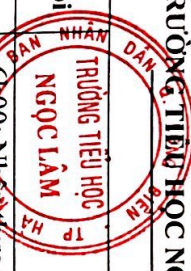


UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC LÂM

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG TH NGỌC LÂM
(TUẦN 9 NĂM HỌC 2022 -2023)
TỪ NGÀY 31/10 ĐẾN NGÀY 5/11/2022



Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc hồ sơ, phát sinh
Hai 31/10	S	<ul style="list-style-type: none"> - 6h00: Nhận thực phẩm tại bếp ăn, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Vũ Hồng, Hậu - 8h00: Chào cờ, Tổ chức Giao lưu Tiếng anh (viết bài đăng web đ/c Ninh – Tổ 4) - 8h45: báo cơm cho đơn vị cung cấp và theo dõi sĩ số học sinh - Đăng tải thực đơn ăn trong tuần lên web - 10 h00: Kiểm tra chất chất lượng, số lượng suất ăn, VSATTP(cả tuần ít nhất 01 biên bản kiểm tra) -Tuần 9: Các đ/c GV/AN thực hiện dạy học các lớp theo TKB mới điều chỉnh, đ/c Ngân hỗ trợ công tác Đội. - Dự giờ khối 3 - 10h 00: Rà soát cam kết DT-HT; Hồ sơ thu chi quỹ PH 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Vũ Hồng, Hậu đ/c Hậu, Ngân, Mai đ/c Ninh đ/c D Huyền đ/c Hồng đ/c Nhân đ/c Minh, Hồng BGH đ/c TTCM Ban LT đ/c Ngân đ/c Nhân, GVCN đ/c Hằng, Quỳnh, GVK3 Các đ/c theo p/c Các đ/c Bảo vệ, đ/c Ngân AN CBGV-NV 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c D Huyền đ/c M Hương BGH theo ca trực đ/c D Huyền đ/c D Huyền đ/c M Hương đ/c D Huyền đ/c Tr Hương đ/c D Huyền đ/c D Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Các bộ phận được phân công rà soát minh chứng kiểm định CL (cả tuần) - Đón đóc nhắc nhở nề nếp ra về của HS đảm bảo AN- AT, nề nếp (cả tuần) - 16h30: Họp HBSPP 		<ul style="list-style-type: none"> đ/c Tr Hương đ/c D Huyền đ/c D Huyền 	
Ba 01/11	S	<ul style="list-style-type: none"> - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Thụ ; Mai TA - Đ/c Huyền dự Hướng ứng ngày PL điểm tại Thanh Am -Trực giải quyết thủ tục hành chính 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Thụ ; Mai TA đ/c Huyền đ/c Huyền 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c M Hương đ/c D Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - 13h15: Dưa học sinh đi bơi - Hoàn thành thư mời chuyên đề gửi PGD 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Hà đ/c Ngân 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c M Hương đ/c D Huyền 	
	S	<ul style="list-style-type: none"> - 6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm - 7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Nhanh, Hà TA - Kiểm tra công văn báo cáo đi, 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Nhanh, Hà TA đ/c Huyền 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c M Hương đ/c D Huyền 	
Thứ 02/11	C	<ul style="list-style-type: none"> - KTNB: Kiểm tra việc thực hiện các quy định đảm bảo an toàn trường học; thực hiện xây dựng trường học "Xanh - Sạch - Đẹp – Văn minh – Hạnh phúc" - Tiết 4 các lớp thực hiện chương trình GD STEM 	<ul style="list-style-type: none"> Ban KTNB GVCN 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Huyền 	

Năm 03/11	S	<ul style="list-style-type: none"> -6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm -7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Thùy ; Vân TA -8h00: VP giao nhận CV tại PGD - Xứ lí công văn đi - đến, trực giải quyết thủ tục hành chính - Đ/c Ninh tham gia lớp TCTL (02 ngày) BGH thực hiện dạy thay theo lịch - Lao công, BV hoàn thành chuẩn bị CSVC cho chuyên đề 	đ/c Thùy ; Vân TA đ/c Huyền đ/c Ninh Các đ/c LC, BV	đ/c Khánh Đ/c D Huyền đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c M Hương	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - 13h00: Họp Chi bộ - Cho học sinh súc miệng Flour - Duyệt KH chào cờ của TPT - Các tổ đăng tải bài giảng lên web - Kiểm tra các điều kiện chuẩn bị cho CD cấp quận 	Đảng viên CB đ/c Hồng đ/c Mai, Hải Ân TTCM BGH	đ/c Huyền Đ/c M Hương đ/c D Huyền đ/c D Huyền đ/c M Hương	
Sáu 4/11	S	<ul style="list-style-type: none"> -6h00: Nhận và kiểm tra thực phẩm sống, báo cáo bằng hình ảnh trên nhóm -7h15: Đón học sinh tại cổng đ/c Kim Hoa; Hà Ân - Đ/c Thùy CTCD dự đại hội công đoàn mẫu tại GT -8h30: các bộ phận nộp KH tuần - Tổ chức chuyên đề TNXH cấp quận (dự kiến) - Viết bài đăng web(Đ/c Phương – tổ 3) 	đ/c Kim Hoa; Hà Ân đ/c Thùy BGH, NV đ/c Hằng, Quỳnh	đ/c Lan đ/c M Hương đ/c Huyền đ/c D Huyền	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Hợp BGDH, thông Xây dựng triển khai kế hoạch tuần 9 - Hoàn thành duyệt thực đơn ăn tuần 10 - Cho học sinh súc miệng Flour - 15 phút cuối : HS - GV các lớp tổng vệ sinh trường lớp 	BGH, đ/c Hồng, Cúc, Thùy đ/c Hồng GVCN, NV, HS	đ/c Huyền đ/c M Hương đ/c Thùy	
Bảy 5/11					

Ghi chú:
- LỊCH CÔNG TÁC CƠ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD