|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG TH LÝ THƯỜNG KIỆT** | | | | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA NHÀ TRƯỜNG**  **(TUẦN 20 TỪ NGÀY 18/1/2021 ĐẾN NGÀY 24/1/2021)** | | | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | | **Bộ phận (cá nhân)**  **thực hiện** | **Lãnh đạo**  **phụ trách** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **18/1** | S | **- 8h: Chào cờ tại lớp học vì trời rét.** 9h: Họp BGH, VP, TPT, Thư viện.  **- Trong tuần các đ/c GV bố trí lịch dạy bù ngày 13/1** ( HS đi tham quan). | | GVCN- HS- TPT  BGH, VP, TPT | Đ/c Kỳ |  |
| C | **-15h30: PGD kiểm tra công tác thư viện năm học 2020-2021** ( Đ/c Lê Trang chuẩn bị hồ sơ thư viện, tiết TV lớp 2A, 1C và 3D, GVCN quản lý HS).  **Cuối các ngày trong tuần, GVCN tổ chức vệ sinh lớp học theo kế hoạch phòng chống dịch COVID-19. 16h:** VP gửi giấy mời họp trưởng ban CMHS. | | GV-HS  GVCN-HS | Đ/c Kỳ |  |
| **Ba**  **19/1** | S | - 8h: Đ/c Kỳ dự sơ kết HKI ( trực tuyến) tại phòng họp 1 UBND quận.  - 8h30: Đ/c Huệ dự bế giảng lớp Trung cấp LLCT-HC tại Tầng 2 khu liên cơ. | | Đ/c Kỳ, Huệ | Đ/c Huệ |  |
| C | - Hoạt động dạy và học thực hiện bình thường.  - 17h: GVCN hoàn thành việc nộp tiền HS đi tham quan cho đ/c Thảo.  **- 17h: Các đ/c GV hoàn thành việc trồng bổ sung cây tại chậu hoa trước lớp** | | GV-HS  Thảo, GVCN  GV | Đ/c Huệ  Đ/c Kỳ  Đ/c Kỳ |  |
| **Tư**  **20/1** | S | - Hoạt động dạy và học thực hiện bình thường.  - 11h: Đ/c Hải, Hồng hoàn thành tính tiền điện dùng điều hoà các lớp HKI. | | GV-HS | Đ/c Huệ |  |
| C | - 15h: Thanh lý hợp đồng đưa HS đi tham quan với Công ty Du lịch.  **- 17h20: Họp BGH-GVCN - TPT- VP và Trưởng ban Đại diện CMHS lớp** ( Văn phòng chuẩn bị tài liệu) | | Kỳ, Thảo.  GV- CMHS | Đ/c Kỳ |  |
| **Năm**  **21/1** | S | - 11h: Hoàn tất công tác chuẩn bị tiết thi GVG của đ/c Lê Hằng tại lớp 2B (Đ/c Huệ phụ trách). | |  |  |  |
| C | **- 14h15: Đ/c Lê Hằng thi GVG tại lớp 2B ( BGH, Công đoàn, VP tiếp).** | | GV-HS | Đ/c Kỳ |  |
| **Sáu**  **22/1** | S | - Hoạt động dạy và học thực hiện bình thường. | | GV-NV | Đ/c Kỳ |  |
| C | - 14h: Đ/c Huệ, Quyên dự chuyên đề tiếng Anh tại TH Đô thị Sài Đồng. Đ/c Tỉnh và Hà Nguyệt quản lý HS tiết tiếng Anh.  - 16h: GVCN chuyển giấy mời họp CMHS lớp qua Zalo ( Đ/c Hồng chuẩn bị) | | Huệ, Quyên  Kỳ, Thảo | Đ/c Kỳ |  |
| **Bảy**  **23/1** | S | **- 11h: Đ/c Hải, Trung hoàn thành vệ sinh quạt trần các lớp học.**  **- 17h: Đ/c Nguyệt, Doanh hoàn thành việc vệ sinh lớp học.** | |  |  |  |
| **CN**  **24/1** | S-C | **- 8h: Họp CMHS các lớp cuối HKI ( Đ/c Tiến, Đức Anh và tổ VP có mặt).**  **- 17: Hoàn thành việc phun khử khuẩn các lớp học, khu WC,…theo kế hoạch phòng chống dịch CVID-19** | | BGH- VP và GV  Đ/c Hải, Thảo | Đ/c Kỳ  Đ/c Huệ. |  |