

tuyển, danh sách học sinh trúng tuyển.

- Báo cáo và đề xuất phương án tuyển sinh bổ sung khi còn chỉ tiêu. Duyệt hồ sơ tuyển sinh bổ sung theo thứ tự ưu tiên đúng quy định.

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017.

- Kiểm tra, chỉ đạo công tác phòng chống dịch Covid-19 trong suốt thời gian tuyển sinh.

2.2. Bà Nguyễn Thị Thảo, Nguyễn Thị Hải Yến - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Chỉ đạo chuẩn bị về CSVC, văn phòng phẩm phục vụ công tác tuyển sinh

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến. Trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra thông tin học sinh trên phần mềm.

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh các trường hợp thuộc tổ dân phố số 18,19 Thượng Thanh, 3, 18, 20 phường Đức Giang.

- Phối hợp và thực hiện các báo cáo tuyển sinh theo quy định.

- Thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19 trong suốt thời gian tuyển sinh.

2.3. Bà Nguyễn Thị Thu Hằng – Thành viên Hội đồng tuyển sinh.

- Chuẩn bị về CSVC, văn phòng phẩm phục vụ công tác tuyển sinh

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh các trường hợp thuộc tổ dân phố số 26, 27 phường Đức Giang theo ngày trực.

- Thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19

2.4. Bà Trần Thị Hằng - Ủy viên

- Hướng dẫn cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh

- Trực tiếp nhận, đối chiếu, xác nhận vào giấy khai sinh và hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh các trường hợp thuộc tổ dân phố số 21, 22 phường Đức Giang theo ngày trực.

- Thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19

2.5. Bà Đinh Hoàng Trang - Ủy viên

- Gửi thông báo tuyển sinh tới UBND Đức Giang, các tổ dân phố trong tuyển tuyển sinh.

- Chuẩn bị văn phòng phẩm phục vụ công tác tuyển sinh