

Số: 29/TB - THLTK

Long Biên, ngày 28 tháng 08 năm 2019

## THÔNG BÁO

( Về việc tổ chức Lễ khai giảng và công tác chuẩn bị  
năm học 2019-2020)

**Kính gửi: Cha (mẹ) học sinh Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt.**

Thực hiện kế hoạch số: 308/ KH- UBND ngày 22/8/2019 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về “ Tổ chức Lễ Khai giảng tại các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2019-2020”; Hướng dẫn của phòng GD&ĐT quận Long Biên về các hoạt động đầu năm học 2019 - 2020.

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường Tiểu học Lý Thường Kiệt thông báo tới Cha mẹ học sinh các nội dung như sau:

### **I. Về thời gian học sinh nghỉ, đến trường và địa chỉ liên lạc.**

**1. Học sinh toàn trường nghỉ học 4 ngày liền từ ngày 31/8/2019 (thứ bảy) đến hết ngày 3/9/2019 (thứ ba).**

### **2. Tổng duyệt khai giảng và Lễ khai giảng.**

- Sáng 4/9/2019 ( thứ tư): Học sinh có mặt tại trường từ 8 giờ đến 11 giờ để chuẩn bị Lễ khai giảng và ổn định nền nếp.
- Sáng 5/9/2019 ( thứ năm): Học sinh có mặt tại trường từ 7 giờ 30 để dự Lễ khai giảng năm học 2019-2020. Sau Lễ khai giảng các em về lớp mình để tham gia sinh hoạt lớp, học nội qui và nghe giáo viên hướng dẫn chuẩn bị cho các tiết học trong năm, **10 giờ học sinh ra về ( Học sinh không phải mang theo sách vở, đồ dùng trong ngày khai giảng).**

### **3. Thời gian năm học mới 2019-2020.**

- Buổi học đầu tiên năm học 2019-2020 bắt đầu từ ngày 6/9/2019 (thứ sáu).
- Hàng ngày học sinh có mặt tại trường trước 7 giờ 45, ra về theo thời khoá biểu của từng lớp, học sinh đăng ký bán trú sẽ ăn và ngủ trưa tại trường.

### **4. Địa chỉ liên lạc cần thiết với cha mẹ học sinh.**

Điện thoại văn phòng nhà trường: 0243.8714959

Cổng thông tin điện tử nhà trường: <http://thlythuongkiet.longbien.edu.vn>

Hòm thư điện tử nhà trường: [c1lythuongkiet@longbien.edu.vn](mailto:c1lythuongkiet@longbien.edu.vn)



Điện thoại Hiệu trưởng (Thầy Kỳ):	0912.750.254
Điện thoại Phó hiệu trưởng (Cô Huệ):	0942.796.966
Điện thoại Tổng phụ trách (Thầy Hiệp):	0942.400.345
Điện thoại Nhân viên y tế (Cô Thảo):	0989.514.796.

## II. Về hoạt động bán trú và đưa đón học sinh trong năm học 2019-2020.

### 1. Hoạt động bán trú.

- Học sinh đăng ký bán trú sẽ ăn và ngủ trưa tại trường bắt đầu từ ngày 6/9/2019 (thứ sáu).

### 2. Đưa và đón học sinh hàng ngày.

- Đối với những gia đình vì điều kiện công tác phải đưa con tới trường trước 7 giờ và đón con sau 17 giờ 30 hàng ngày đề nghị cha mẹ học sinh làm đơn nộp cô giáo chủ nhiệm trước **ngày 5/9/2019**, nhà trường sẽ quản lý đảm bảo an toàn cho các con.

- **100% học sinh** ngồi trên xe máy hoặc xe đạp điện khi đến trường **phải đội mũ bảo hiểm** đúng quy cách, đây là tiêu chí để đánh giá học sinh và xếp loại thi đua giáo viên chủ nhiệm và Tổng phụ trách vì vậy đề nghị CMHS phối hợp.

- Hàng ngày khi đưa và đón con tại trường đề nghị người nhà học sinh:

**Bỏ khẩu trang khi vào cổng trường**, không mặc áo may ô, ba lô, quần đùi, không đi xe, nổ máy, bấm còi xe trong sân trường, để xe gọn gàng, **đây là biện pháp để đảm bảo an toàn cho các con.**

- Hưởng ứng cuộc vận động “**Nói không với rác thải nhựa**”, năm học 2019-2020 nhà trường khuyến khích học sinh **không dùng giấy ni lông để bọc sách, vở.**

*Năm học 2019 - 2020 đã bắt đầu, nhà trường rất mong nhận được sự phối hợp của cha mẹ học sinh và gia đình để cùng chăm sóc, giảng dạy và giáo dục các con đạt kết quả mong muốn.*

**Trân trọng cảm ơn!**

#### Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Quận Long Biên (để báo cáo).
- CB-GV- NV (để thực hiện)
- Các vị CMHS (để phối hợp thực hiện)

HIỆU TRƯỞNG  
  
 Nguyễn Văn Kỳ