

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC LÝ THƯỜNG KIỆT

Số: 19 /KH - THLTK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Ngọc Thụy, ngày 30 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 04 - Năm 2022

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Người phối hợp	Lãnh đạo phụ trách
I. Công tác tuyên truyền, phối hợp với địa phương:					
1	- Chào mừng kỉ niệm 47 năm Ngày Giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 – 30/4/2022) trong học HĐSP. + Chỉ đạo TPT và GVCN tuyên truyền đến HS qua hình thức văn nghệ, viết bài công TTĐT	30/3	TPT	GVCN	HT
2	- Thực hiện công văn số 567/SGDDĐT-VP ngày 09/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội v/v tuyên truyền, phổ biến các luật, nghị quyết được thông qua tại kì họp thứ nhất, Quốc hội khóa XV và triển khai một số nhiệm vụ công tác PBGDPL trên công TTĐT Viết tin bài Tuyên truyền phổ biến pháp luật đối với trẻ em theo QĐ số 96/QĐ-TTg ngày 19/1/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình GD đạo đức, lối sống gia đình đến năm 2023 nhằm nâng cao nhận thức, ngăn chặn, phòng ngừa các hành vi vi phạm pháp luật đối với trẻ em. + Lựa chọn sử dụng các video tuyên truyền pháp	Trước 17/4 Hàng tuần	BGH GV khối 5	GVCN PHT PHT	HT



	luật về ATGT trên website: giaoducgiaothong.edu.vn .				
3	- Tăng cường công tác an ninh, an toàn, phòng chống tai nạn thương tích và phòng chống dịch bệnh trong trường học. Thông báo đề CMHS tăng cường quản lý HS trong các ngày nghỉ lễ (Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5...).		BGH	GVCN	HT PHT
4	- Viết bài tuyên truyền Hưởng ứng “Tháng hành động vì chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm” (15/4/2022- 15/5/2022)	Tuần 2	Y tế	GVCN	
5	- Chào mừng Ngày sách Việt Nam 21/4, “Ngày Hội đọc sách” hình thức trực tiếp khi HS đến trường; HS chưa đến trường hình thức trực tuyến.	21/4	NVTV	Chi đoàn TN	PHT
6	- Triển khai kế hoạch của nhà trường, thực hiện có hiệu quả phong trào “hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” năm 2022. - Thực hiện tổng vệ sinh hàng tuần.	Chiều thứ 6	Các BP	BV, LC	HT
7	- Chủ động phòng chống dịch bệnh Covid-19, thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của UBND Thành phố; Bộ Giáo dục và Đào tạo; Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Ủy ban nhân dân quận Long Biên và Phòng GD&ĐT quận Long Biên: + Quyết định số 543/QĐ-BGDĐT ngày 23/02/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về phê duyệt sổ tay bảo đảm an toàn phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học (sửa đổi, bổ sung lần 2). + Hướng dẫn 489/HDLN: SGDET-YT ngày 28/02/2022 của liên Sở GDĐT và Sở Y tế Hướng	Trong buổi họp HDSP	BGH	y tế	HT

	dẫn liên ngành về công tác phòng, chống dịch đảm bảo thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch bệnh COVID-19 khi học sinh trở lại trường học.				
II. Công tác duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục:					
1	- Theo dõi đầy đủ việc học tập từ xa trong thời gian nghỉ phòng dịch và chuyên cần của học sinh khi trở lại trường; thực hiện đúng việc cập nhật thông tin học sinh tại hệ thống hồ sơ phổ cập.	Hàng ngày	VP	GVCN	HT
2	- Quan tâm học sinh khuyết tật nhân ngày 18/4. Phối hợp với địa phương quan tâm học sinh diện chính sách.	Trước ngày 18/4	BGH	y tế	HT
3	- Thực hiện nhập dữ liệu tuyển sinh chính xác; điều tra và xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 – 2023 sát thực tế.	Theo KH tuyển sinh	BGH, VP	GVCN, TT tổ dân phố	HT
III. Công tác chuyên môn:					
1	Tiếp tục nghiêm túc thực hiện kế hoạch dạy học: - Tiếp tục triển khai dạy học trực tuyến theo kế hoạch giáo dục nhà trường. Tùy theo tình hình diễn biến của dịch Covid-19, thời gian học sinh trở lại trường có thể điều chỉnh để phù hợp thực tế, theo dõi thường xuyên để cập nhật và thực hiện các thông báo tiếp theo của Sở GD&ĐT Hà Nội. - Hoàn thành Hội giảng mùa xuân trong tuần đầu tháng 4 - Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy bù các ngày nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương, 30/4, 1/5 như sau: Thực hiện và hoàn thành chương trình tuần 30 trong các ngày từ 12/4/2022 đến hết	Hàng ngày Tuần 1 Trong tuần 29	GVCN, GVBM Đ/c Hào, Hạnh, Quỳnh, Lan GVCN, GVBM	BGH, TTCM BGK KTCM	HT HT PHT

	<p>ngày 15/4/2022. Thực hiện và hoàn thành chương trình tuần 33, 34 trong các ngày từ 04/5/2022 đến hết ngày 13/5/2022.</p> <p>- Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn. Tăng cường chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học phù hợp tình hình và điều kiện thực tế từng trường.</p> <p>- Tiếp tục tham dự và tổ chức chuyên đề các môn theo kế hoạch số 25/KH-PGDĐT ngày 06/9/2021: TH Thanh Am thực hiện chuyên đề Đạo đức lớp 5, TH Ngọc Lâm thực hiện chuyên đề Toán 2, TH Ái Mộ A thực hiện chuyên đề Tiếng Việt lớp 5.</p>	Hàng ngày	KTCM	GV	PHT
		Theo lịch của PGD	GV khối 2, 5	VP	PHT
	<p>- Trong tháng 4 và tháng 5, BGH trường hoàn thành dự và đánh giá giờ dạy của 100% GV toàn trường, 02 tiết/GV (tính từ đầu năm học); nộp báo cáo về Phòng GD&ĐT (theo mẫu) cùng thời gian nộp báo cáo tổng kết năm học 2021-2022.</p> <p>- Chuyên đề: LTVC 4B, Toán 4C, Toán 3B</p> <p>- Thăm lớp dự giờ GV</p>	Tuần 33	BGH	KTCM	HT
		Tuần 29, 30	Đ/c Hương, Thủy, Tinh	KCM	PHT
2	<p>Dạy học đảm bảo chất lượng:</p> <p>- Tiếp tục cập nhật các PPDH tích cực, UDCNTT phù hợp. Tránh để hiện tượng HS không bật came trong thời gian học; GV không nói thay, nói hộ HS trong việc chốt kiến thức....</p> <p>- Quan tâm đến những HS tiếp thu chậm và chưa HT trong đợt ĐG GHKII. Cập nhật DS HS tiếp thu chậm, cần giúp đỡ hàng tháng trên drive cbgv.</p> <p>- Bảo đảm lời NX phù hợp với từng HS trên CSDL</p> <p>- Tạo điều kiện HS tham gia TTTV cấp tỉnh,</p>	Trong tháng	GV	PHT	HT

	TNTT cấp QG, TA quốc tế Kangazoo,...				
3	Công tác SKKN năm học 2021 – 2022: - Thực hiện theo tiến độ trong Kế hoạch số 01/KH-HĐTĐKT ngày 28/01/2022 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận về Kế hoạch công tác thi đua khen thưởng năm 2022. - Hoàn thiện SKKN loại A nộp PGD	Theo KH 15/4	CB,GV,NV GV,NV	VP VP	HT HT
4	Kiểm tra cuối năm: - Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo việc ra đề kiểm tra định kì cuối năm học đối với lớp 1,2 theo hướng dẫn tại điều 7 - Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020; đối với lớp 3,4,5 theo hướng dẫn tại điều 10 - văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT năm 2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Thông tư Quy định đánh giá học sinh tiểu học. Thời gian kiểm tra: xong trước 20/5/2022. - BGH nhà trường:	Trước 20/5	PHT	KTCM	HT
	+ Chỉ đạo các tổ chuyên môn hướng dẫn học sinh ôn tập và kiểm tra cuối năm. Yêu cầu 100% giáo viên nghiên cứu kĩ các văn bản trên trước khi đánh giá, khen thưởng học sinh (nhất là những giáo viên mới).	Tuần 31- 35	BGH	KTCM	HT
	+ KTĐKCHKII: Môn Tin học, Tiếng Anh tuần 32,33; Khoa học, LS-ĐL cuối tuần 33; Toán, Tiếng Việt tuần 34. + Báo lịch kiểm tra cuối năm về Phòng GD&ĐT: 28/4/2022 (qua email)	Tuần 32, 33, 34 28/4/2022	PHT	VP	HT
	+ Tổ chức kiểm tra chéo trong tổ chuyên môn: Đánh giá đề kiểm tra; chất lượng chấm vận dụng đáp án bài kiểm tra cuối năm (có lưu biên bản).	Tuần 34, 35	PHT	KTCM	HT

4. LC
 JNG
 HOC
 G KH
 10

IV. Công tác quản lí:					
1	- Tăng cường công tác bảo vệ, trực trường đảm bảo an ninh, an toàn, vệ sinh trường học, phòng dịch Covid-19.	4/2022	BV	CBGVNV	HT
2	- Tiếp tục thực hiện quy trình bình chọn sách giáo khoa lớp 3 năm học 2022-2023 theo hướng dẫn tại Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông và tiêu chí lựa chọn sách do Sở GD&ĐT Hà Nội quy định. Rà soát danh mục thiết bị, đồ dùng lớp 3 theo quy định tại Thông tư 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 phù hợp thực tế nhà trường. - Rà soát danh mục thiết bị, đồ dùng lớp 3 theo quy định tại Thông tư 37/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 phù hợp thực tế nhà trường.	4/2022 30/3	BGH, GV PHT, đ/c nguyệt, Duyên	VP GV lớp 3	HT PHT
3	- Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế dân chủ, quản lí việc dạy thêm học thêm và thu - chi đúng quy định. Quan tâm chất lượng hoạt động thư viện và kế hoạch đầu tư cho thư viện để đón các đoàn thăm định thư viện.	4/2022	BGH	CBGVNV	HT
4	- Tiếp tục thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2021-2022 theo kế hoạch	4/2022	HĐKĐCL, Út, Lan Anh	GVNV	BGH
5	- Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT, UBND Quận, Sở GD&ĐT Hà Nội về việc thực hiện phòng chống dịch Covid-	4/2022	BGH, VP	CBGVNV	BGH

	19, thực hiện nhiệm vụ năm học, công tác giáo dục phổ biến pháp luật, kiểm tra công vụ, mô hình trường học điện tử, ...				
6	Kiểm tra nội bộ: - Kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng và tiếp công dân. - Kiểm tra công tác Đoàn, Đội, hoạt động công đoàn.	Tuần 2	CTCD, TTVP	BGH	HT
		Tuần 4	BGH, Đ/c Hào	TPT, CTCĐ	PHT
7	- Thực hiện đánh giá CB,GV,NV trên phần mềm	Tuần 3	BGH	CB,GV,NV	HT

V. Công tác thư viện

1	Giới thiệu cuốn " <i>Kể chuyện Điện Biên Phủ</i> "	tuần 1	Đ/c Duyên	GVCN	PHT
2	Đón đoàn PGD về thăm định trường kiểm tra hồ sơ sổ sách thư viện. - Hoàn thiện hồ sơ sổ sách, các tiêu chuẩn của TV đạt chuẩn, sắp xếp lại TV	tuần 2	Đ/c Duyên	GV, VP	HT
		Trước 6/4	Đ/c Duyên	GV	PHT
3	- Tổ chức Ngày sách Việt Nam 21/4, "Ngày Hội đọc sách"	21/4	Đ/c Duyên	Chi đoàn	PHT

VI. Công tác y tế - CTĐ - Bán trú:

1	Tuyên truyền, giáo dục phòng, chống HIV/AIDS ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2022	Tuần 1 tháng 4	Đ/c Thảo	TPT,CB,G V,NV, HS	HT
2	Tuyên truyền cảnh giác với kẹo ngọt nước trái cây chứa chất gây nghiện	Tuần 2 tháng 4	Đ/c Thảo	GVCN,HS	HT
3	Tuyên truyền Ngày Người khuyết tật Việt Nam 18/4. Tặng quà cho HS khuyết tật của nhà trường.	Tuần 2 tháng 4	Đ/c Thảo	GVCN, HS	HT
4	Tuyên truyền triển khai ủng hộ quỹ " Vì biển đảo Việt Nam năm 2022" do mặt trận Tổ quốc quận	Tuần 4 tháng 4	Đ/c Thảo	CB,GV,NV	HT

	Long Biên kêu gọi.				
VII. Công tác Đoàn Đội:					
1	Chào mừng kỉ niệm 47 năm Ngày giải phóng Miền Nam và thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2022). HS văn nghệ chủ đề về quê hương, đất nước.	Tuần 3	TPT	GVCN	HT
2	Tuyên truyền an ninh, an toàn, phòng chống tai nạn thương tích và phòng chống dịch bệnh trong trường học	Tuần 2	Y tế	GVCN	PHT
3	Hưởng ứng “ Tháng hành động vì chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm” (15/4/2022 - 15/5/2022)	Tuần 2	Y tế	GVCN	PHT
4	Mỗi tuần giới thiệu một câu chuyện đẹp, cuốn sách hay, hay một tấm gương sáng.	Hàng tuần	4B, 4C, 4D, 3A	GVCN	PHT
VIII. Công tác Đảng - Công Đoàn – Tài chính và hoạt động khác					
1	- Công tác quản lý tài chính, nhân sự : BC - CK chi NS Quý 1.2022, kiểm kê quỹ TM	Tuần 1	Đ/c Hồng	CB,GV,NV	HT
2	- Bộ phận KT, tài chính thực hiện đúng các chế độ tăng lương đúng kỳ hạn cho CBGVNV trường: + Nâng lương thường xuyên: + Nâng phụ cấp nhà giáo:01 đ/c Lan + Nghỉ chế độ thai sản: Đ/c Nguyễn Thị Út hết thời gian TS (21/9 -21/3) Đ/c Vũ Thị Lan Anh hết thời gian TS 14/04/2022				
3	- Công khai danh sách CBGVNV nâng lương thường xuyên tháng 4.	Tuần 1	Đ/c Hồng	VP	HT
4	- Công đoàn: Tuyên truyền Kế hoạch số 10/KH-BVSTBPN ngày 18 tháng 3 năm 2022 của Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ và bình đẳng giới giai đoạn	Tuần 1	CTCĐ	Cb,GV,NV	HT

	2021-2030 ngành Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên và Tuyên truyền triển khai ủng hộ quỹ “ Vì biển đảo Việt Nam năm 2022” do mặt trận Tổ quốc quận Long Biên kêu gọi. - Triển khai KH số 09/ KH - PGD &ĐT ngày 10/3/2022 triển khai Giải thưởng “ <i>Nhà giáo Long Biên tâm huyết, sáng tạo</i> ” lần thứ 6	Tuần 1 Tuần 4 Tuần 1	CTCD CTCD CTCD	CB,GV,NV CB,GV,NV CB,GV,NV	HT HT HT
5	- Công tác Đảng: Đảng viên thực hiện KH tu dưỡng, rèn luyện đạo đức, khắc phục hạn chế, thiếu sót của cá nhân.	Trong tháng	Đảng Viên	CB,GV,NV	BTCB
VIII. Công tác thông tin báo cáo					
1	Nộp kế hoạch, báo cáo của trường về phòng GD&ĐT theo đúng thời gian quy định.	Trước 7/4	VP	BGH	HT

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 04/2022 của trường Tiểu học Lý Thường Kiệt, Ban giám hiệu yêu cầu các đồng chí CB,GV, NV nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- CBGVNV (để t/h);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG



*Nguyễn Thúy Hà