|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG TH LÝ THƯỜNG KIỆT** | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA NHÀ TRƯỜNG****(TUẦN TỪ NGÀY 20/4/ ĐẾN NGÀY 26/4/2020)** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc, thời gian, địa điểm** | **Bộ phận (cá nhân)** **thực hiện** | **Lãnh đạo** **phụ trách** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai****20/4** | S | **- Học sinh toàn trường không đến trường từ 20/4 đến ngày 24/4/2020.****- Trong tuần các đ/c Giáo viên thực hiện nhiệm vụ chuyên môn theo kế hoạch tại nhà.**- BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà | CB-GV-NV. | Đ/c Kỳ |  |
| C | **- 14h: Đ/c Kỳ họp giao ban hiệu trưởng (trực tuyến).**- BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà |  Đ/c Kỳ BGH,VP | Đ/c KỳĐ/c Huệ |  |
| **Ba****21/4** | S | - BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà**- 9h: BGH, các đ/c Thu, My, Hồng họp về việc bàn giao công tác chủ nhiệm và giảng dạy lớp 1B năm học 2019-2020.** |  CB-GV-NV. | Đ/c Kỳ |  |
| C | - BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà |  BGH,VP | Đ/c Huệ |  |
| **Tư****22/4** | S | - BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà | CB-GV-NV. | Đ/c Kỳ |  |
| C | - BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà | BGH,VP | Đ/c Huệ |  |
| **Năm****23/4** | S | - Báo cáo PGD kết quả công tác tháng 4 năm 2020.- BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà | BGH và VPCB-GV-NV. | Đ/c Kỳ |  |
| C | - BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà**- 17h: Các đ/c GV-NV hoàn thành gửi bản tự nhận xét công tác táng 4 về email đ/c Huệ (daohue18@gmail.com)** | BGH,VPCB-GV-NV. | Đ/c Huệ |  |
| **Sáu****24/4** | S | - BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà.- BGH thống nhất kết quả đánh giá, xếp loại GV-NV tháng 4/2020. | CB-GV-NV. | Đ/c Kỳ |  |
| C | - BGH và văn phòng làm việc tại trường hoặc tại nhà |  BGH,VPCB-GV-NV | Đ/c Huệ |  |
| **Bảy****25/4** | S |  |  |  |  |
| **CN****26/4** | S-C | **GVCN hoàn thiện báo cáo kết quả dạy học từ xa trong tuần cho BGH** | GVCN | BGH |  |