> <p>- P/h Hoàn thiện KH Khám sức khỏe học sinh NH 2021- 2022,</p> <p>- Rà soát, chốt số liệu HS học, GV dạy CLB cuối giờ tháng 4/2021. P/h Hoàn thành TH tài chính CLB tháng 4/2022</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>-8h00: Xây dựng dự thảo hồ sơ cuối năm các nội dung: THAT - PCTNTT; trường học X-S-Đ-VM ;</p> <p>- 10h00: Rà soát, các nội dung lịch tuần 33. XD lịch tuần 34</p> <p>- Chỉ đạo XD CT BSNC các BM : AN, GDTC, MT lớp 3 theo KH</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>Học lớp SPTH tại Cầu Giấy Hà Nội</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

T T	Họ tên	Buổi	Thứ 2 (04/05/2022)	Thứ 3 (05/05/2022)	Thứ 4 (06/05/2022)	Thứ 5 (07/05/2022)	Thứ 6 (08/05/2022)	Thứ 7 (09/05/2022)
		Chiều	<p>*Nội dung:</p> <p>Nghỉ bù 30/4</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>Nghỉ bù 01/5</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>-14h: P/h hoàn thành dự thảo Quy trình ra đề KTCKII</p> <p>- 15h: Kt công tác tổng hợp, rà soát bảng tổng hợp số liệu SGK khối 4,5(Đ/c An)</p> <p>-Rà soát lại quy trình quản lí, giám sát GVNV thực hiện nhiệm vụ chăm sóc bán trú. Kiểm tra công tác BT, VSATTP</p> <p>- 15h55: Tổ chức công tác dạy học CLB cuối giờ</p> <p>Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>-14h: Họp Ban giám hiệu, tổ VP – Phòng HĐGD.</p> <p>- 15h: Thu bảng TH KQ đánh giá HS CK2 của GVBM</p> <p>-Làm báo cáo, hồ sơ trường TT về TDTT NH 2021-2022 nộp PGD.</p> <p>- KT KHDH phiếu BSNC tuần 34; KT KHDH tuần 34 BM AN, MT</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>- 14h: Kiểm tra Lịch báo giảng, KHDH tuần 34 K1</p> <p>- 15h30: KT KHDH tuần 34 BM TD/GDTC, ĐSTV</p> <p>-XD dự thảo các KH: KHHĐTN đợt cuối năm học 2021-2022; KH các HĐTN CLC NH 2022-2023 chuẩn bị cho hồ sơ duyệt KH tuyển sinh, KH trường CLC NH 2022-2023</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>*Nội dung:</p> <p>Học lớp SPTH tại Cầu Giấy Hà Nội</p> <p>*Kết quả:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

PHÓ HIỆU TRƯỞNG


Hà Thị Diệu Thuý

HIỆU TRƯỞNG


Lê Thị Thu Hương



TIỂU HỌC ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

**LỊCH CÔNG TÁC PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TUẦN 33 (Từ 02/5- 07/52022)**

TT	Họ và tên	Buổi	Thứ 2 02/5	Thứ 3 03/5	Thứ 4 04/5	Thứ 5 05/5	Thứ 6 06/5	Thứ 7 07/5
1	Vũ Thị Hoa Mơ	Sáng	<p>* Nội dung:</p> <p>NGHỈ BÙ 30/4; 01/5</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>NGHỈ BÙ 30/4; 01/5</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- Kiện toàn biểu mẫu b.c KQ CK2, gửi GV, TCM</p> <p>-8h30-9h30: Dự họp giao ban BGH</p> <p>- Rà soát b.c CT Đội đợt IV- Đ.c Oanh</p> <p>- Thực hiện tự rà soát, đánh giá kết quả bồi dưỡng xuyên cá nhân năm học 2021-2022</p> <p>- XD phiếu KT đọc tiếng K2-5</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- Trục quản lí</p> <p>- KT biểu theo dõi thi đua đánh giá xếp loại CT Đội – Đ.c TPT</p> <p>- Kiểm tra đánh giá đọc tiếng CKII khối 2, 3, 4, 5</p> <p>-KT biểu theo dõi thi đua để chuẩn bị đánh giá CT Đội các lớp cuối năm học</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>- Rà soát, hoàn thiện các nội dung lịch công tác tuần</p> <p>-Phối hợp xây dựng lịch dự thảo công tác tuần 34- NH 21-22</p> <p>- XD biểu mẫu hướng dẫn khung BSNC khối 3 CT 2018</p> <p>- Kiện toàn hồ sơ chuyên môn tháng 4</p> <p>* Kết quả:</p>	<p>* Nội dung:</p> <p>7h45: Học lớp Cao học- ĐHQG 07,08/5/2022</p> <p>* Kết quả:</p>

		C	Kiểm tra tổ VS làm công tác vệ sinh, khử khuẩn toàn trường	<ul style="list-style-type: none"> -13h: Họp với TPT Đội - Duyệt nội dung KHDH tiết chào cờ tuần 34 -14h: BGH gửi dự thảo Quy trình ra đề KTCKII - Kiện toàn hồ sơ BB KTNB tháng 4 - Kiện toàn hồ sơ mô hình THĐT - Kiện toàn biểu phân ca tổ chức Ngày hội trải nghiệm Pomath, Ismart 	<ul style="list-style-type: none"> - 14h: Dự họp Ban giám hiệu, tổ VP – Phòng HĐGD - Tiết 7,8: KT CT dạy hỗ trợ học sinh khối 5- Đ.c Nga 	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt KHDH, LBG của tổ 2- 5, Thủ công- KT, powerpoint TPT tuần 34 - 15h: Rà soát KQ đánh giá HS CK2 môn Thủ công- KT - KT trình chiếu PP- CĐ giáo dục giới tính, phòng chống xâm hại, xây dựng tình bạn đẹp- đ.c Oanh- tiếp 		
			* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:	* Kết quả:

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Hoa Mơ

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TIỂU HỌC
ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

Lê Thị Thu Hương