|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG TH LÝ THƯỜNG KIỆT** | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA NHÀ TRƯỜNG****(TUẦN 20 TỪ NGÀY 18/1/2021 ĐẾN NGÀY 24/1/2021)** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận (cá nhân)** **thực hiện** | **Lãnh đạo** **phụ trách** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****18/1** | S | **- 8h: Chào cờ tại lớp học vì trời rét.** 9h: Họp BGH, VP, TPT, Thư viện. **- Trong tuần các đ/c GV bố trí lịch dạy bù ngày 13/1** ( HS đi tham quan). | GVCN- HS- TPTBGH, VP, TPT |  Đ/c Kỳ |  |
| C | **-15h30: PGD kiểm tra công tác thư viện năm học 2020-2021** ( Đ/c Lê Trang chuẩn bị hồ sơ thư viện, tiết TV lớp 2A, 1C và 3D, GVCN quản lý HS).**Cuối các ngày trong tuần, GVCN tổ chức vệ sinh lớp học theo kế hoạch phòng chống dịch COVID-19. 16h:** VP gửi giấy mời họp trưởng ban CMHS. | GV-HSGVCN-HS | Đ/c Kỳ |  |
| **Ba****19/1** | S | - 8h: Đ/c Kỳ dự sơ kết HKI ( trực tuyến) tại phòng họp 1 UBND quận.- 8h30: Đ/c Huệ dự bế giảng lớp Trung cấp LLCT-HC tại Tầng 2 khu liên cơ. | Đ/c Kỳ, Huệ | Đ/c Huệ |  |
| C | - Hoạt động dạy và học thực hiện bình thường.- 17h: GVCN hoàn thành việc nộp tiền HS đi tham quan cho đ/c Thảo.**- 17h: Các đ/c GV hoàn thành việc trồng bổ sung cây tại chậu hoa trước lớp** | GV-HSThảo, GVCNGV | Đ/c HuệĐ/c KỳĐ/c Kỳ |  |
| **Tư****20/1** | S | - Hoạt động dạy và học thực hiện bình thường.- 11h: Đ/c Hải, Hồng hoàn thành tính tiền điện dùng điều hoà các lớp HKI. | GV-HS | Đ/c Huệ |  |
| C | - 15h: Thanh lý hợp đồng đưa HS đi tham quan với Công ty Du lịch.**- 17h20: Họp BGH-GVCN - TPT- VP và Trưởng ban Đại diện CMHS lớp** ( Văn phòng chuẩn bị tài liệu) | Kỳ, Thảo.GV- CMHS | Đ/c Kỳ |  |
| **Năm****21/1** | S | - 11h: Hoàn tất công tác chuẩn bị tiết thi GVG của đ/c Lê Hằng tại lớp 2B (Đ/c Huệ phụ trách). |  |  |  |
| C | **- 14h15: Đ/c Lê Hằng thi GVG tại lớp 2B ( BGH, Công đoàn, VP tiếp).** | GV-HS | Đ/c Kỳ |  |
| **Sáu****22/1** | S | - Hoạt động dạy và học thực hiện bình thường. | GV-NV | Đ/c Kỳ |  |
| C | - 14h: Đ/c Huệ, Quyên dự chuyên đề tiếng Anh tại TH Đô thị Sài Đồng. Đ/c Tỉnh và Hà Nguyệt quản lý HS tiết tiếng Anh. - 16h: GVCN chuyển giấy mời họp CMHS lớp qua Zalo ( Đ/c Hồng chuẩn bị) | Huệ, QuyênKỳ, Thảo | Đ/c Kỳ |  |
| **Bảy****23/1** | S | **- 11h: Đ/c Hải, Trung hoàn thành vệ sinh quạt trần các lớp học.****- 17h: Đ/c Nguyệt, Doanh hoàn thành việc vệ sinh lớp học.** |  |  |  |
| **CN****24/1** | S-C | **- 8h: Họp CMHS các lớp cuối HKI ( Đ/c Tiến, Đức Anh và tổ VP có mặt).****- 17: Hoàn thành việc phun khử khuẩn các lớp học, khu WC,…theo kế hoạch phòng chống dịch CVID-19** |  BGH- VP và GV  Đ/c Hải, Thảo |  Đ/c Kỳ  Đ/c Huệ. |  |